INFORME DE GESTIÓN No. 57
Período del 01 al 31 de enero del 2025

Contrato interadministrativo
CO1.PCCNTR.1471299

FONDO EMPRENDER
SENA-Universidad Nacional de Colombia de Colombia

Enero 31 de 2025

CONTENIDO

PRESENTACIÓN....3
1. INFORME ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO....6
1.1. INFORME ADMINISTRATIVO....6
1.1.1. EQUIPO REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO....6
1.1.2. CONTRATOS DE ADHESIÓN....9
1.1.3. CONTRATACIÓN DERIVADA....15
1.1.4. GESTIÓN DOCUMENTAL....19
1.1.5. GESTIÓN DE COMUNICACIONES Y ATENCIÓN AL EMPRENDEDOR....20
1.1.6. OTRAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES....21
1.2. INFORME FINANCIERO....22
1.2.1. PLAN OPERATIVO....23
1.2.2. CUOTA DE GERENCIA....24
1.2.3. INFORME FINANCIERO DE ADHESIONES SUSCRITAS....24
1.2.4. INFORME DE EJECUCIÓN FINANCIERA DE LA CONTRATACIÓN DERIVADA....26
1.2.5. INFORME FINANCIERO DE FIDUCIA....27
1.2.6. CUENTA INDEPENDIENTE Y RENTABLE PARA EL MANEJO DE LOS RECURSOS....33
1.2.7. OTRAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES....35
1.2.8. INDICADORES DE GESTIÓN FINANCIERA....35
2. INFORME JURÍDICO....36
2.1. FIDUCIA....36
2.2. CONTRATACIÓN DERIVADA....38
2.2.1. CONTRATACIÓN DERIVADA VIGENTE....38
2.2.2. CONTRATACIÓN DERIVADA EN PROCESO DE CIERRE Y LIQUIDACIÓN....42
2.2.2. CONTRATACIÓN DERIVADA FINALIZADA....45
2.3. GESTIÓN JURÍDICA....46
2.3.1 ADICIÓN Y PRÓRROGA AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. CO1.PCCNTR.1471299....46
2.3.2 CONVENIOS DE ADHESIÓN....47
2.3.3 OTRAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES....48
3. INFORME TÉCNICO....48
3.1. CONVOCATORIA....48
3.2. ACREDITACIÓN....48
3.3. EVALUACIÓN....49
3.4. BALANCE DE CONVOCATORIAS ASIGNADAS AL OPERADOR....49
3.4.1. CONVOCATORIAS NACIONALES....50
3.4.2. CONVOCATORIAS CERRADAS....50
3.4.3. DESISTIMIENTOS POR PLANES DE NEGOCIOS....52

3.5. PUESTA EN MARCHA – INTERVENTORÍA 54
3.5.1. ESTADO DE PLANES DE NEGOCIO 54
3.5.2. CONTRATOS DE GARANTÍAS MOBILIARIAS 61
3.5.3. GESTIÓN DE SEGUIMIENTO A LA INTERVENTORÍA DESDE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA 61
3.5.4. SIGOB E INFORME TRIMESTRAL 62
3.5.5. ANÁLISIS DE INDICADORES DE LA PUESTA EN MARCHA 62
3.6. CIERRE Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS DE COOPERACIÓN EMPRESARIAL 70
3.6.1. ENTREGAS DE INFORMES CONSOLIDADOS Y RESOLUCIONES DE CONDONACIÓN Y NO CONDONACIÓN 70
3.6.2. ACTAS DE CIERRE Y ACTAS DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS DE COOPERACIÓN EMPRESARIAL 72
3.7 GESTIÓN DE CARTERA - LÍNEA CREAR 73
3.7.1. RESOLUCIÓN No. 1-1745 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023 74
3.7.2 RESOLUCIÓN No. 1-02810 del 29 de diciembre de 2023 75
3.7.3. REMISIÓN MATRIZ CON LA INFORMACIÓN DE CARTERA - LÍNEA CREAR 76
3.7.4. PARTICIPACIÓN EN EL COMITÉ DE CARTERA DE LINEA CREAR 76
3.8. INFORME DE VALORES AGREGADOS 76
4. LÍNEA DE SOSTENIBILIDAD: PROVEEDOR MATRIX CRÉDITOS S.A.S. 78
4.1. CONTRATACIÓN MATRIX CRÉDITOS SAS 78
4.2. INFORME DE SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA, JURÍDICA Y FINANCIERA DEL CON 003 DE 2021 80
4.3. SEGUIMIENTO A LA SOLICITUD DE MODIFICACIÓN NO. 3 86
4.4. SEGUIMIENTO A LA ESTRATEGIA DE LIQUIDACIÓN – CONTRATO MATRIX CRÉDITOS SAS. 95
5. INFORME DE CUOTA DE GERENCIA 96
6. CONCLUSIONES 97
7. OPORTUNIDADES DE MEJORA 103
8. TEMAS PENDIENTES 103
9. LISTA DE ANEXOS 106

PRESENTACIÓN

El informe atiende la obligación contractual de la CLÁUSULA QUINTA, Obligaciones específicas del contratista, en particular el numeral once (11): "*Presentar como mínimo los siguientes informes mensuales a la Coordinación Nacional de Emprendimiento del SENA y supervisores: - Informe de ejecución financiera, donde se reporten los pagos efectivos derivados de la ejecución del Contrato. - Informe de gestión deberá contener componente técnico, administrativo y jurídico el cual incluye como mínimo aspectos precontractuales, contractuales, post-contractuales, financieros y de ejecución presupuestal, los cuales serán elaborados y presentados en el formato diseñado por el SENA. -Informe de convenios y demás figuras jurídicas utilizadas para la colocación de recursos al Fondo, el cual deberá incluir como mínimo fecha de ingreso, rendimientos, amortización de intereses y rendimientos, aplicación del capital semilla, aplicación de otros gastos o costos, recursos remanentes. Estos informes serán entregados a los diez (10) días hábiles siguientes al cierre reportado. Informes adicionales los cuales serán solicitados por el SENA, y entregados en el término que se indique en la solicitud y según lo establecido en las especificaciones técnicas*".

Las actividades aquí descritas corresponden al período del 01 al 31 de enero del año 2025, teniendo como referencia el inicio del contrato y la fecha de aprobación de las pólizas y firma del acta de inicio (23 de abril de 2020). A lo largo del informe encontrará el reporte relacionado con la CLÁUSULA CUARTA del Anexo 3 del contrato, en particular en sus numerales:

4) Asistir a las reuniones que sean convocadas por el supervisor del contrato, para revisar el estado del proyecto. 5) Reportar al supervisor del contrato, de manera inmediata, cualquier novedad o anomalía que afecte la ejecución del mismo. 6) Acatar las instrucciones que le imparta la Entidad durante el desarrollo del contrato y, de manera general, obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, y evitar dilaciones. 7) Guardar total reserva de la información que conozca en desarrollo de sus actividades. Esta información es de propiedad del SENA y sólo podrá ser divulgada por expreso requerimiento de autoridad competente, es decir, guardar la confidencialidad de toda información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia, o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular, y responder patrimonialmente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que, por sí, o por un intermediario, cause a la administración o a un tercero. 8). Atender las observaciones, solicitudes, y sugerencias que formule el supervisor del contrato y realizar los ajustes a que haya lugar. 12) Responder por la integridad, autenticidad, veracidad y fidelidad de la información que produzca, y por la organización, conservación y custodia de los documentos, teniendo en cuenta los principios de procedencia y orden original, el ciclo vital de los documentos y normatividad archivística, sin perjuicio de las responsabilidades señaladas en la Ley 734 de 2002 modificada por la Ley 1952 de 2019, 13) Dar cumplimiento a la normatividad vigente de propiedad intelectual.

Adicionalmente se reportan las obligaciones relacionadas con la CLÁUSULA QUINTA, numerales: 5) *Adelantar y coordinar los trámites convenidos ante las instancias, que sean necesarias para el desarrollo del contrato,* 15) *Realizar la liquidación de los contratos derivados conforme a los términos de ley,* 18) *Proporcionar la asistencia y acompañamiento técnico, jurídico y financiero a que haya lugar y realizar las gestiones de coordinación y de control que para la ejecución del contrato que se requieran y el cumplimiento de los fines del Fondo Emprender.* 19) *Socializar y actualizar a la Coordinación Nacional de Emprendimiento del SENA, en cuanto a los procesos desarrollados por el CONTRATISTA para la ejecución del Contrato, y* 30) *Adelantar los procesos y acciones requeridos para el cabal cumplimiento del contrato, de conformidad con las directrices e instrucciones impartidas por el SENA contempladas en el Plan Operativo, otorgados por la junta administradora y atendiendo a las normas concordantes.*

De igual forma, se reportan las actividades que dan respuesta a las obligaciones técnicas del contrato, relacionadas en la CLÁUSULA TERCERA del Anexo 3, numerales 1.1, 1.2, 1.3, 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.4, 1.5 y 1.6.

Figura 1. Obligaciones técnicas del contrato



El informe está dividido en nueve secciones:

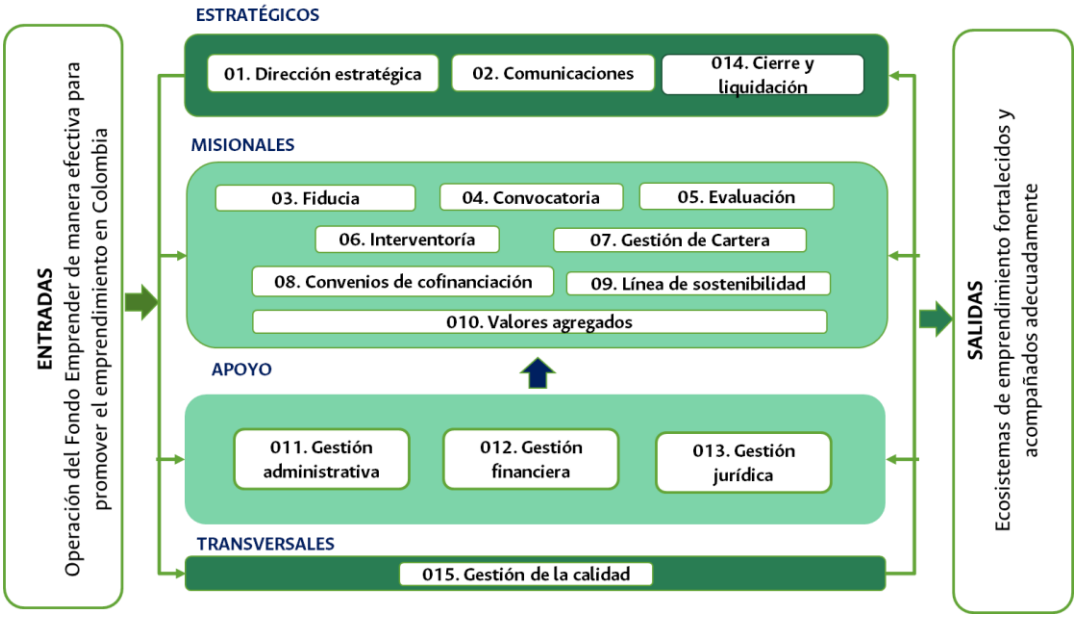
1. Informe administrativo y financiero
2. Informe jurídico
3. Informe técnico Línea Crear
4. Informe técnico Línea Crecer – Línea de Sostenibilidad
5. Informe de Cuota de gerencia
6. Conclusiones
7. Acciones de mejora
8. Temas pendientes
9. Lista de anexos

Como cualquier contrato entre entidades públicas, el contrato interadministrativo CO1.PCCNTR.1471299 suscrito entre la Universidad Nacional de Colombia y el SENA, requiere herramientas de gestión sistemática y transparente que permitan dirigir, controlar y evaluar el desempeño de su ejecución, en términos de calidad y en línea con la satisfacción de las partes interesadas. De esta manera, en el marco del contrato CO1.PCCNTR.1471299 surgió la necesidad de establecer un sistema de gestión de calidad alineado no sólo con las partes involucradas, sino también con la normatividad establecida por el Estado colombiano.

Como parte del Sistema de Gestión de Calidad del proyecto, se ha establecido un enfoque de gestión por procesos, lo que responde a las políticas de calidad tanto del SENA como de la Universidad, y bajo el cual opera actualmente, que para efectos del contrato se han definido cuatro tipos de procesos a saber:

- Procesos estratégicos: Son los procesos relativos al establecimiento de políticas y estrategias, fijación de objetivos, provisión de comunicación aseguramiento de la disponibilidad de recursos necesarios y revisiones por la dirección.
- Procesos misionales: Incluyen todos los procesos que proporcionan el resultado previsto por la entidad en el cumplimiento de su objeto social o razón de ser.
- Procesos de apoyo: Incluyen todos los procesos que proporcionan el resultado previsto por la entidad en el cumplimiento de su objeto social o razón de ser.
- Procesos de evaluación: Incluyen aquellos procesos necesarios para medir y recopilar datos destinados a realizar el análisis del desempeño y la mejora de la eficacia y la eficiencia. Incluyen procesos de medición, seguimiento y auditoría interna, acciones correctivas y preventivas, y son una parte integral de los procesos estratégicos, de apoyo y los misionales.

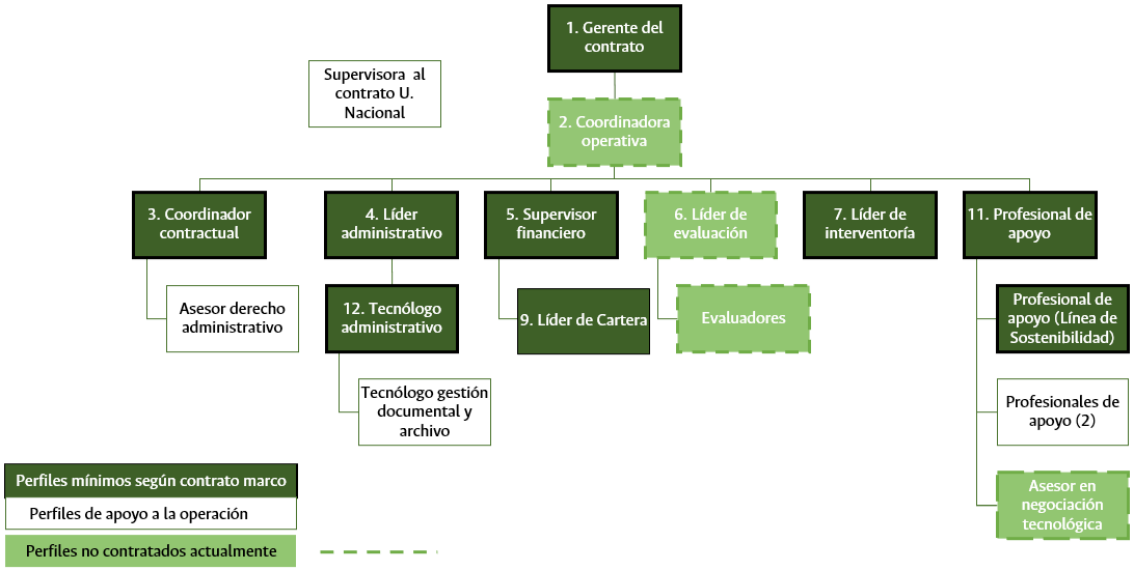
Figura 2. Mapa de Macroproceso del Contrato Interadministrativo CO1.PCCNTR.1471299 suscrito entre el SENA y la Universidad Nacional de Colombia.



El informe que se presenta a continuación incluye los lineamientos solicitados por el SENA – Fondo Emprender y es el resultado de la gestión administrativa, financiera, jurídica y técnica, adelantado por el equipo operativo del proyecto, gestión adelantada en el mes de enero de 2025 (01 – 31 de enero), periodo al que corresponde el presente informe. Este es el resultado de un trabajo en equipo liderado por el Gerente del proyecto Ing. Oscar Fernando Castellanos Domínguez.

A continuación, y como parte del seguimiento del presente informe, nos permitimos relacionar el organigrama del proyecto, de acuerdo con el avance operativo de este quinto año del contrato.

Figura 3. Organigrama equipo ejecutor UN - SENA - 2020.



1. INFORME ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

En esta sección se reportan las acciones relacionadas con la **CLÁUSULA CUARTA** del contrato, en particular, el numeral 10) Ejecutar conforme al Plan Operativo los recursos destinados para el cabal cumplimiento del objeto del contrato. Adicionalmente se reportan las obligaciones específicas relacionadas con la **CLÁUSULA TERCERA Y CON LA CLÁUSULA QUINTA**, numerales:

1) Ejecutar los trámites presupuestales y financieros necesarios para la inclusión de los recursos y entrega de estos conformes las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo del SENA. 2) Realizar la gestión financiera de los recursos para la ejecución del objeto contractual. 3) Disponer de un equipo mínimo de trabajo para la ejecución del Programa Fondo Emprender, el cual deberá estar conformado por los requerimientos de la entidad para la cotización. Para estos fines el SENA determinará el perfil profesional y su idoneidad y verificará el cumplimiento de este, para todo el personal mínimo de la ejecución del presente contrato. 7) Adelantar los procesos requeridos de selección y contratación, previo aval del SENA, así como la supervisión de las personas naturales o jurídicas, que se requieran para el desarrollo de las actividades del contrato; incluidos los necesarios para garantizar, que se adelanten las gestiones administrativas y judiciales, de conformidad con los procedimientos de selección contractual aplicables al CONTRATISTA, exceptuando la supervisión técnica de los contratos de personas naturales que desarrollen sus objetos contractuales al interior de la Dirección General del SENA, los cuales estarán supervisados por esta entidad, así como de los demás contratos (personas naturales o jurídicas), para los cuales el SENA solicite la supervisión técnica. Para este caso, el CONTRATISTA suministrará informe especial sobre los procesos de selección y contratación surtidos. 8) Tramitar con celeridad, eficiencia y eficacia conforme con los procedimientos establecidos por el CONTRATISTA, los desembolsos derivados de los compromisos adquiridos con terceros por contratación derivada. 25) Manejar en una cuenta independiente y rentable los recursos destinados al cumplimiento del objeto del contrato, 35) Disponer del personal, infraestructura técnica, operativa y administrativa necesaria para la ejecución del presente contrato.

1.1. INFORME ADMINISTRATIVO

Datos iniciales del contrato:

- Número de contrato: CO1.PCCNT.1471299
- Fecha de inicio (SECOP): 14 de abril de 2020
- Fecha de firma de acta de inicio: 23 de abril 2020
- Duración: 36 meses
- Valor: $108.935.190.000

Datos de la adición y prórroga

- Valor de la adición: $3.842.570.499
- Duración de la prórroga: 23 meses
- Fecha de legalización prórroga: 14 de septiembre de 2021
- Fecha finalización (SECOP): 23 de marzo de 2025
- Valor total del contrato: $108.935.190.000

A continuación, se relacionan las actividades de índole administrativa adelantadas por la Universidad Nacional de Colombia:

1.1.1. EQUIPO REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

a) EQUIPO MÍNIMO REQUERIDO PARA EL PROYECTO

La vinculación del equipo de profesionales que hacen parte del equipo mínimo y que prestan sus servicios dentro de la operación del Fondo Emprender, Contrato Interadministrativo No.

CO1.PCCNTR.1471299, fue renovado desde el 1 de noviembre de 2024 hasta el 23 de marzo de 2025, (fecha de finalización de la etapa de ejecución del proyecto).

Durante el período del 1 al 31 de enero de 2025, fue necesario adelantar las actividades administrativas correspondientes para la contratación del gerente del proyecto, cuyo SAR había finalizado el pasado 31 de diciembre de 2024, así:

Tabla 1. Actividades relacionadas con la vinculación del equipo mínimo

No.	NOMBRE	ROL	TRÁMITES y PERFECCIONAMIENTO DE LA ORDEN DE SERVICIOS, SARES Y/O OTROSI
1	Oscar Fernando Castellanos Domínguez	Gerente del Proyecto	* 8 de enero de 2025 se radica la Solicitud de Certificado de disponibilidad presupuestal y servicios académicos remunerados (SAR). * 17 de enero de 2025 se radica la Solicitud de elaboración del SAR con todos sus documentos soporte ante la Unidad Administrativa * 23 de enero de 2025, la Unidad Administrativa notifica la legalización del SAR 7 de 2025 con fecha de inicio: 23 de enero del año en curso. Ver Anexo: Sar7_2025OscarFernandoCastellanos en la carpeta Anexo1_EquipoMinimo

Ver Anexo1_EquipoMinimo

En relación con el rol de Coordinador(a) Operativo(a), se informa que, teniendo en cuenta la respuesta negativa del SENA respecto a las hojas de vida presentadas para su aval en diciembre de 2024, fue necesario analizar otras hojas de vida allegadas, por lo que, el 31 de enero con el oficio radicado B.FI.1[T]-1299-056-25 fueron remitidas dos nuevas hojas de vida de dos candidatos solicitando nuevamente el aval respectivo (Ver Anexo1_EquipoMinimo).

Por lo anterior se concluye que, con corte al 31 de enero de 2025, el proyecto cuenta con ocho (8) personas contratadas para desarrollar los nueve (9) roles de los doce (12) que hacen parte del equipo mínimo requerido por el SENA, así:

1. Gerente del proyecto
2. Profesional de apoyo - Línea de Sostenibilidad
3. Coordinadora contractual
4. Supervisor Financiero
5. Líder de Fiducia
6. Líder Administrativo
7. Líder de Interventoría
8. Tecnólogo de apoyos transversales
9. Líder de cartera

A continuación, se detalla el equipo mínimo contratado a la fecha de corte del presente informe:

Tabla 2. Resumen equipo mínimo contratado

No.	CARGO (ESTUDIO PREVIO)	NOMBRE Y APELLIDO	ORDEN DE SERVICIO ACTUAL – FECHA FINALIZACIÓN
1	Gerente del proyecto	Oscar Fernando Castellanos	SAR 7/2025 – 23/03/2025
2	Coordinador Contractual	Lida Yasmith González	OSF No. 18 – 23/03/2025
3	Líder administrativo	Ricardo Cañón Colmenares	OSF No. 13 – 23/03/2025
4	Supervisor Financiero	Jairo Iván Gómez sierra	OSF No. 2 – 23/03/2025
5	Líder de procesos de interventoría, gestión de procesos, riesgos, recursos y conocimiento	Alirio Antonio Rodríguez	OFO No. 1 23/03/2025

6	Líder de proceso cartera y liquidación	Viviana Navarrete Ramírez	OSF No. 30 – 23/03/2025
7	Líder de proceso de aplicación, seguimiento y reporte de pagos y proceso de fiducia.	Jairo Iván Gómez sierra	OSF No. 2 – 23/03/2025
8	Profesional de apoyo	Fabián Humberto Gómez Nivia	OSF No. 14 – 23/03/2025
9	Tecnólogo de apoyo en procesos transversales	Yesmi Carvajal Olaya	OFS No. 20 – 23/03/2025

Al corte del presente informe, ya se desvinculó a la Líder de evaluación, considerando que en el momento no hay planes de negocio en evaluación y por tanto no se requiere su contratación. El Líder del proceso de informática, tan sólo se contratará si en algún momento se genera la necesidad, sobre lo cual debe tenerse en cuenta el porcentaje de avance del proyecto, el cual ya finaliza su ejecución el próximo 23 de marzo.

b) EQUIPO ADICIONAL REQUERIDO PARA EL PROYECTO

Durante el periodo del presente informe se adelantaron los respectivos trámites para la vinculación de equipo adicional que requiere el proyecto, como se relaciona a continuación:

Tabla 3. Acciones administrativas para la vinculación de equipo adicional

No.	NOMBRE	ROL	TRÁMITES y PERFECCIONAMIENTO DE LA ORDEN DE SERVICIOS Y/O SARES
1	Sandra Patricia Rojas Berrio	Supervisora del Proyecto	* 9 de enero de 2025 se radica la Solicitud de Certificado de disponibilidad presupuestal y servicios académicos remunerados (SAR). * 14 de enero de 2025, la Unidad Administrativa notifica la legalización del SAR 5 de 2025 con fecha de inicio: 14 de enero del año en curso. Ver Anexo: Sar5_2025SandraPatriciaRojas
2	Gabriela Garibello Daza	Profesional de apoyo	* 8 de enero de 2025 el proceso administrativo envía solicitud de documentación para la elaboración de la orden contractual. * 17 de enero de 2025 se radica la Solicitud de elaboración de orden contractual con todos sus documentos ante la Unidad Administrativa * 21 de enero de 2025 la Unidad administrativa notifica la legalización de la Orden Contractual con fecha de inicio 24 de enero de 2025. Ver Anexo: Ose64_2025GabrielaGaribello
3	Paula Brigitte Mendoza	Profesional de Apoyo	* 8 de enero de 2025 el proceso administrativo envía solicitud de documentación para la elaboración de la orden contractual. * 17 de enero de 2025 se radica la Solicitud de elaboración de orden contractual con todos sus documentos ante la Unidad Administrativa. Ver Anexo: SolicitudOrdenContractualPaulaMendoza

Ver Anexo 2_EquipoAdicional

En cumplimiento de la obligación establecida con la Universidad Nacional relacionada con la generación de productos académicos, durante el periodo del presente informe se adelantaron las siguientes acciones para la vinculación de estudiantes:

Tabla 4. Acciones administrativas para la vinculación de estudiantes

No.	NOMBRE	ROL	TRÁMITES y PERFECCIONAMIENTO DE LA ORDEN DE SERVICIOS, SARES Y/O OTROSI
1	Alejandra Osorio	Estudiante Auxiliar	* 8 de enero de 2025 se radica la Solicitud de Certificado de disponibilidad presupuestal y servicios académicos remunerados (SAR). * 17 de enero de 2025 se radica la Solicitud de elaboración del SAR con todos sus documentos ante la Unidad Administrativa * 23 de enero de 2025, la Unidad Administrativa notifica la legalización del SAR 7 de 2025 con fecha de inicio: 23 de enero del año en curso. Ver Anexo: SolicitudCertificadoDisponibilidadAlejandraOsorio

Ver Anexo 2_EquipoAdicional

Se concluye que, con corte al 31 de enero de 2025, se han contratado ciento veinte (120) personas en diferentes momentos de ejecución del proyecto y ha sido informado oportunamente al SENA a través de los informes de gestión presentados. A continuación, el resumen por cada año

Tabla 5. Resumen del equipo por año

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA			
PROYECTO UNAL – SENA FE 2020 VINCULACIÓN PERSONA NATURAL POR AÑOS			
Año	**Equipo mínimo**	**Equipo adicional**	**Total por año**
2020	10	11	21
2021	10	12	22
2022	10	10	20
2023	10	13	23
2024	10	9	19
2025	9	6	15

1.1.2. CONTRATOS DE ADHESIÓN

En el desarrollo del contrato suscrito entre la Universidad Nacional y el SENA, se recibieron 25 solicitudes de contratos de adhesión, de las cuales se suscribieron 22 contratos de adhesión, los cuales están vigentes y en proceso de cierre y liquidación. La gestión administrativa realizada ha estado orientada a coordinar la preparación de los informes finales, así como los informes mensuales de gestión de los contratos de adhesión.

1.1.2.1. SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS DE ADHESIÓN

En la siguiente tabla se detalla la información de los contratos de adhesión, incluyendo el nombre de la entidad adherente, la fecha de recepción de la solicitud de adhesión, los aportes tanto del ente como del SENA, la fecha de firma de la adhesión y la fecha de pago de la contrapartida por parte del ente aliado. El resumen de la ejecución de cada una de las adhesiones se describe en los apartados financieros y técnicos del presente informe.

Se aclara que, aunque se recibieron solicitudes de adhesión por parte del Ministerio de ambiente y desarrollo sostenible y del municipio de La Jagua de Ibirico-Cesar, estas no se concretaron por desistimiento de los adherentes, en el primer caso por falta de las respectivas autorizaciones jurídicas y en el segundo caso por falta de presupuesto necesario para la realización de los aportes.

Tabla 6. Información de los Contratos de Adhesión.

No	ENTIDAD ADHERENTE	FECHA RECEPCIÓN	VALOR APORTE ENTIDAD	VALOR APORTE SENA	FECHA FIRMA ADHESIÓN	FECHA PAGO CONTRAPARTIDA ALIADO	OBSERVACIONES
1	Municipio Tauramena	22-jul-20	$500.000.000	$877.803.000	20-nov-20	24-dic-20	Ver informe Financiero y Técnico
2	Municipio de Itagüí	30-jul-20	$1.000.000.000	$1.000.000.000	29-oct-20	14-ene-21 03-feb-21	Ver informe Financiero y Técnico
3	Municipio de Yarumal	13-ago-20	$300.000.000	$600.000.000	11-dic-20	15-dic-20	Ver informe Financiero y Técnico
4	Distrito de Turbo, Antioquia	13-ago-20	$600.000.000	$900.000.000	19-nov-20	N/A	Firma de Acta de Liquidación Anticipada 25-may-21
5	Municipio de Garzón, Huila	31-ago-20	$300.000.000	$600.000.000	19-nov-20	13-ene-21	Ver informe Financiero y Técnico
6	Municipio de Villanueva, Casanare	31-ago-20	$300.000.000	$600.000.000	29-oct-20	18-dic-20	Ver informe Financiero y Técnico
7	Municipio de San Juan de Urabá, Antioquia	03-sep-20	$300.000.000	$600.000.000	15-dic-20	23-dic-20	Ver informe Financiero y Técnico
8	Municipio de Planadas, Tolima	16-sep-20	$308.000.000	$616.000.000	20-nov-20	16-dic-20	Ver informe Financiero y Técnico
9	Ministerio de ambiente y desarrollo sostenibles	27-DIC-19	$800.000.000	$800.000.000	N/A	N/A	Desistimiento Convenio de Cofinanciación
10	Departamento de Sucre	16-sep-20	$571.000.000	$856.500.000	17-dic-20	27-ene-21	Ver informe Financiero y Técnico
11	Municipio de Caldas, Antioquia	21-sep-20	$600.000.000	$900.000.000	30-nov-20	24-dic-20	Ver informe Financiero y Técnico
12	Municipio de Bugalagrande	22-sep-20	$350.000.000	$700.000.000	20-nov-20	22-dic-20	Ver informe Financiero y Técnico
13	Municipio de Carmen de Viboral	22-sep-20	$600.000.000	$877.803.000	30-nov-20	28-dic-20	Ver informe Financiero y Técnico
14	Municipio de Planeta Rica, Córdoba	01-oct-20	$ 500.000.000	$ 877.803.000	15-dic-20	29-dic-20	Ver informe Financiero y Técnico
15	Distrito de Barrancabermeja, Santander	05-oct-20	$750.000.000	$750.000.000	20-nov-20	16-dic-20 22-dic-20	Ver informe Financiero y Técnico
16		08-oct-20	$1.000.000.000	$1.000.000.000	17-dic-20	03-feb-21	

	Secretariado Nacional de Pastoral Social - Caritas Colombiana					08-feb-21 15-mar-21	Ver informe Financiero y Técnico
17	Minera de Cobre Quebradona SAS BIC	15-oct-20	$750.000.000	$750.000.000	23-dic-20	24-dic-20 29-ene-21	Ver informe Financiero y Técnico
18	Gramalote Colombia Limited	26-oct-20	$746.132.550	$746.132.550	15-dic-20	14-ene-21	Ver informe Financiero y Técnico
19	Ministerio del Interior	02-feb-21	$1.000.000.000	$1.000.000.000	15-feb-21	16-abr-21	Ver informe Financiero y Técnico
20	La Virginia, Risaralda	16-mar-21	$ 273.000.000	$ 546.000.000	24-may-21	06-ago-21	Ver informe Financiero y Técnico
21	La Jagua de Ibirico, Cesar	29-jul-20	$570.571.950	$900.000.000	N/A	N/A	Desistimiento Convenio de Cofinanciación
22	Manizales, Caldas	16-mar-21	$ 800.000.000	$ 800.000.000	03-may-21	28-may-21	Ver informe Financiero y Técnico
23	Municipio de Acacias, Meta	23-abr-21	$ 600.000.000	$ 900.000.000	02-ago-21	27-ago-21	Ver informe Financiero y Técnico
24	Distrito de Riohacha, La Guajira	23-abr-21	$ 300.000.000	$ 600.000.000	11-ago-21	08-oct-21	Ver informe Financiero y Técnico
25	Departamento de Norte de Santander	29-mar-21	$ 650.000.000	$ 900.000.000	09-jun-21	25-ago-21	Ver informe Financiero y Técnico

1.1.2.2. SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS DE ADHESIÓN

Al corte de 31 de enero de 2025 ya todas las convocatorias relacionadas con los contratos de adhesión se cerraron y por lo tanto no hay planes de negocio pendientes de evaluación ni de legalización de contratos de cooperación empresarial. Los planes relacionados con estas convocatorias están cerrados o en proceso de cierre y liquidación.

Durante el mes se elaboraron y enviaron al SENA catorce (14) informes mensuales de la gestión operativa de los contratos de adhesión suscritos en el marco del contrato interadministrativo, los cuales corresponden al periodo de ejecución de actividades del mes de diciembre de 2024. En cada informe se relacionan los aspectos financieros y técnicos de los planes de negocios en seguimiento y financiados en el marco de cada convenio de adhesión, se relaciona el estado de liquidación de los contratos de cooperación empresarial, así mismo se incluyen los respectivos extractos financieros. Junto con estas entregas se remitieron ocho (8) informes finales de adhesión. Estos informes fueron revisados con el apoyo del equipo jurídico y entregados en tres (3) grupos cómo se relacionan en la Tabla siguiente.

Tabla 7. Relación de informes enviados en la gestión de convenios de adhesión

FECHA	ACTIVIDAD	RADICADO
24-01-2025	Cuadragésimo noveno informe de gestión, contratos de adhesión No CO1.PCCNTR.1471299 (01-Tauramena, 04-Villanueva, 10-Planadas, 12- Caldas, e informes finales 08-Garzón, 13-Bugalagrande y 02-Itagüí)	B.FI.1 [T]-1299-023-25
24-01-2025	Cuadragésimo noveno informe de gestión, contratos de adhesión No CO1.PCCNTR.1471299 (05-San Juan de Urabá, 14-El Carmen de Viboral, 15- Planeta Rica, 16 - Barrancabermeja, e informes finales 06 – Yarumal, 09-Departamento de Sucre y 18 - Secretariado de Pastoral Social)	B.FI.1 [T]-1299-024-25
24-01-2025	Informes de gestión, contratos de adhesión No CO1.PCCNTR.1471299. Cuadragésimo noveno Informe: 17 - Gramalote, 19 - Quebradona. Cuadragésimo cuarto informe: 22 – Manizales. Cuadragésimo tercero Informe: 23 – Norte de Santander. Cuadragésimo primero informe: 25 – Acacias. Trigésimo noveno informe: 24 – Riohacha. Informes finales 20 – Ministerio del Interior y 21 – La Virginia	B.FI.1 [T]-1299-025-25
28-01-2025	Actualización de información en informes de adhesiones mensuales	B.FI.1 [T]-1299-047-25

Ver Anexo 3_ConveniosAdhesión

Se comparte la dirección del drive, donde se consignan la totalidad de los informes mensuales correspondientes a convenios de adhesión https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1zDcBEjh_g0mXZVJmzxpv7vrWcUnRZczv

En la carpeta del Anexo3_ConveniosAdhesión se ha cargado el archivo 31012025FormatoSeguimientoAdhesionesOperadorUniversidadNacional2020, con la información actualizada a 31 de enero, atendiendo el requerimiento del SENA del 25 de abril radicado B.FI.1 [T]-CR-1299-235-24, así como los ajustes realizados al formato y sugeridos por la UNAL, recibidos del SENA el 30 de octubre de 2024 bajo radicado B.FI.1 [T]-CR-1299-674-24. De igual forma, se relaciona el enlace de acceso en Google Drive: FORMATO SEGUIMIENTO ADHESIONES OPERADOR UNIVERSIDAD NACIONAL AÑO 2020.xlsx - Hojas de cálculo de Google

1.1.2.3. LIQUIDACIÓN DE CONVENIOS DE ADHESIÓN

Considerando que las adhesiones: Bugalagrande, Garzón, Ministerio del Interior, La Virginia, Yarumal, Departamento de Sucre, Itagüí, Pastoral Social, Villanueva, San juan de Urabá, Planadas, Caldas, Planeta Rica, Gramalote y Riohacha cuentan con la totalidad de los contratos de cooperación empresarial cerrados y liquidados, la siguiente tabla presenta las actividades realizadas en este periodo relacionadas con la terminación anticipada de los convenios de adhesión:

Tabla 8. Relación de actividades desarrolladas en la gestión de terminación anticipada de convenios de adhesión.

FECHA	ACTIVIDAD	RADICADO/ANEXO
08-01-2025	Reunión previa de cierre y liquidación Fondo Emprender - Departamento de Sucre	Ayuda_Memoria_31
08-01-2025	Reunión previa de cierre y liquidación Fondo Emprender - Yarumal	Ayuda_Memoria_32
08-01-2025	Reunión previa de cierre y liquidación Fondo Emprender – La Virginia	Ayuda_Memoria_33

08-01-2025	Reunión previa de cierre y liquidación Fondo Emprender – Villanueva	Ayuda_Memoria_34
09-01-2025	Reunión previa de cierre y liquidación Fondo Emprender - Minera de Cobre Quebradona SAS BIC	Ayuda_Memoria_35
14-01-2025	Reunión previa de cierre y liquidación Fondo Emprender – Planadas	Ayuda_Memoria_36
14-01-2025	Reunión previa de cierre y liquidación Fondo Emprender – Carmen de Viboral	Ayuda_Memoria_37
15-01-2025	Reunión previa de cierre y liquidación Fondo Emprender – Riohacha	Ayuda_Memoria_38
16-01-2025	Reunión previa de cierre y liquidación Fondo Emprender – Caldas	Ayuda_Memoria_39
21-01-2025	Reunión previa de cierre y liquidación Fondo Emprender – Planeta Rica	Ayuda_Memoria_40
24-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 13 suscrito con el Municipio de Bugalagrande.	B.FI.1[T]-1299-018-25
24-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 24 suscrito con el Distrito Especial Turístico Y Cultural De Riohacha.	B.FI.1[T]-1299-021-25
24-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 01 suscrito con el Municipio de Tauramena.	B.FI.1[T]-1299-026-25
24-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 14 suscrito con el Municipio del Carmen de Viboral.	B.FI.1[T]-1299-027-25
24-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 16 suscrito con el Distrito de Barrancabermeja.	B.FI.1[T]-1299-028-25
24-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 22 suscrito con el Municipio de Manizales.	B.FI.1[T]-1299-029-25
24-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 23 suscrito con el Departamento de Norte de Santander.	B.FI.1[T]-1299-030-25
24-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 25 suscrito con el Municipio de Acacias.	B.FI.1[T]-1299-031-25
27-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 18 suscrito con Pastoral Social – Caritas Colombianas.	B.FI.1[T]-1299-032-25
27-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 05 suscrito con el Municipio de San Juan de Urabá.	B.FI.1[T]-1299-033-25
27-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 08 suscrito con el Municipio de Garzón	B.FI.1[T]-1299-034-25
27-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 20 suscrito con el Ministerio del Interior.	B.FI.1[T]-1299-035-25
27-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 15 suscrito con el Municipio de Planeta Rica.	B.FI.1[T]-1299-036-25

27-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 17 suscrito con Gramalote Colombia limited.	B.FI.1[T]-1299-037-25
27-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 12 suscrito con el Municipio de Caldas.	B.FI.1[T]-1299-038-25
27-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 10 suscrito con el Municipio de Planadas.	B.FI.1[T]-1299-039-25
27-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 04 suscrito con el Municipio de Villanueva.	B.FI.1[T]-1299-040-25
27-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 19 suscrito con la Minera de cobre Quebradona SAS-BIC.	B.FI.1[T]-1299-041-25
27-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 21 suscrito con el Municipio de la Virginia.	B.FI.1[T]-1299-042-25
27-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 09 suscrito con el Departamento de Sucre.	B.FI.1[T]-1299-043-25
27-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 06 suscrito con el Municipio de Yarumal.	B.FI.1[T]-1299-044-25
27-01-2025	Remisión del oficio: Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión No. 02 suscrito con el Municipio de Itagüí.	B.FI.1[T]-1299-045-25
31-01-2025	Reunión previa de cierre y liquidación Fondo Emprender – Ministerio del interior	Ayuda_Memoria_41

Ver Anexo 3_Convenios Adhesión

En enero de 2025 se llevaron a cabo once reuniones previas de cierre y liquidación con los entes adherentes de: Departamento de Sucre, Yarumal, La virginia, Villanueva, Minera de Cobre Quebradona SAS BIC, Planadas, Caldas, Carmen de Viboral, Riohacha, Planeta Rica y Ministerio del Interior. En estas sesiones se aclaran dudas respecto a la ejecución de los planes de negocios y los estados financieros, para disponerse a la conciliación financiera y poder proceder con la firma del informe final de término.

Adicionalmente, durante este periodo, se envió un oficio a cada ente adherente donde se explica el procedimiento de cierre y liquidación del contrato de adhesión, se les da acceso a los expedientes de Google Drive donde se aloja toda la información del convenio para su consulta y se envía informe final de término a aquellos entes adherentes que cuentan con todos los contratos de cooperación empresarial liquidados. Igualmente, se puso a disposición de los entes adherentes en caso de requerirse, visitas presenciales para lo cual se informó que estamos disponibles en las instalaciones de la Universidad Nacional de Colombia Sede Bogotá. En caso de ser necesario, el equipo operador de la Universidad Nacional 2020, se trasladará al territorio con previa concertación de agenda de trabajo por las partes interesadas y aprobación por parte del SENA.

Con el fin de adelantar la gestión para la liquidación de las adhesiones, la Universidad Nacional se encuentra solicitando a los entes adherentes sus respectivos documentos de representación legal, como se detalla en la tabla a continuación:

Tabla 9. Estado de la actualización de documentos de entes adherentes

ESTADO DE LA DOCUMENTACIÓN ACTUALIZADA	ENTES ADHERENTES	No.	ACCIONES A SEGUIR
Entes adherentes que remitieron documentación actualizada completa	Caldas; Pastoral Social; Itagüí; Quebradona, Gramalote	5	Firma de informe final y acta de liquidación
Entes adherentes que cuentan con documentación del representante legal completa, pero hace falta el Registro Presupuestal	Departamento de Sucre; Bugalagrande; La Virginia; Manizales; Garzón; Barrancabermeja; Acacias; Planeta Rica; Riohacha; Tauramena	10	Comunicaciones al adherente para solicitud del Registro Presupuestal
Entes adherentes que remitieron documentación actualizada incompleta	El Carmen de Viboral; Min. Interior; San Juan de Urabá.	3	Comunicaciones al adherente para solicitud de los documentos a actualizar
Entes adherentes que no han remitido documentación actualizada	Villanueva; Planadas; Yarumal; Norte de Santander	4	Comunicaciones al adherente para solicitud de los documentos.

En las llamadas y reuniones sostenidas con los entes adherentes se solicitan los documentos pendientes para así completar la documentación restante.

El presente apartado del informe de gestión fue elaborado por el líder de interventoría Alirio Rodríguez y el líder administrativo Ricardo Cañón.

1.1.3. CONTRATACIÓN DERIVADA

En el presente apartado se discriminan las acciones adelantadas en relación con la elaboración, seguimiento, finalización y cierre de los contratos derivados que se han suscrito durante la ejecución del contrato CO1.PCCNTR.1471299, los cuales involucran requisitos de carácter técnico necesarios para la ejecución del proyecto y son financiados con recursos del Fondo Emprender a través del Plan Operativo.

1.1.3.1. CONTRATACIÓN DERIVADA VIGENTE

SEGUROS DE VIDA – GRUPO DEUDORES: Proveedor Aseguradora Solidaria

A continuación, se relacionan las actividades realizadas con la empresa: *ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA*, entidad con la que se firmó la OSE 483 de 2021, para el aseguramiento de los recursos asignados por el Consejo Directivo Nacional a los emprendedores y entregados a través del encargo fiduciario.

Esta orden contractual se encuentra en ejecución normal y contaba con una vigencia hasta el 31 de diciembre de 2024, sin embargo, de acuerdo con los trámites de declaratoria de condonación y no condonación, así como los de notificación y expedición de constancias de ejecutoria de los últimos planes de negocio, fue necesario realizar una prórroga a dicho contrato hasta el 23 de marzo de 2025, fecha máxima de terminación del contrato marco.

Durante el mes de enero se realizaron las siguientes actividades:

Tabla 10. Relación de actividades administrativas en la gestión de proveedor Seguros de Vida

FECHA	DESCRIPCIÓN
9 de enero de 2025	El proceso financiero remite al proveedor la relación de pagos aplicados de los emprendedores no condonados del mes de diciembre, para adelantar los trámites pertinentes de aseguramiento.
20 de enero de 2025	El proveedor solicitó aprobación de cobro de los certificados tramitados en el período por parte del área administrativa del proyecto para continuar con la expedición de la factura correspondiente.

21 de enero de 2025	Soporte administrativo remite al proveedor documentos soporte de la aprobación de cobro de los certificados tramitados en el período para continuar con la expedición de la factura correspondiente y remisión junto con certificación de parafiscales. Ver Anexo: B.FI.1 [T]-1299-014-25 Oficio solicitud pago Vigencia Expirada del 21/01/2025 U.FT.12.010.053_ConstanciaCumplimientoAseguradoraFirmado OFCD U.FT.12.010.138_ConstanciaAseguradoraSolidariaFirmado OFCD

Anexo 5_SeguimientoAseguradoraSolidariaColombia

FIRMA DIGITAL – Proveedor Thomas Signe Soluciones Tecnológicas

Por este concepto se han llevado a cabo y cerrado dos (2) contratos de prestación de servicios. El primero, la OSE 2149 de 2020 por $14.616.924 finalizó y se liquidó en el año 2022. El segundo, la OSE 1466 de 2022 por un valor de $5.997.184, finalizó el 30 de junio de 2023. El acta de liquidación de la orden contractual 1466 de 2022 fue firmada en noviembre de 2023 por todas las partes, dando así cierre a dicho contrato. Durante el mes de diciembre 2023 se procedió con la radicación de la respectiva factura con sus parafiscales y se realizó el pago final de la orden contractual.

Con base en el Plan Operativo Versión 6, se procedió a suscribir la tercera Orden contractual OSE 1210 de 2023 con la empresa THOMÁS SIGNE SOLUCIONES TECNOLÓGICAS GLOBALES S.A.S., por un valor de $ 16.014.273, para la firma, perfeccionamiento y legalización de las actas de liquidación y actas de cierre de los contratos de cooperación empresarial, según las disposiciones del Acuerdo 010 de 2019 y el protocolo de liquidaciones del Fondo Emprender - SENA.

Esta OSE contaba con vigencia hasta el 31 de diciembre de 2024, por lo que, considerando las necesidades actuales del proyecto, se realizaron los trámites respectivos para la prórroga hasta el 23 de marzo de 2025, para dar cumplimiento al cronograma de cierre y liquidación de los contratos de cooperación empresarial suscritos con los emprendedores.

En el anexo 05_InformeFirmasDigitales_CCE se relacionan la totalidad de contratos de cooperación empresarial (566 PN) que se legalizaron a través de la plataforma Uruk de propiedad del proveedor Thomas Signe. En cuanto a las firmas de las actas de cierre y liquidación de los contratos de cooperación empresarial, este proceso se discrimina en el apartado 3.5.

GARANTÍAS MOBILIARIAS: Proveedor CONFECÁMARAS

Durante el mes de enero de 2025 no se adelantaron trámites contractuales adicionales con este proveedor para el cargue de recursos a la plataforma Confecámaras. Durante el mes de enero no se adelantaron trámites de cancelación de garantías mobiliarias ante CONFECÁMARAS que es la única entidad autorizada en el país para dichos registros.

1.1.3.2. CONTRATACIÓN DERIVADA EN PROCESO DE CIERRE Y LIQUIDACIÓN

FIDUCIA: Proveedor Fiduciaria Popular S.A

A continuación, se enuncian las actividades relacionadas con la entidad: *FIDUCIARIA POPULAR S.A*, con la que se suscribió el contrato CON 002 el 7 de diciembre de 2020. Se han suscrito dos otrosíes: el primero amplió el plazo de ejecución hasta el 22 de abril de 2023 y adicionó $48.445.882, y el segundo, extendió el plazo hasta diciembre de 2024 y se adicionaron $25.000.000 para la ejecución del total de pagos pendientes. Estas actividades se realizaron siguiendo los lineamientos del manual de convenios y contratos de la Universidad Nacional de Colombia.

A nivel administrativo, en enero de 2025, el área de soporte a la Fiducia enfocó sus actividades en los siguientes ítems:

Tabla 11. Actividades de seguimiento a la fiducia

RUBRO	ACTIVIDADES	ANEXO 6_GESTIONFIDUCIARIA
Pagos	• Validar y cargar en Plataforma del Fondo Emprender los informes diarios de pagos aplicados y rechazados.	B.FI.1 [T]-1299-003-25

	● Hacer seguimiento a la ejecución de los pagos solicitados por los Planes de Negocio, a la certificación de reintegros que emite la Fiduciaria según informes de la Interventoría y a la emisión de certificados de ejecución presupuestal. ● Realizar verificaciones y control de cuentas por pagar vigentes y con problemáticas reportadas por los emprendedores.	
Informes	● Preparar los informes de pagos realizados en diciembre de 2024 para enviar a la Aseguradora, al SENA, Líder de Interventoría y Líder administrativo. ● Revisar el informe de Gestión fiduciaria con corte a diciembre de 2024.	B.FI.1 [T]-1299-003-25
Requerimientos	● Atender los requerimientos escalados por la Interventoría, SENA, y los Planes de Negocio con ocasión a la operación Fiduciaria. Con corte a 31 de enero del 2025, NO se recibió requerimiento.	No aplica
Comité Fiduciario	● Durante el mes de enero de 2025 no se realizó Comité Fiduciario, por cuanto ya finalizó la ejecución del contrato con Fiduciaria Popular. El último comité se realizó en diciembre de 2024.	No aplica
Primas y comisiones	● Hacer seguimiento al pago de las facturas de comisión fiduciaria y de prima de la Aseguradora.	No aplica

Anexo 6_GestionFiduciaria

En cuanto a la estrategia de liquidación de este contrato derivado, durante el mes de enero se llevaron a cabo las siguientes actividades:

1. Remisión Informe de Gestión E.F. Fondo Emprender por parte de Fiduciaria Popular a la Universidad Nacional para su revisión y posterior envío al SENA.
2. Conciliación cuentas bancarias y FICs Vs Saldos por ejecutar y GMF.

De igual forma, teniendo en cuenta la finalización de esta contratación derivada, en el período objeto del presente informe, se ha realizado la revisión de las obligaciones técnicas, jurídicas, financieras y jurídicas con el fin de cerrar el contrato y formalizar la respectiva acta de liquidación.

INTERVENTORÍA: Proveedor Universidad de Antioquía

El 31 de diciembre finalizó la ejecución del contrato CON 003 de 2020 y su respectiva prórroga firmada con la UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA - UdeA. Las obligaciones contractuales establecidas se desarrollaron dentro de lo establecido y han sido de carácter técnico, por lo cual se describen detenidamente en el Capítulo 3. Informe Técnico Línea Crear.

Teniendo en cuenta la finalización de esta contratación derivada, en el período objeto del presente informe, se ha realizado la revisión de las obligaciones técnicas, jurídicas, financieras y jurídicas con el fin de cerrar el contrato y formalizar la respectiva acta de liquidación.

Durante el mes la Universidad de Antioquia continuó el proceso de entrega documental de todos los planes de negocio asignados, que incluyen las carpetas con información de actas de visita en plataforma, informe bimestral de ejecución, registro fotográfico e informes consolidados, para revisión y aprobación del equipo del proyecto. En este sentido, el equipo operativo de la Universidad, realiza la revisión correspondiente a cada una de las carpetas remitidas y valida la información con la documentación cargada en Plataforma del Fondo Emprender. Ver anexo B.FI.1 [T]-CR-1299-012-25 en la carpeta Anexo 7_GestionPuestaMarcha-Interventoria.

De igual manera, el 31 de enero bajo radicado de entrada B.FI.1 [T]-CR-1299-029-25 se recibió por parte de la Universidad de Antioquia el informe final del contrato, el cual se encuentra en revisión por parte del equipo de la Universidad.

A continuación, se resumen los pagos efectuados al proveedor a la fecha:

Tabla 12. Relación de pagos al proveedor Universidad de Antioquia

RELACIÓN DE PAGOS UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA		
ORPA	**FECHA**	**PAGO**
15108	23/12/2020	$ 727.315.200
11810	20/10/2021	$ 122.877.960
13727	1/12/2021	$ 195.281.960
14632	14/12/2021	$ 290.018.960
870	11/02/2022	$ 358.581.960
2827	1/04/2022	$ 372.542.960
5629	14/06/2022	$ 513.912.000
8561	23/08/2022	$ 507.817.000
12333	21/11/2022	$ 32.844.000
2646	16/03/2023	$ 397.693.000
2650	16/03/2023	$ 192.934.000
4040	27/04/2023	$ 277.909.000
5568	1/06/2023	$ 182.219.000
9850	29/08/2023	$ 79.741.000
11380	28/09/2023	$ 8.100.600
SUB TOTAL PAGADO		**$ 4.259.788.000**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		**$ 4.848.768.000**
SALDO A LA FECHA DE CORTE		**$ 588.980.000**

El más reciente pago realizado al contratista fue en septiembre de 2023, dado que la forma de pago establecida en el contrato exige un pago final del 5% a la liquidación de este. De igual forma, se realizó la última conciliación financiera con el contratista el 21 de diciembre de 2024.

DIGITALIZACIÓN DE PAGARÉS – Proveedor PROCESOS Y CANJE

El pasado 20 de junio de 2024 se le solicitó al proveedor la expedición de la factura correspondiente a la orden contractual 283, cuya ejecución finalizó el 31 de marzo de 2024. Dicha factura fue remitida por el proveedor el 25 de junio de 2024, por lo que inmediatamente se elaboró el acta de liquidación y se remitió a las partes para su verificación y firma, la cual se aprobó el 3 de julio de los corrientes, generando así el cierre y liquidación del contrato. El 12 de agosto se remitió al proveedor copia de la orden de pago 11241 correspondiente a la factura de la orden contractual 283.

La orden contractual 1009 de 2024 legalizada el pasado 31 de mayo, finalizó el 31 de diciembre de 2024, por lo que durante el mes de enero se iniciaron los trámites respectivos para el cierre y liquidación.

1.1.3.3. CONTRATACIÓN DERIVADA FINALIZADA

A continuación, se describen los proveedores con los que se han finalizado y liquidado órdenes contractuales suscritas en el desarrollo del contrato marco.

MODELO DE EVALUACIÓN INTELIGENTE: Proveedor FyGP SAS

Con el proveedor FORMULACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS SAS – FyGP SAS., se firmaron las OSE 1261 DE 2020 y OSE 1724 DE 2021, las cuales ya finalizaron. Se hicieron los respectivos pagos y se recibió debidamente firmada por parte del proveedor, las actas de liquidación: de la OSE 1261 el 09 de junio de 2021 y de la OSE 1724 el 23 de diciembre de 2022.

ORDEN DE COMPRA PARA LA ADQUISICIÓN DE LICENCIA DE SOFTWARE NEOSERRA

En relación con este proceso contractual, siguiendo los lineamientos del Manual de Convenios y Contratos de la Universidad Nacional de Colombia, se informa que la ejecución de la Orden contractual de compra ODC-120-2020 finalizó el 25 de agosto de 2020, los trámites de pago fueron efectuados con normalidad.

El día 25 de mayo de 2023 con el radicado de entrada B.FI.1 [T]-CR-1299-504-23 la Universidad Nacional recibió del SENA el informe de supervisión de la orden de compra ODC-120-2020 celebrada con OUTREACHSYSTEMS.COM. Teniendo en cuenta que, el objeto de esta orden contractual fue la compra de la licencia de software Neoserra para los Centros de Desarrollo Empresarial del SENA - Fondo Emprender, en el marco del contrato interadministrativo No. CO1.PCCNTR.1471299 celebrado entre el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA y la Universidad Nacional de Colombia.

Se verificó en la descripción de las actividades ejecutadas y el estado de ejecución plasmado en el informe de ejecución enviado que la necesidad contractual solicitada por el SENA fue cumplida a satisfacción, motivo por el cual el informe se incorporó en respectivo expediente contractual, lo cual facilitará los procesos de liquidación de la contratación derivada y la gestión documental asociada. En este sentido, se dio cierre a esta contratación derivada.

ORDEN DE SERVICIOS RED DE EMPRENDEDORES

En el marco de la solicitud del SENA del 23 de diciembre de 2020 se adelantó el proceso de selección que dio origen a la orden contractual de servicios OSE-694-2021 celebrada entre la Universidad Nacional de Colombia y CONSTRUYO RED S.A.S., la cual finalizó el 30 de octubre de 2022. El acta de liquidación fue firmada el 03 de febrero de 2023.

1.1.4. GESTIÓN DOCUMENTAL

Se están siguiendo los lineamientos de gestión documental establecidos por la Universidad Nacional de Colombia. En este sentido, se han realizado las siguientes actividades:

- Se ha venido realizando toda la gestión documental del proyecto siguiendo los lineamientos brindados por la Coordinación de Archivo de la Facultad de Ingeniería de la Sede Bogotá y el manejo de la Tabla de Retención Documental – TRD, junto con los protocolos que tiene la Universidad Nacional de Colombia, para la organización, almacenamiento y custodia de los documentos electrónicos.
- Se ha venido realizando acompañamiento a cada uno de los procesos que componen el proyecto, en aras de contar con la trazabilidad de cada uno de los procesos, subprocesos y protocolos dando cumplimiento a las obligaciones contractuales.
- Se comparte la dirección del drive, en la que se aloja la información compartida con el SENA: https://drive.google.com/drive/folders/10wCOrKF5AKItWW0prXWCUj2OymSx3U7S?usp=drive_link

- Por otro lado, al cierre del presente informe, 31 de enero de 2025, se concluye que en el periodo se remitieron al SENA Fondo Emprender veintitrés (23) comunicados, de los cuales cuatro (4) están pendientes de respuesta oficial según la siguiente relación:

Tabla 13. Comunicados pendientes de respuesta oficial SENA

CONSECUTIVO	FECHA	DESTINATARIO	ASUNTO / REFERENCIA / CONCEPTO	N° RADICADO DE LA ENTIDAD
B.FI.1[T]-1299-007-25	16/01/2025	Luz Dana Leal Gustavo Gómez Castellanos	Solicitud de remisión de constancia de ejecutorías pendientes. *Nota: El 27 de enero bajo radicado del SENA 01-9-2025-004274, el Coordinador Emprendimiento encargado, Dr. Hernán Mauricio Rodríguez Laverde, indicó: "Las constancias de ejecutoria faltantes del año 2024, se remitirán iniciando el mes de febrero, en atención que aun el SENA no cuenta con todo el equipo contratado." Por lo que se considera que la solicitud de la UNAL continua sin respuesta.	CRM No. 7-2025-021487 NIS.: 2025-01-024246 de Fecha: 1/21/2025
B.FI.1[T]-1299-013-25	20/01/2025	Luz Dana Leal Gustavo Gómez Castellanos	Remisión de respuesta relacionada con el requerimiento al contratista Matrix Créditos S.A.S. para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato de prestación de servicios No. 003 de 2021 contenida en el oficio B.FI.1 [T]-1299-546-24 del 27 de diciembre de 2024.	CRM No. 7-2025-023081 NIS.: 2025-01-025692 de Fecha: 1/22/2025
B.FI.1[T]-1299-016-25	22/01/2025	Luz Dana Leal Gustavo Gómez Castellanos Genny Andrea García	Citación a mesas de trabajo de gestión de cartera Línea Crear y gestión documental.	CRM No. 7-2025-025145 NIS.: 2025-01-027971 de Fecha: 1/23/2025
B.FI.1[T]-1299-056-25	31/01/2025	Luz Dana Leal Gustavo Gómez Castellanos	Solicitud de aval perfil Coordinador(a) Operativo - Contrato No. CO1. PCCNTR.1471299 de 2020	CRM No. 7-2025-040564 NIS.: 2025-01-045885 de Fecha: 2/3/2025

Las actividades presentadas en este apartado han sido realizadas por el equipo administrativo, liderado por Ricardo Alonso Cañón Colmenares e integrado por Alba Janeth Juan de Dios y Yesmi Carvajal.

1.1.5. GESTIÓN DE COMUNICACIONES Y ATENCIÓN AL EMPRENDEDOR

CLÁUSULA TERCERA 1.2. OBLIGACIONES RESPECTO A LA CONVOCATORIA 5. Crear y gestionar una línea de apoyo permanente al proceso de convocatorias y ejecución de los planes de negocio, y soporte técnico de plataforma/sistema de información del Fondo Emprender. (Telefónico y/o Virtual):

a) En los procesos de acreditación y evaluación, no se recibieron observaciones por parte de los emprendedores en la plataforma Fondo Emprender, considerando que las convocatorias se encuentran cerradas. Ver capítulo 3. Informe técnico.

b) Durante el mes de enero de 2025 no se realizaron actualizaciones ni publicación de los manuales para emprendedores. En consideración de que ya todos los planes de negocio han finalizado su ejecución.
c) Durante el mes de enero de 2025 no se publicaron videos instructivos para los procesos de cambio de datos, descarga de anexos y carga de anexos firmados en la plataforma Fondo Emprender y firma digital en la plataforma URUK.
d) Mediante el correo electrónico ayudafe_nal@unal.edu.co, se recibió correspondencia relacionada con el contrato suscrito con la Universidad de Antioquia y con los contratos de adhesión.

En la siguiente tabla se cuantifican los correos electrónicos recibidos en el correo ayudafe_nal@unal.edu.co:

Tabla 14. Correos de atención al emprendedor.

CORREO DE ATENCIÓN AL EMPRENDEDOR	IDENTIFICADOR	Periodo
ayudafe_nal@unal.edu.co	**Ayuda Proceso Contractual FE-SENA**	**Enero 2025**
Correspondencia de entes adherentes		1

La comunicación recibida fue de parte del ente adherente de San Juan de Urabá, en la misma se remitieron los documentos solicitados de la Secretaria de Educación, Cultura y Deporte: cédula, acta de posesión y facultades.

Durante el periodo del presente informe no se recibieron comunicaciones por parte de emprendedores.

f) Jornada de Inducción a emprendedores y Capacitación

En el mes de enero no se realizó ningún evento de bienvenida para emprendedores, y tampoco se llevaron a cabo módulos de capacitación de firma digital. Ya se dio cumplimiento a la obligación contractual del apartado 1.2 de las obligaciones respecto a la convocatoria en los numerales 11 y 23, los cuales enuncian respectivamente: "*Realizar los procesos de capacitación, actualización y transferencia tecnológica que se requieran para el mejoramiento continuo de los procesos del Fondo Emprender, tanto para sus clientes internos (SENA, Centros de Desarrollo Empresarial - unidades de emprendimiento externas) como sus externos (futuros emprendedores). La metodología para tal fin será acordada por ambas partes: SENA y contratista*"; y "*Acompañar al SENA para adelantar procesos de difusión y capacitación a las comunidades y a los futuros emprendedores en el nivel nacional. La metodología para tal fin será acordada por ambas partes: SENA y contratista*"; así mismo, en el apartado 1.4 de las obligaciones de gestión integral de interventoría, en el numeral 12: "*Capacitar en el manejo de la plataforma referente a aspectos como el cargue de información para pagos y seguimiento para Emprendedores beneficiarios, así como a las unidades de emprendimiento*". El reporte de los eventos de bienvenida y capacitaciones realizadas se puede consultar en el informe de gestión correspondiente al mes de noviembre de 2023, enviado mediante radicado B. FI. 1 [T]-1299-453-2023.

El presentado apartado del informe de gestión fue realizado por la profesional de apoyo Gabriela Garibello.

1.1.6. OTRAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

A continuación, se detallan otras obligaciones financieras y/o administrativas contractuales, y su correspondiente avance:

1. *Numeral 11 de la CLÁUSULA CUARTA- Cumplir con las obligaciones frente al Sistema General de Seguridad Social Integral (salud, pensión, y riesgos laborales –ARL-) y parafiscales durante la ejecución del presente Contrato, conforme a la normatividad legal vigente*: 1. Ver Anexo 8_CertificadoParafiscalesUniversidadNacionalEnero_2025

2. *Numeral 6 de la CLÁUSULA CUARTA - Utilizar todos los manuales corporativos y de imagen del Fondo Emprender y del SENA, en las actividades que se realicen en el marco de la ejecución del contrato.*
   Mediante oficio B.PFI-CI-1299-081-20 del 19 de agosto de 2020 suscrito por el director del Proyecto, el Profesor Oscar Castellanos solicitó al SENA la autorización para el uso de logos. Por medio de los radicados B.PFI-CI-CR-1299-098/099-20 y B.PFI-CI-CR-1299-100-20 del 21 y 24 de agosto del año 2020, respectivamente, el SENA dio la autorización de uso de los manuales, y remitieron el respectivo manual y logos de la entidad. Estos oficios se enviaron en el informe del mes septiembre de 2020. Así mismo mediante el consecutivo B.FI.1 [T]-CR-1299-1686-22 del 30 de noviembre de 2022, se recibió la última actualización de marca adoptada según la Resolución número 1-01910 de 2022, por la cual se adopta el manual de imagen corporativa del SENA para la vigencia 2022 - 2026.
3. *Numeral 16 de la CLÁUSULA QUINTA – Designar mediante documento legal a los ocho (8) días de inicio del presente contrato los representantes al Comité Técnico de Mejoramiento, para participar en el mismo y firmar sus actas:*
   Según Resolución 769 del 6 de mayo 2020, expedida por la Vicerrectoría de la sede de Bogotá de la Universidad de Colombia, se ha delegado al profesor Oscar Castellanos Domínguez y a la Profesora Sandra Patricia Rojas Berrio, como delegados desde la Universidad Nacional de Colombia al Comité Técnico de Mejoramiento.
4. *Numeral 17 de la CLÁUSULA QUINTA – Designar mediante documento legal a los ocho (8) días de inicio del presente contrato los miembros para la conformación de la Junta Administradora del Contrato:*
   Según Resolución 769 del 6 de mayo 2020, expedida por la Vicerrectoría de la sede de Bogotá de la Universidad de Colombia, se ha delegado al profesor Oscar Castellanos Domínguez y a la Profesora Sandra Patricia Rojas Berrio, como delegados desde la Universidad Nacional de Colombia a la Junta Administradora del Contrato.
5. *Numeral 29 de la CLÁUSULA QUINTA - Realizar las acciones necesarias para la ejecución de los recursos de acuerdos y convenios nacionales e internacionales obtenidos de posibles aportantes al Fondo Emprender, así como los recursos incorporados en contratos de adhesión suscritos en el marco del Acuerdo 010 de 2019, o la norma que se encuentre vigente para tal efecto:*
   Las acciones adelantadas se relacionan en el apartado 1.1.2.3. del presente capítulo administrativo así como en los apartados técnicos y financieros de este informe.
6. *Numeral 32 de la CLÁUSULA QUINTA – Presentar el informe final que establezca, entre otros, los productos y resultados obtenidos y que evidencien el cumplimiento de las actividades de ejecución presupuestal del contrato:*
   En este período no se han realizado actividades relacionadas con esta obligación.
7. *Numeral 34 de la CLÁUSULA QUINTA – Permitir el ingreso al sistema de gestión documental y administrativo en modalidad de Consulta a la Coordinación Nacional de Emprendimiento del SENA:*
   Se creó en Google Drive una carpeta, en la cual se ha compartido con la supervisión del contrato del SENA la información organizada de informes que se han remitido al SENA. 01.015 INFORMACIÓN COMPARTIDA CON SENA.
8. *Numeral 36 de la CLÁUSULA QUINTA – Solicitar autorización al SENA para el uso de logos, marca, diversos resultados y demás aspectos tanto de la imagen publicitaria del Fondo Emprender como el contenido de sus acciones en el desarrollo del contrato. El contratista no podrá difundir a mutuo propio información y cualquier tipo de material sin el previo visto bueno del SENA:*
   Mediante oficio B.PFI-CI-1299-081-20 del 19 de agosto de 2020 suscrito por el director del Proyecto, el Profesor Oscar Castellanos solicitó al SENA la autorización para el uso de logos. Así mismo mediante el consecutivo B.FI.1 [T]-CR-1299-1686-22 del 30 de noviembre de 2022, se recibió la última actualización de marca adoptada según la Resolución número 1-01910 de 2022, por la cual se adopta el manual de imagen corporativa del SENA para la vigencia 2022 - 2026.

1.2. INFORME FINANCIERO

El valor del contrato fue por **$108.935.190.000**, que de acuerdo con los documentos contractuales se distribuyen de la siguiente forma:

- **Costo total de la operación: $ 11.746.838.785,58**

- **Recursos de capital semilla: $ 84.658.949.583,70**
- **GMF: $ 625.573.791,72**
- **Cuota de Gerencia: $ 11.903.827.839,00**

1.2.1. PLAN OPERATIVO

El Plan Operativo reúne los costos de operación del contrato asociados a diferentes actividades y fue modificado por la Junta Administradora el 14 de diciembre de 2023. Este plan operativo fue recibido del SENA el 27 de febrero de 2024, posteriormente se realizó la gestión en el Comité de Extensión de la Facultad de Ingeniería, con el fin de ajustar la resolución del proyecto en el Sistema de Gestión Financiera *QUIPU* de la Universidad. Este ajuste fue aprobado por el Comité de Extensión mediante Acta 10 del 20 de marzo de 2024.

En la modificación del plan operativo versión 7, el SENA disminuyó el valor de los recursos de capital semilla y realizó movimientos internos en el valor de los costos de operación creando el rubro de operación Línea Crecer. De igual manera, agregó GMF para los reintegros de capital recaudado por el operador financiero Matrix Créditos S.A.S. a la Cuenta Única Nacional del SENA . Con base en lo anterior, en la tabla siguiente se presenta el avance del plan operativo a 31 de enero de 2025.

Tabla 15. Seguimiento - Plan Operativo V7 Aprobado Junta Administradora 14 de diciembre 2023

DESCRIPCIÓN	PLAN OPERATIVO V7 14/12/2023	VALOR COMPROMETIDO A 31/01/2025	COMPROMISOS DEL MES ENERO 2025	SALDO POR COMPROMETER A 31/01/2025	PAGADO ACUMULADO A 31/01/2025	PAGOS DEL MES ENERO 2025	SALDO POR PAGAR A 31/01/2025
Convocatoria nacional 77 - Multisectorial	$11.437.873.711,70	$11.437.873.714,00	$0,00	-$2,30	$11.257.366.217,64	$0,00	$180.507.496,36
Convocatoria nacional 78 - Naranja	$9.475.838.959,00	$9.475.838.958,00	$0,00	$1,00	$9.305.292.847,50	$0,00	$170.546.110,50
Convocatorias cerradas	$19.745.236.913,00	$19.611.666.601,34	$0,00	$133.570.311,66	$19.137.791.962,76	$0,00	$473.874.638,58
Recursos para línea de sostenibilidad	$44.000.000.000,00	$39.608.800.000,00	$0,00	$4.391.200.000,00	$39.608.800.000,00	$0,00	$0,00
Evaluación de planes de negocio (automatización)	$434.722.901,00	$434.722.901,00	$0,00	$0,00	$434.722.901,00	$0,00	$0,00
Proceso evaluación acreditación y otras convocatorias	$218.500.000,00	$218.500.000,00	$0,00	$0,00	$218.500.000,00	$0,00	$0,00
Evaluación humana (incluidas convenios de cofinanciación)	$203.240.495,00	$203.240.495,00	$0,00	$0,00	$203.240.495,00	$0,00	$0,00
Meses de seguimiento por plan de negocios (incluido prórrogas)	$5.246.208.000,00	$4.848.768.000,00	$0,00	$397.440.000,00	$4.259.788.600,00	$0,00	$588.979.400,00
Póliza de deudor	$163.350.000,00	$163.350.000,00	$0,00	$0,00	$153.533.761,00	$0,00	$9.816.239,00
Fiduciaria	$170.337.646,00	$170.337.646,00	$0,00	$0,00	$142.530.227,00	$0,00	$27.807.419,00
Neoserra (12 meses)	$176.664.303,00	$176.664.303,00	$0,00	$0,00	$176.664.303,00	$0,00	$0,00
Firmas digitales	$40.616.924,00	$36.604.235,00	$0,00	$4.012.689,00	$31.290.077,00	$0,00	$5.314.158,00
Red de Emprendedores	$712.399.992,00	$712.399.992,00	$0,00	$0,00	$712.399.992,00	$0,00	$0,00
Actividades de modernización (evaluación, pagarés desmaterializados, otros)	$262.238.255,88	$262.000.001,00	$0,00	$238.254,88	$262.000.001,00	$0,00	$0,00
Operación línea crecer	$3.854.549.809,00	$0,00	$0,00	$3.854.549.809,00	$0,00	$0,00	$0,00
Garantías Mobiliarias (CONFECAMARAS)	$46.240.000,00	$43.980.879,00	$0,00	$2.259.121,00	$43.980.879,00	$0,00	$0,00
Cobro de Cartera	$217.770.459,70	$0,00	$0,00	$217.770.459,70	$0,00	$0,00	$0,00
GMF (Contratación derivada + Capital Semilla)	$385.623.153,48	$350.477.135,09	$0,00	$35.146.018,39	$344.649.754,11	$0,00	$5.827.380,98
GMF Matrix	$239.950.638,24	$97.539.279,00	$0,00	$142.411.359,24	$97.539.279,00	$9.341.771,00	$0,00
Total costos de operación	**$97.031.362.161,00**	**$87.852.764.139,43**	**$0,00**	**$9.178.598.021,57**	**$86.390.091.297,01**	**$9.341.771,00**	**$1.462.672.842,42**

La Tabla anterior muestra el valor asignado, comprometido y ejecutado de los diferentes rubros según el formato del SENA para el Plan Operativo V7 formalizado el 14 de diciembre de 2023. Los recursos de las convocatorias 80-Juventudes y 186-Samaniego, Nariño fueron asignados por el SENA en el rubro de “Convocatorias cerradas”, por esta razón no se muestran de manera desagregada.

De lo anterior, es necesario precisar las especificidades de cada rubro:

a) Sobre los saldos no ejecutados de las convocatorias nacionales y cerradas: Los saldos no ejecutados fueron solicitados a la Fiduciaria Popular S.A. los cuales fueron girados y se encuentran en las cuentas de los adherentes manejadas por la Universidad.

b) Sobre el saldo no colocado por valor de $495.376.789,00 de la Línea CRECER que tiene Matrix Créditos S.A.S., está pendiente el aval técnico del SENA para el cierre de la Fiduciaria Agraria para el reintegro de los recursos a la cuenta BBVA de la Universidad.

c) Sobre los $4.000.000.000,00 de saldo del rubro "*Recursos para la línea de sostenibilidad – Línea CRECER*", la Universidad ha reiterado en los Comités Técnicos de Mejoramiento y en los comunicados B.FI.1 [T]-1299-022-22 del 25 de enero de 2022 y B.FI.1 [T]-1299-498-22 del 26 de agosto de 2022 la necesidad de dar lineamientos precisos por parte del SENA para iniciar la gestión que consideren oportuna en el desarrollo de la operación.

d) Sobre el saldo en el rubro cobro de cartera se tiene una asignación según el plan operativo V7 de $217.770.459,70 el cual con corte al 31 de enero de 2025 no se ha comprometido, por lo cual estamos pendientes de las directrices del SENA para su ejecución.

e) En el mes de enero se realizó el traslado de $9.341.771 a Matrix Créditos S.A.S con el fin de cubrir el GMF para el traslado de capital al SENA.

1.2.2. CUOTA DE GERENCIA

En este período no se realizaron cobros por Cuota de Gerencia. A la fecha, el valor total facturado es de $10.237.291.941,54 correspondiente a las facturas 1, 2, 3 y 4 del contrato interadministrativo. La próxima factura se realizará una vez finalizada la etapa de liquidación, gestión de recaudo de cartera y demás procesos inherentes a la liquidación. En el Anexo 9_InformeCuotaGerencia se entrega la información desagregada de la cuota de gerencia, en el formato solicitado por la Supervisión.

Tabla 16. Detalle de la cuota de gerencia

No. Orden	RUBROS	PRESUPUESTO	COMPROMISO	EJECUTADO ACUMULADO A 31-12-24	EJECUTADO MES DE ENERO 2025	EJECUTADO ACUMULADO A LA FECHA
1	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS - ESPECIFICA	$7.764.781.233,00	$6.936.636.506,00	$6.561.269.127,00	$2.000.000,00	$6.563.269.127,00
2	ADQUISICION DE BIENES - ESPECIFICA	$15.184.036,00	$15.184.036,00	$15.184.036,00	$-	$15.184.036,00
3	ADQUISICION DE SERVICIOS - ESPECIFICA	$35.903.862,00	$24.017.419,00	$19.017.419,00	$-	$19.017.419,00
4	TRANSFERENCIAS ENTRE FONDOS SIN CONTRAPRESTACION - ESPECIFICA	$88.512.591,00	$47.452.520,00	$47.452.520,00	$-	$47.452.520,00
5	TRANSFERENCIAS EXTENSION - ESPECIFICA	$3.967.942.612,00	$-	$-	$-	$-
6	GASTOS FINANCIEROS	$31.503.505,00	$27.979.036,00	$26.457.566,00	$8.000,00	$26.465.566,00
	Total general	**$11.903.827.839,00**	**$7.051.269.517,00**	**$6.669.380.668,00**	**$2.008.000,00**	**$6.671.388.668,00**

1.2.3. INFORME FINANCIERO DE ADHESIONES SUSCRITAS

A corte 31 de enero de 2025, el recaudo de las adhesiones suscritas es equivalente al 100% de los 22 contratos de adhesión firmados y se discriminan así:

Tabla 17. Detalle de contratos de adhesión a 31 de enero de 2025

FECHA DE DESEMBOLSO	CONVENIO	APORTE SENA	APORTE ADHERENTE	INICIATIVAS FINANCIADAS	SALDO EN CUENTA
24/12/2020	Tauramena – Casanare	$ 877.803.000	$ 500.000.000	14	$ 107.541.817,30
18/12/2020	Villanueva – Casanare	$ 600.000.000	$ 300.000.000	10	$ 1.156.501,55
23/12/2020	San Juan de Urabá – Antioquia	$ 600.000.000	$ 300.000.000	7	$ 18.372.536,69
15/12/2020	Yarumal – Antioquia	$ 600.000.000	$ 300.000.000	9	$ 3.382.568,15
16/12/2020	Planadas – Tolima	$ 616.000.000	$ 308.000.000	14	$ 29.488.392,13
27/01/2021	Departamento de Sucre	$ 856.500.000	$ 571.000.000	11	$ 36.022.572,93
24/12/2020	Caldas - Antioquia	$ 900.000.000	$ 600.000.000	26	$ 67.904.877,05
22/12/2020	Bugalagrande – Valle	$ 700.000.000	$ 350.000.000	10	$ 1.262.633,50
28/12/2020	Carmen de Viboral – Antioquia	$ 877.803.000	$ 600.000.000	16	$ 6.279.193,60
29/12/2020	Planeta Rica – Córdoba	$ 877.803.000	$ 500.000.000	13	$ 13.707.996,90
16/12/2020 22/12/2020	Barrancabermeja – Santander	$ 750.000.000	$ 750.000.000	21	$ 18.530.867,78
24/12/2020 29/01/2021	Quebradona s.a.s	$ 750.000.000	$ 750.000.000	12	$ 75.930.954,05
23/12/2020 02/02/2021	Itagüí- Antioquia	$ 1.000.000.000	$ 1.000.000.000	18	$ 69.121.654,42
13/01/2021	Garzón- Huila	$ 600.000.000	$ 300.000.000	7	$ 29.273.816,70
14/01/2021 29/01/2021	Gramalote Limited	$ 746.132.550	$ 746.132.550	21	$ 29.976.821,04
03/02/2021 08/02/2021 16/03/2021	Secretariado Nacional de Pastoral Social	$ 1.000.000.000	$ 1.000.000.000	8	$ 63.318.688,90

16/04/2021	*Ministerio del Interior*	$ 1.000.000.000	$ 1.000.000.000	17	$ 24.729.685,01
28/05/2021 09/12/2021	*Municipio de Manizales*	$ 800.000.000	$ 1.485.000.000	34	$ 68.856.096,88
6/08/2021	*Municipio de La Virginia*	$ 546.000.000	$ 273.000.000	10	$ 35.390.284,37
25/08/2021	*Departamento de Norte de Santander*	$ 900.000.000	$ 650.000.000	21	$ 6.416.811,00
27/08/2021	*Acacias*	$ 900.000.000	$ 600.000.000	19	$ 58.756.930,93
8/10/2021	*Riohacha*	$ 600.000.000	$ 300.000.000	11	$ 36.675.046,96
Total		**$ 17.098.041.550**	**$ 13.183.132.550**	**329**	**$ 802.096.747,84**

Ver Anexo 10_ExtractosBancariosContratosAdhesión

La tabla anterior resume la información financiera de cada contrato de adhesión: la fecha de desembolso de recursos, el valor del aporte del ente adherente según cada contrato y el saldo en las cuentas bancarias creadas para cada una de las adhesiones según los extractos bancarios a corte enero 2025.

1.2.3.1. TRASLADOS DE SALDOS NO EJECUTADOS A ADHERENTES

Durante el mes de enero de 2025 no se realizaron traslados de recursos a los entes adherentes.

1.2.4. INFORME DE EJECUCIÓN FINANCIERA DE LA CONTRATACIÓN DERIVADA

Durante el mes de enero de 2025, como parte de la contratación derivada, se continuó con la ejecución de los contratos. En el mes se realizó el traslado de GMF a Matrix por valor de $9.304.553,00 más su correspondiente GMF $37.218,00 para el respectivo traslado de recursos de capital a la cuenta CUN del SENA.

Tabla 18. Estado Financiero contratos derivados enero 2025

ROL EN EL PROYECTO	VALOR CONTRATO	SALDO EJECUTADO A 31/01/2025	SALDO DISPONIBLE A 31/01/2025
PROCESO DE EVALUACIÓN	$ 856.463.396,00	$ 856.463.396,00	$ 0,00
FIDUCIARIA	$ 170.337.646,00	$ 142.530.227,00	$ 27.807.419,00
FIRMA DIGITAL	$ 36.604.235,00	$ 31.290.077,00	$ 5.314.158,00
INTERVENTORÍA	$ 4.848.768.000,00	$ 4.259.788.600,00	$ 588.979.400,00
MODERNIZACIÓN DE PROCESOS	$ 262.000.001,00	$ 262.000.001,00	$ 0,00
Plataforma Fondo Emprender	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00
NEOSERRA	$ 176.664.303,00	$ 176.664.303,00	$ 0,00
PÓLIZA	$ 163.350.000,00	$ 153.533.761,00	$ 9.816.239,00
RED DE EMPRENDEDORES	$ 712.399.992,00	$ 712.399.992,00	$ 0,00
GARANTÍAS MOBILIARIAS	$ 43.980.879,00	$ 43.980.879,00	$ 0,00
GMF	$ 28.375.618,00	$ 25.847.950,00	$ 2.527.668,00
Total	**$ 7.298.944.070,00**	**$ 6.664.499.186,00**	**$ 634.444.884,00**

De acuerdo con lo anterior, se han suscrito contratos por el rubro de contratación derivada por $7.298.944.070,00, se han hecho pagos a los contratistas por $6.664.499.186,00 correspondiente al 91% y está pendiente por ejecutar pagos por $634.444.884,00 correspondiente al 9%.

1.2.5. INFORME FINANCIERO DE FIDUCIA

En el Anexo 6_GestionFiduciaria, subcarpeta Informe enero de 2025 podrán visualizar el informe de Gestión Fiduciaria correspondiente a enero en donde, entre otros, se encuentra un análisis del comportamiento de los Fondos de Inversión Colectiva – FICs – en los cuales se tienen administrados los recursos.

Con respecto a los rendimientos generados (por los FICs) en el marco de la operación, al cierre del mes se encuentran cercanos a los $13.847.759,72.

1.2.5.1. CARACTERÍSTICAS FONDOS DE INVERSIÓN

El Contrato No. CON 002 de 2020, suscrito entre la Universidad Nacional de Colombia y Fidupopular S.A, establece las características exigidas para el Fondo receptor del Capital Semilla:

Fondo de Inversión Colectiva Abierto Fiduliquidez
Es un Fondo de Inversión Colectiva a la vista sin pacto de permanencia, dirigido principalmente a entes descentralizados del orden territorial con participación pública superior al 50 y demás entidades sujetas al régimen de inversiones establecido en el Capítulo IV del Decreto 1525 de 2008 así como personas naturales y jurídicas que se podrán beneficiar de rendimientos en el corto plazo de acuerdo a las condiciones del mercado: Rentabilidad variable diaria, sujeto a las condiciones del mercado, Intereses capitalizables diariamente y Los recursos invertidos deben permanecer mínimo un día en el fondo, para que puedan ser retirados.

- ✓ **Administradora:** FIDUCIARIA POPULAR S.A.
- ✓ **Familia de FIC:** No Aplica
- ✓ **Gestores:** Fiduciaria Popular S.A.
- ✓ **Custodio:** Cititrust S.A
- ✓ **Tipo de FIC:** Fondo de inversión colectiva abierto sin pacto de permanencia
- ✓ **Perfil de Riesgo:** Conservador
- ✓ **Monto de apertura:** $200.000
- ✓ **Límite por inversionista:** 10% del total del Fondo
- ✓ **Inicio de Operaciones:** 09/01/2009
- ✓ **Valor del FIC (Mill COP):** 1.355.944,64
- ✓ **No de Unidades en circulación:** 102.254.160,553904
- ✓ **Calificación:** F-AAA/1+ VrM2 Bajo
- ✓ **Fecha última calificación:** 10/05/2024
- ✓ **Entidad Calificadora:** Value & Risk Rating
- ✓ **Política de Inversión:** El fondo de inversión colectiva FIDULIQUIDEZ, es una alternativa de inversión, con perfil de riesgo conservador, que tiene como objetivo principal la inversión de recursos colectivos en activos del mercado monetario y de renta fija de corto plazo, cuya calificación de riesgo sea Riesgo República de Colombia o para el caso de entidades bancarias la calificación establecida en el Art. 49 del Decreto 1525 de 2008 o las normas que lo modifiquen o sustituyan. Su estructura busca que los adherentes tengan un manejo eficiente de su flujo de caja, bajo los criterios de seguridad, rentabilidad y liquidez. Su estrategia de inversión buscó mantener un portafolio de renta fija de corto plazo, con excelente calidad crediticia y diversificación, dando mayor importancia a la preservación del capital en el tiempo, acorde con el perfil del fondo. La mayoría de las inversiones se realizaron en activos tasa fija e IBR y una menor proporción en títulos indexados al IPC. La duración promedio ponderada del fondo propenderá por ser menor a 170 días. La disminución en el valor de la duración del fondo entre el cierre de agosto y el de septiembre se explica principalmente por el cambio en el cálculo de la duración de los instrumentos

de renta fija pactados en tasa variable que se estableció en la circular 011 de 2013 de la Superintendencia Financiera y por lo tanto no está asociado a un cambio en la estructura del portafolio o en su estrategia

Tabla 19. - Ficha Técnica Fidupopular S.A enero 2025 composición del Fondo FIDULIQUIDEZ

INVERSIONES POR PLAZO	
1 a 180 días	50,76%
180 a 365 días	20,74%
1-3 años	28,50%
3-5 años	0,00%
Más de 5 años	0,00%

Las siguientes gráficas muestran la composición, exposición y principales Inversiones del Fondo:

Figura 4. Composición del Fondo



A continuación, se relacionan las principales inversiones del Fondo FIDULIQUIDEZ:

Tabla 20. Principales inversiones del Fondo FIDULIQUIDEZ

EMISOR	PARTICIPACIÓN DEL EMISOR SOBRE EL VALOR TOTAL DEL FONDO (%)
Banco de Occidente	16,24%
Banco Davivienda S A	13,57%
Banco GNB Sudameris	13,52%
Banco de Bogotá	13,17%
Banco Popular	10,12
Itaú	6,98%
Banco Bilbao Vizcaya Argentaria Colombia S.A.	6,32%
Financiera de Desarrollo Territorial S A Findeter	5,98%
Dirección Del Tesoro Nacional	4,52%
Scotiabank Colpatria	3,53%
Total	93,95%

De acuerdo con la ficha técnica de Fiduliquidez, la anterior tabla muestra la participación del emisor sobre el valor total del fondo (%) con corte enero de 2025, mostrando un portafolio conservador según

la estrategia de la Fiduciaria Popular para este Fondo.

1.2.5.2. RESUMEN DE PAGOS CONSOLIDADOS

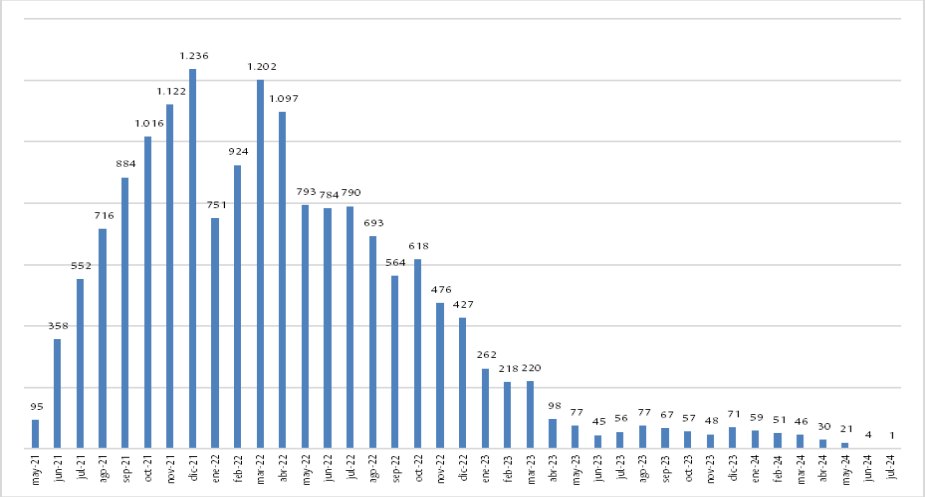
Durante el mes de enero no se realizaron pagos a emprendedores, por cuanto todos los planes de negocio ya finalizaron ejecución. A continuación, se muestra un resumen de la operación de pagos, desde mayo de 2021 hasta el 31 de julio de 2024, mes en el que se desembolsó el último pago a emprendedores.

Tabla 21. Pagos consolidados / FICs

CONSOLIDADO							
MES	PAGOS INFORMADOS	RECHAZOS			RECHAZOS TOTAL	REPROCESOS	TOTAL PAGOS APLICADOS
		BANCARIOS	DOCUMENTOS	CARGUE EN PLATAFORMA			
ene-25	0	0	0	0	0	0	0
ACUMULADO	17.534	280	229	419	928	29	16.606

A continuación, se relaciona el resumen de pagos aplicados en cada mes de operación:

Figura 5. Número de pagos aplicados en cada mes de operación



A continuación, se muestra el detalle del acumulado de rechazos de pagos y casuísticas de mayo de 2021 al 31 de julio de 2024, mes en el que se desembolsó el último pago a emprendedores:

Tabla 22. Acumulado de rechazos de pagos

TIPOLOGÍA	VALOR TOTAL	NÚMERO TOTAL	PARTICIPACIÓN
RECHAZO BANCARIO	$1.121.657.865,46	280	30,17%
RECHAZO DOCUMENTAL	$ 889.301.947,47	229	24,68%
RECHAZO ERROR CARGA PLATAFORMA	$ 1.331.987.009,28	299	32,22%
RECHAZO ERROR PLATAFORMA	$ 304.335.183,04	120	12,93%
TOTAL	**$ 3.647.282.005,25**	**928**	**100%**

Adicionalmente se muestra el detalle consolidado de la ejecución del capital semilla:

Tabla 23. Detalle consolidado de la ejecución del capital semilla

CONV	VALOR CONVOCATORIA	CAPITAL SEMILLA TRASLADADO A FIDUCIA	GMF ASIGNADO TRASLADADO A FIDUCIA	VALOR DESEMBOLSOS A EMPRENDEDORES FIDUCIA	GMF EJECUTADO ACUMULADO EN FIDUCIA	REINTEGROS RECURSOS A FIDUCIA	GMF REINTEGROS A LA FIDUCIA	PAGOS EXITOSOS	VALOR EJECUTADO A 31/07/2024
77	12.000.000.000,00	11.437.873.714,00	45.751.494,87	11.352.302.204,07	45.409.208,82	94.935.986,43	379.743,95	3.453	11.257.366.217,64
78	10.000.000.000,00	9.475.838.958,00	37.903.355,79	9.327.761.005,50	37.311.044,02	22.468.158,00	89.872,63	3.011	9.305.292.847,50
80	4.000.000.000,00	3.486.600.972,00	13.946.403,90	3.420.035.424,54	13.680.141,70	7.976.258,00	31.905,03	1.291	3.412.059.166,54
167	2.000.000.000,00	1.878.699.932,00	7.514.799,73	1.883.154.645,00	7.532.618,58	5.000.000,00	20.000,00	700	1.878.154.645,00
168	1.377.803.000,00	1.115.069.503,00	4.460.278,01	1.115.061.841,30	4.460.247,37	-	-	170	1.115.061.841,30
169	900.000.000,00	900.000.000,00	3.600.000,00	898.793.166,69	3.595.172,66	2.200.000,00	8.800,00	242	896.593.166,69
171	900.000.000,00	857.405.967,00	3.429.623,87	864.366.248,10	3.457.465,00	12.196.715,00	48.786,86	320	852.169.533,10
172	900.000.000,00	898.439.781,00	3.593.759,13	906.887.661,18	3.627.550,65	15.882.750,00	63.531,00	229	891.004.911,18
174	900.000.000,00	837.423.921,00	3.349.695,68	821.917.872,40	3.287.671,49	-	-	178	821.917.872,40
175	1.427.500.000,00	1.363.718.262,00	5.454.873,04	1.347.984.128,39	5.391.936,51	-	-	492	1.347.984.128,39
176	924.000.000,00	753.699.450,00	3.014.797,81	754.291.323,55	3.017.165,30	887.451,00	3.549,80	222	753.403.872,55
177	1.500.000.000,00	1.353.752.097,00	5.415.008,39	1.342.537.428,07	5.370.149,71	106.294,37	425,18	610	1.342.431.133,70
178	1.477.803.000,00	1.473.906.073,00	5.895.624,27	1.472.209.575,61	5.888.838,30	7.450.982,00	29.803,93	493	1.464.758.593,61
179	1.377.803.000,00	1.366.791.200,00	5.467.164,80	1.343.151.174,52	5.372.604,70	-	-	398	1.343.151.174,52
181	1.050.000.000,00	895.548.729,00	3.582.194,90	892.597.996,65	3.570.391,99	-	-	317	892.597.996,65
182	1.500.000.000,00	1.356.299.317,00	5.425.197,26	1.321.550.225,26	5.286.200,91	-	-	466	1.321.550.225,26
183	2.000.000.000,00	744.573.218,00	2.978.292,87	620.164.858,00	2.480.659,43	1.000.000,00	4.000,00	172	619.164.858,00
184	1.500.000.000,00	1.463.974.954,00	5.855.899,81	1.356.230.905,55	5.424.923,62	-	-	387	1.356.230.905,55
185	1.492.265.100,00	1.425.262.381,00	5.701.049,55	1.384.203.575,70	5.536.814,30	17.246.241,60	68.984,97	452	1.366.957.334,10
186	800.000.000,00	779.759.505,00	3.119.038,02	723.333.208,95	2.893.332,84	-	-	265	723.333.208,95
187	2.000.000.000,00	1.978.885.733,00	7.915.542,95	1.957.061.507,64	7.828.246,03	1.482.000,00	5.928,00	615	1.955.579.507,64
188	2.285.000.000,00	1.842.319.297,00	7.369.277,18	1.778.853.728,07	7.115.414,91	2.000.000,00	8.000,00	566	1.776.853.728,07
189	819.000.000,00	716.807.247,00	2.867.229,00	715.214.993,56	2.860.859,98	1.183.000,00	4.732,00	298	714.031.993,56
190	1.550.000.000,00	1.436.360.738,00	5.745.442,95	1.456.635.395,34	5.826.541,58	25.780.000,00	103.120,00	470	1.430.855.395,34
191	1.500.000.000,00	1.439.340.144,00	5.757.360,58	1.401.533.065,18	5.606.132,26	13.055.556,22	52.222,22	504	1.388.477.508,96
192	900.000.000,00	878.153.849,00	3.512.615,40	803.243.765,13	3.212.975,06	-	-	285	803.243.765,13
Total general	**57.081.174.100,00**	**52.156.504.942,00**	**208.626.019,76**	**51.261.076.923,95**	**205.044.307,72**	**230.851.392,62**	**923.405,57**	**16.606**	**51.030.225.531,33**

Sobre la tabla anterior, el "Valor total ejecutado" corresponde a la totalidad de los recursos desembolsados por la Fiducia a los emprendedores menos el valor de los recursos por reintegros de los emprendimientos a la Fiducia.

1.2.5.3. ESTADO VALOR DEL CONTRATO CON FIDUCIARIA POPULAR S.A.

Con ocasión a la ejecución de pagos que se ha efectuado en el marco del Contrato de Encargo Fiduciario:

- Se suscribió el 7 de diciembre de 2020 con la Fiduciaria Popular S.A. por un valor de $96.891.764.
- Se realizó adición en julio 7 de 2022 por $48.445.882,00 (cuya finalidad se centró garantizar la operación de los recursos del Fondo Emprender para capital semilla y gastos administrativos en las condiciones establecidas para ello en el Contrato Interadministrativo No CO1.PCCNTR.1471299 toda vez que en 2020 se habían presupuestado un total de 488 planes de negocio con 25 pagos cada uno y la operativa del Contrato Interadministrativo reflejó la necesidad de requerir el aumento de las transacciones de 25 a 35 y un ajuste de 488 a 528 planes de negocio que a su vez conlleva a adicionar los recursos del otrosí).
- Se realizó adición del 21 de abril de 2023 por $25.000.000,00 con el objetivo de poder finalizar la ejecución de los planes de negocio vigentes en el marco del Fondo Emprender (cada pago ejecutado de forma exitosa (aplicado) por un valor de $19.250 más IVA) y ampliar la vigencia del contrato hasta el 31 de diciembre de 2024. Para un total de $170.337.646 de valor del contrato.
- En la siguiente sección, encontrarán el estado actual del valor del contrato (con una ejecución de $142.530.227,00) y el comportamiento de los pagos aplicados (es decir en estado exitoso). Es importante precisar que a partir de mayo de 2023 la tarifa de cada pago exitoso fue de $19.250.
- En el mes de diciembre de 2024 la Fiduciaria Popular realizó la devolución de los recursos no ejecutados del valor del contrato por $27.807.419,00 más su correspondiente GMF.

- El contrato suscrito con la Fiduciaria Popular S.A. finalizó ejecución el 31 de diciembre de 2024. Se encuentran en proceso los trámites requeridos para la suscripción del acta de liquidación.

1.2.5.3.1 COMISIÓN FIDUCIARIA

De acuerdo con el otrosí No. 2 al Contrato de Encargo Fiduciario de Administración y Pagos No. 2, LA

UNIVERSIDAD pagará el valor pactado al CONTRATISTA mes vencido de acuerdo con el número de pagos efectuados a los beneficiarios y reportados por EL CONTRATISTA como exitosos o aplicados, multiplicado por el valor unitario señalado en la oferta, es decir la suma de DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($19.250) más IVA. El valor de la transacción no tendrá fórmula de reajuste por IPC, de tal manera que el valor de la transacción se deberá mantener sin cambio por la duración del contrato. El pago estará sujeto a verificación y aprobación de la información presentada al Supervisor del contrato. En ninguna circunstancia podrá deducirse de los rendimientos de la fiducia el (los) pago (s) o remuneración por concepto de los servicios pactados entre LA UNIVERSIDAD y EL CONTRATISTA. La suma de estos cobros no podrá superar el valor del presente contrato.

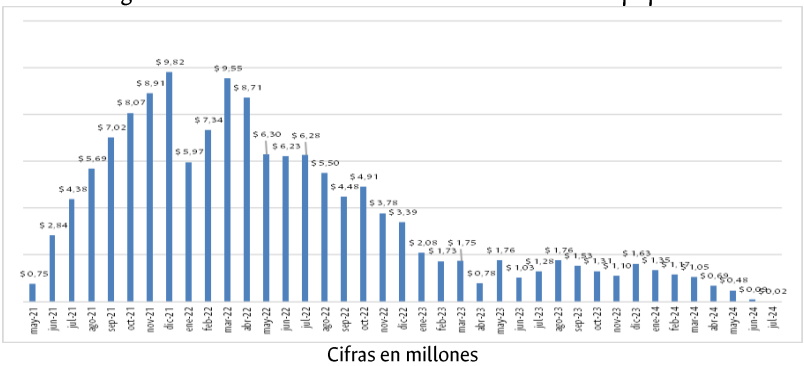
Durante el mes de enero de 2025 NO se causó y NO se descontó factura de comisión fiduciaria. A continuación se presenta el resumen de la ejecución del valor del contrato:

Figura 6. Ejecución contrato Fidupopular



En el mes de enero de 2025 la Fiduciaria Popular realizó la devolución de los recursos no ejecutados del valor del contrato por $27.807.419,00 más su correspondiente GMF.

Figura 7. Relación de los valores de comisión Fidupopular



Cifras en millones

En la figura anterior se detallan mes a mes el cobro de comisión mensual que la Fiduciaria Popular S.A. facturó a la UNAL, sobre los pagos ejecutados de forma exitosa. Es importante tener presente que el contrato de Encargo Fiduciario de administración y pagos No. 2 de la Facultad de Ingeniería celebrado entre la Universidad Nacional de Colombia y la Fiduciaria Popular S.A. vencía el 22 de abril de 2023 por lo que para la ejecución del total de pagos pendientes y del valor del contrato vinculado a estos se realizó una adición contractual de $25.100.000 más GMF y una prórroga hasta el 31 de diciembre de 2024 o hasta agotar los recursos.

Durante el desarrollo de los planes de negocio de los emprendedores se ejecutaron 16.606 pagos a través de la Fiduciaria Popular. De la bolsa de pagos dispuesta, no se ejecutaron 1.214 pagos. El valor correspondiente a la comisión fiduciaria por los pagos no ejecutados fue reintegrado durante el mes de diciembre por la Fiduciaria Popular. Es importante precisar que ya se efectuó el último pago a los emprendimientos y no se tienen pagos pendientes por ejecutar a la fecha.

1.2.5.4. SALDOS

A corte de enero de 2025, el saldo total de los fondos de inversión y cuentas bancarias adscritas al Encargo Fiduciario ascienden a la suma de $13.847.759,72. En atención a lo anterior se presentan los saldos de las cuentas y de los encargos:

Tabla 24. Saldo cuentas / FICs

CONCEPTO	CUENTA BANCARIA/FICs	EXTRACTO
6322–VALORDELCONTRATO	CuentadeAhorros220-150-18540-3	$ 1.147,25
6324–CUENTADEAHORRO-CONVOCATORIA77	CuentadeAhorros220-150-18664-1	$ 67.422,79
6325–CUENTADEAHORRO-CONVOCATORIA78	CuentadeAhorros220-150-18663-3	$ 301.439,61
6324-CONVOCATORIA77	FIDULIQUIDEZ-CONVOCATORIA77N°70083603456	$ 2.674.580,04
Desistimientos/Terminación Anticipada	70083604281	$ 2.942.039,94
TOTAL		**$ 5.986.629,63**

Tabla 25. Saldo cuentas reintegros

CONCEPTO	CUENTA BANCARIA/FICs	VALOR
6323–CUENTA DE REINTEGROS	Cuenta de Ahorros 220-150-18576-7	$ 7.861.130,09
TOTAL		**$ 7.861.130,09**

SALDO TOTAL	**$ 13.847.759,72**

1.2.5.5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS

Durante la vigencia del contrato y al corte indicado, se tiene un valor total de $1.360.894.968,22 por concepto de rendimientos acumulados, de los cuales se han girado $1.347.047.208,50, a la fecha están pendiente por girar al SENA de $13.847.759,72.

Tabla 26. Rendimientos financieros generados cuentas / FICs

CONCEPTO	FIDUCIA
Total Rendimientos Brutos Generados	1.360.894.968,22
Menos - Rendimientos Girados al 30 de junio/2024	-1.347.047.208,50
Rendimientos Pendientes de Girar al 31 de enero/2025	**13.847.759,72**

Durante el mes de enero de 2025, en los Fondos de Inversión Colectiva y las cuentas bancarias se generaron rendimientos por valor total de $7.886.535,30.

Tabla 27. Rendimientos cuentas / FICs

CONVENIO DE ADHESIÓN / CUENTA BANCARIA / FICs	VALOR MES
77	2.674.580,04
Comisión	1.147,25
CTA CONV 77	67.422,79
CTA CONV 78	301.439,61
Desistimientos/Terminación Anticipada	2.942.039,94
Reintegros	7.861.130,09
TOTAL	**13.847.759,72**

Junto con el presente informe, en la carpeta Anexo 6_GestionFiduciaria se remite la ficha técnica para el mes de enero de 2025 del FIC de Fiduliquidez (Archivo 13_FichaTécnicaFiduliquidez en la

subcarpeta de Informe enero).

Mediante oficio B.FI.1[T]-1299-006-25 del de 13 de enero de 2025 se realizó solicitud a la Fiduciaria Popular para el reembolso al SENA de los rendimientos financieros generados en las cuentas de ahorro y FICs, se está a la espera de la respuesta por parte de la Fiduciaria Popular (Ver anexos: B.FI.1 [T]-1299-006-25 y AnexoOficio_RENDIMIENTOS FINANCIEROS en la carpeta Anexo 6_GestionFiduciaria).

La cláusula quinta de las adhesiones suscritas con los entes adherentes establece que: *los rendimientos financieros generados por los recursos aportados por el ente adherente son del ente adherente; estos se comienzan a generar una vez se realice el giro hasta el traslado de los mismos a la Fiduciaria para la ejecución de los planes de negocio. En este sentido, los rendimientos financieros generados en la fiduciaria son rendimientos del SENA*. La tabla siguiente resume los traslados de rendimientos financieros realizados por la Fiduciaria Popular.

Tabla 28. Traslado de los rendimientos financieros por la Fiduciaria Popular

FECHA	COMPROBANTE	VALOR
26/10/22	79024031-79025747-79022843-79249934- 79250753- 79248047	$296.088.372
31/01/23	84045732	$428.643.704
28/07/23	94285464	$322.046.001
22/02/24	182347	$200.984.901
27/12/24	113537	$ 99.284.229,77

Las actividades descritas en este apartado responden al Numeral 26 de la CLÁUSULA QUINTA del contrato interadministrativo: *Dar cumplimiento a la Ley 789 de 2002, trasladando de manera semestral al SENA los rendimientos financieros bancarios conforme a la regulación establecida por la Superintendencia Financiera generados por los recursos desembolsados al CONTRATISTA; previo descuento de todos los costos, gastos, impuestos, tasas y contribuciones que lleguen a generar y en el evento en el que se reciban recursos de terceros, la administración de los rendimientos deberá cumplir con las condiciones pactadas en los convenios y/o contratos que se suscriban para tal fin.*

1.2.5.6. ESTADOS FINANCIEROS

En el Anexo 06_GestionFiduciaria Informe enero, se incluyen los estados financieros consolidados y por subcuentas, proporcionando un detallado registro de los movimientos financieros. Además, se adjuntan las observaciones y aclaraciones relacionadas con los estados financieros de las diversas subcuentas al cierre del periodo, el cual corresponde al 31 de enero de 2025. Cabe destacar que el equipo contable del proyecto realiza una revisión mensual de los estados financieros con el objetivo de mantener un control efectivo sobre el cierre del negocio fiduciario.

1.2.6. CUENTA INDEPENDIENTE Y RENTABLE PARA EL MANEJO DE LOS RECURSOS

De acuerdo con la CLÁUSULA TERCERA, Obligación 1.1.1 del Anexo 3 del contrato PCCNTR.1471299, en el mes de junio de 2020 para los recursos del SENA, se abrió una cuenta independiente No 001303090200045797 del Banco BBVA. En relación con los recursos de los adherentes esta obligación se cumplió en el mes de diciembre de 2020, se abrieron las siguientes cuentas 007700868925, 007700868958, 007700868933, 007700869055, 007700869022, 007700868941, 007700869063, 007700868966, 007700869014, 007700868974, 007700868990, 007700869089, 007700868982, 007700869097, 007700869105, 007700869113, 007700869733, 007700870228, 007770358153, 007700870384 en el banco DAVIVIENDA y 0309000200048544, 0309000200048510 del banco BBVA.

A continuación, se presenta el resumen de los movimientos en la cuenta:

Tabla 29. Rendimientos financieros generados cuentas / FICs

CONCEPTO	UNAL
Total Rendimientos Brutos Generados	*5.005.792.042,00*
Menos - Rendimientos Girados al 30 de junio/2024	*-4.702.508.338,00*
Rendimientos Pendientes de Girar al 31 de enero/2025	***303.283.704,00***

La tabla a continuación resume los traslados de rendimientos financieros de la cuenta de ahorros del BBVA, realizados por la Universidad Nacional hacia la Cuenta Única Nacional - CUN del SENA

Tabla 30. Resumen de traslados de los rendimientos financieros por la cuenta de ahorros del BBVA

FECHA	COMPROBANTE	VALOR
26/02/21	902-202-2189	$671.153.494
23/08/21	902-202-9948	$643.294.930
15/02/22	902-202-1099	$492.611.171
28/07/22	902-202-7279	$733.145.390
20/02/23	902-202-1437	$686.902.180
28/07/23	902-202-8045	$533.060.100
02/02/24	902-202-1272	$496.464.587
26/07/24	902-202-10058	$445.876.486

Durante el mes de enero de 2025 se generaron rendimientos financieros por valor de $36.715.878,00, lo que genera unos rendimientos acumulados a enero de 2025 en la cuenta del BBVA 5797 por valor de $303.283.704,00.

BANCO BBVA
CUENTA NO. 00130309000200045797
CO1.PCCNTR.1471299
MOVIMIENTO DEL 01 AL 31 DE ENERO DE 2025

SALDO ANTERIOR 31-12-2024	**12.208.857.779,46**
MAS:	
INTERESES GANADOS	36.715.878,00
DEVOLUCIÓN PROVEEDORES	733,00
DEVOLUCIÓN FIDUCIA RECURSOS CAPITAL SEMILLA	
MENOS:	
PAGO TERCEROS PROVEEDORES	195.339,00
GMF	37.218,00
TRASLADO RENDIMIENTOS	0,00
TRANSFERENCIA DEVOLUCIÓN CAPITAL SEMILLA - MATRIX	0,00
TRASLADO CUOTA DE GERENCIA 30%	0,00
TRASLADO GMF FIDUCIA - MATRIX	9.304.553,00
SALDO FINAL	**12.236.037.280,46**

Ver Anexo 11 _Extracto 5797 BBVA enero 2025

Durante el mes de enero se realizó la radicación en Tesorería de la UN, solicitando el reembolso de los rendimientos financieros generados en la cuenta de ahorros del Banco BBVA No. 001303090200045797 al SENA, se está a la espera de la respuesta por parte de la Tesorería (Ver archivo: 04_B.FI.1[T]-1299-002-25 en la carpeta Anexo 6_GestionFiduciaria).

A continuación, se presenta un resumen de los traslados de rendimientos de la cuenta de BBVA realizados a la fecha:

Tabla 31. Resumen de traslados de los rendimientos financieros por la cuenta de ahorros del BBVA

FECHA	VALOR
26/02/21	$671.153.494
23/08/21	$643.294.930
15/02/22	$492.611.171
28/07/22	$733.145.390
20/02/23	$686.902.180
28/07/23	$533.060.100
02/02/24	$496.464.587
26/07/24	$445.876.486

Las labores adelantadas han sido realizadas por el equipo financiero compuesto por Giovanny Hurtado e Iván Gómez.

1.2.7. OTRAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

A continuación, se detallan otras obligaciones financieras y/o administrativas contractuales, y su correspondiente avance:

1. *Numeral 12 de la CLÁUSULA QUINTA- Asegurar el oportuno traslado de recursos asignados a los proyectos empresariales, de acuerdo con los procedimientos y los reglamentos internos del Fondo Emprender o las modificaciones que se presenten-*:

   En este periodo NO se realizaron pagos debido a que ya finalizó la ejecución de todos los planes de negocio operados por el equipo UNAL. Además, ya se enviaron todos los informes consolidados firmados para la decisión del Consejo Directivo Nacional del SENA.

2. *Numeral 28 de la CLÁUSULA QUINTA - Realizar la gestión para el reintegro de recursos y recuperación de cartera de los planes de negocios cuando se presenten alguna de las causales de incumplimiento o situaciones administrativas, siendo esto una obligación de medio y no de resultado:*

   Las actividades correspondientes se encuentran relacionadas en el Capítulo 3, apartado 3.6. GESTIÓN DE CARTERA del presente informe.

3. *Numeral 31 de la CLÁUSULA QUINTA – Recuperar los recursos entregados cuando por cualquier circunstancia se constaten irregularidades de tal grado que permitan al SENA en ejercicio del control y seguimiento a través de visitas, como consecuencia de aplicar los controles que considere pertinentes. El control y seguimiento sobre las operaciones beneficiadas con los instrumentos objeto del contrato se realizará en atención a la normatividad aplicable a dicha actividad:*

   En este período no se han realizado actividades relacionadas con esta obligación. Las gestiones para el reintegro de los recursos y recuperación de cartera se detallan en el Capítulo 3, apartado 3.6. GESTIÓN DE CARTERA del presente informe.

4. *Numeral 32 de la CLÁUSULA QUINTA – Presentar el informe final que establezca, entre otros, los productos y resultados obtenidos y que evidencien el cumplimiento de las actividades de ejecución presupuestal del contrato:*

   En este período no se han realizado actividades relacionadas con esta obligación.

1.2.8. INDICADORES DE GESTIÓN FINANCIERA

A continuación, se encuentran los resultados de los indicadores de gestión que se han definido con el objetivo de hacer seguimiento a la operación financiera y fiduciaria, así como al cumplimiento de las

obligaciones contractuales, estos son:

Tabla 32. Indicadores de gestión financiera acumulados a 31 de enero de 2025

FINANCIEROS			
NOMBRE DEL INDICADOR	**PRESUPUESTO**	**RESULTADO**	**DESCRIPCIÓN**
Porcentaje de recursos recibidos	Contratos de adhesión	100%	Enero de 2025, se han firmado 22 convenios de adhesión, el indicador de recursos recibidos da como resultado el 100%, encontrándose en un rango adecuado.
Porcentaje de ejecución presupuestal de ingresos	Cuota de Gerencia	86,00%	Enero de 2025, el indicador de ejecución presupuestal de ingresos da como resultado el 86,00%, encontrándose en un rango adecuado de acuerdo con la cláusula segunda - forma de pago del anexo 3 al contrato No. CO1.PCCNTR.1471299.
Porcentaje de ejecución presupuestal de gastos	Cuota de Gerencia	56,04%	Enero de 2025, el indicador de ejecución presupuestal de gastos de Cuota de Gerencia da como resultado el 56,04%, encontrándose en un rango medio. A la fecha, el proyecto se encuentra al día con todas las obligaciones del personal mínimo y demás rubros requeridos para el desarrollo del contrato No. CO1.PCCNTR.1471299.
	Contratación Derivada	57,23%	Enero de 2025, el indicador de ejecución presupuestal de gastos de Contratación Derivada da como resultado el 57,23%, encontrándose en un rango medio. A la fecha se han realizado todos los pagos a los proveedores para el desarrollo del contrato No. CO1.PCCNTR.1471299 de acuerdo con el plan Operativo V7 aprobado por la Junta Administradora el 14 de diciembre de 2023.
Porcentaje de compromisos presupuestales de gastos	Cuota de Gerencia	91,44%	Enero de 2025, el indicador de compromisos presupuestales de gastos de Cuota de Gerencia da como resultado el 91,44%, encontrándose en un rango medio. Se han realizado los compromisos presupuestales teniendo en cuenta el personal mínimo y demás rubros requeridos para el desarrollo del contrato No. CO1.PCCNTR.1471299.
	Contratación Derivada	62,39%	Enero de 2025, el indicador de compromisos presupuestales de gastos de Contratación Derivada da como resultado el 62,39%, encontrándose en un rango medio. A la fecha se han realizado todas las contrataciones necesarias para desarrollar el contrato No. CO1.PCCNTR.1471299 de acuerdo con el plan Operativo V7 aprobado por la Junta Administradora el 14 de diciembre de 2023.

Las labores descritas en este apartado han sido realizadas por el equipo financiero compuesto por Giovanny Hurtado e Iván Gómez.

2. INFORME JURÍDICO

2.1. FIDUCIA

En cumplimiento de la obligación que tiene la Universidad Nacional de Colombia en el inciso 1 del numeral 1.1 de la CLÁUSULA TERCERA subnumeral 1. OBLIGACIONES RESPECTO A LA FIDUCIA,

"*Estructurar el proceso pre y contractual de manera integral a través de una fiducia y una cuenta que reciba los recursos de monetización del Fondo Emprender, condicionando su uso para capital semilla y gastos derivados de la operación del Fondo Emprender*" se realizaron las siguientes actividades:

A la fecha el Contrato de Encargo Fiduciario y Administración de Pagos No. 2 de 2020 celebrado entre la Universidad Nacional de Colombia y la Fiduciaria Popular S.A. se encuentra en ejecución. La siguiente tabla describe la ficha técnica del contrato así:

Tabla 33. Ficha técnica del contrato No. 2 de 2020

CONTRATO No:	2 de 2020
TIPO DE CONTRATO	Contrato de Encargo Fiduciario de Administración y Pagos No 2 de 2020.
OBJETO	EL CONTRATISTA se obliga con LA UNIVERSIDAD a realizar la ADMINISTRACIÓN, INVERSIÓN Y PAGO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS A LOS PLANES DE NEGOCIO DEL FONDO EMPRENDER, APROBADOS Y CON ASIGNACIÓN DE RECURSOS POR PARTE DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL SENA, A TRAVÉS DE UN ENCARGO FIDUCIARIO, EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No CO1.PCCNTR.1471299, el Manual de Financiación del SENA y demás manuales o guías que regulen el manejo de dichos recursos, de acuerdo con la descripción, especificaciones y demás condiciones establecidas en los términos de la invitación directa con comparación de ofertas No. B.PFI-CI-1299-204-20, sus adendas, los documentos e información técnica suministrada por LA UNIVERSIDAD y la oferta presentada por EL CONTRATISTA, todo lo cual, hace parte integral del presente contrato.
VALOR:	NOVENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y UN MIL SETECIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($96.891.764.00)
CONTRATISTA	FIDUCIARIA POPULAR S.A.
NIT:	800.141.235-0
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Bogotá
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	07 de diciembre de 2020
FECHA DE INICIO:	15 de diciembre de 2020
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	Hasta el 22 de abril de 2023 o hasta agotar los recursos, lo que ocurra primero.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	NOVENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y UN MIL SETECIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($96.891.764.00)
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	CIENTO SETENTA MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($170.337.646)
ADICIÓN No. 1:	Adición No. 1 del 7 de julio de 2022. Se adiciona el valor previsto en la cláusula segunda del contrato en la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE ($48.445.882)
ADICIÓN, PRÓRROGA Y MODIFICACIÓN No.2:	Adición, prórroga y modificación No. 2 del 20 de abril de 2023. Se adiciona el valor previsto en la cláusula segunda del contrato en la suma de VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($25.000.000). Prórroga hasta el 31 de diciembre de 2024 o hasta agotar los recursos, lo que ocurra primero. Modificación cláusula tercera FORMA DE PAGO valor unitario de la transacción por DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($19.250) más IVA.
SUSPENSIÓN No.	N/A
FORMA DE PAGO:	LA UNIVERSIDAD pagará el valor pactado al CONTRATISTA mes vencido de acuerdo con el número de pagos efectuados a los beneficiarios y reportados por EL CONTRATISTA como exitosos o aplicados, multiplicado por el valor unitario señalado

	en la oferta, es decir la suma de SEIS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($6.675) más IVA. El valor de la transacción no tendrá fórmula de reajuste por IPC, de tal manera que el valor de la transacción se deberá mantener sin cambio por la duración del contrato. El pago estará sujeto a verificación y aprobación de la información presentada al Supervisor del contrato. Bajo ninguna circunstancia podrá deducirse de los rendimientos de la fiducia el (los) pago (s) o remuneración por concepto de los servicios pactados entre LA UNIVERSIDAD y EL CONTRATISTA. La suma de estos cobros no podrá superar el valor del presente contrato. Cada uno de los pagos se hará efectivo previa presentación por parte del CONTRATISTA de la factura y de la certificación en la que conste que el CONTRATISTA se encuentra al día en el pago de aportes a seguridad social y parafiscales, conforme a lo dispuesto en la Ley 789 de 2002, modificado por la Ley 828 de 2003 y por la ley 1150 de 2007 PARÁGRAFO PRIMERO: El giro del valor del contrato se hará al cumplimiento de los requisitos de ejecución del presente contrato, el CONTRATISTA constituirá una subcuenta denominada comisión fiduciaria. PARÁGRAFO SEGUNDO: Esta comisión se facturará los cinco primeros días del mes y se descontará automáticamente del valor del presente contrato. PARÁGRAFO TERCERO: REQUISITOS PARA EL PAGO: Los pagos y el desembolso de recursos relacionados con el contrato quedan sometidos, además de las condiciones anteriormente previstas, al cumplimiento de los requisitos establecidos por la UNIVERSIDAD en el acta de inicio del contrato de FIDUCIA. La comisión se descontará directamente del valor del contrato, dinero que la fiduciaria tendrá en una subcuenta denominada comisión fiduciaria. PARÁGRAFO CUARTO: Los pagos antes relacionados quedan condicionados a la presentación de las facturas correspondientes y la certificación por parte del supervisor del cumplimiento del objeto contractual. Todos los documentos de pago deberán ser aprobados por el supervisor del contrato.
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL	31/12/2024
PLAN OPERATIVO:	V7 aprobado el 14 de diciembre de 2023.

A partir del 31 de diciembre de 2024, fecha en la cual finalizó el plazo de ejecución del contrato de Encargo Fiduciario de Administración y Pagos No. 2 de 2020, el equipo del proyecto adelanta los trámites administrativos para revisar el estado financiero del contrato y la suscripción del acta de liquidación en cumplimiento de las disposiciones contempladas en la cláusula vigésima cuarta.

2.2. CONTRATACIÓN DERIVADA

Respondiendo a la obligación que tiene la Universidad Nacional de Colombia de Colombia en el inciso 16 del numeral 1.2 de la CLÁUSULA TERCERA "*Realizar la contratación derivada (evaluación, interventoría, fiducia y demás) bajo su responsabilidad de medio y resultado.*" En cumplimiento de la citada obligación, se presenta la discriminación de la contratación derivada que se encuentra vigente y la contratación que ha finalizado.

2.2.1. CONTRATACIÓN DERIVADA VIGENTE

A la fecha se encuentran vigentes los siguientes contratos y ordenes de servicio (OSE):

Tabla 34. Contratación Derivada en ejecución

ÍTEM	CONTRATO	VALOR	PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	INICIO	TERMINACIÓN	OBSERVACIONES
1	OSE-483-2021 ASEGURADORA SOLIDARIA (CONTRATO DE SEGURO VIDA GRUPO DEUDORES)	$108.900.000	Trescientos setenta (370) días contados a partir de la fecha de legalización, sin que supere el 31 de marzo de 2022	25/03/2021	23/03/2025	Cuenta con cinco (5) prórrogas y una adición: $54.450.000. valor total incluida adición $163.350.000 **(En ejecución última prórroga por (82) días hasta el 23 de marzo de 2025)**

2	OSE-1210-2023 THOMAS SIGNE S.A.S. (FIRMA DIGITAL Y ELECTRÓNICA)	$16.014.273	(255) días	21/07/2023	23/03/2025	**(En ejecución última prórroga por (82) días hasta el 23 de marzo de 2025)**
3	CON-003-2021 MATRIX CRÉDITOS S.A.S. (LÍNEA DE SOSTENIBILIDAD)	$3.254.549.809	(36) meses, sin exceder el contrato interadministrativo No. CO1.PCCNT.1471299 de 2020	02/12/2021	22/02/2025	**Seguimiento al requerimiento por posible incumplimiento del contratista Matrix Créditos S.A.S.**

Nota: Esta información da respuesta al requerimiento realizado por el equipo SENA en la reunión del 19 de septiembre de 2023.

A continuación, se describen las fichas técnicas de cada uno de los contratos vigentes, además de las actividades correspondientes a la gestión jurídica realizadas durante el periodo del presente informe. Se aclara que la ficha técnica y las actividades jurídicas asociadas con el contrato celebrado con la Fiduciaria Popular S.A. se presentan el apartado 2.1. por solicitud del SENA.

ORDEN DE SERVICIO - SEGURO VIDA GRUPO DEUDORES PARA LOS BENEFICIARIOS DEL FONDO EMPRENDER DEL SENA

Este proceso de contratación responde a la CLÁUSULA QUINTA, numerales 13). *Estructurar y definir en asocio con el SENA el mecanismo de intervención a los proyectos empresariales con asignación de recursos al Fondo Emprender.* 14). *Adelantar el seguimiento a los proyectos empresariales con asignación de recursos en cumplimiento al reglamento interno del Fondo Emprender.* 15). *Realizar la liquidación de los contratos derivados conforme a los términos de ley.* 27) *Realizar las gestiones administrativas y judiciales, en caso de incumplimiento de las obligaciones por parte de los emprendedores o de la indebida utilización de los recursos públicos entregados en el marco de los contratos de cooperación suscritos entre el SENA – CONTRATISTA - EMPRENDEDORES, con la autorización del SENA, previo informe de la interventoría (...)"*

A la fecha la orden contractual de servicios OSE-483-2021 celebrada entre la Universidad Nacional de Colombia y la Aseguradora Solidaria de Colombia Entidad Cooperativa, se encuentra en ejecución. La tabla siguiente describe la ficha técnica de la orden de servicios así:

Tabla 35. Ficha técnica de OSE 483

ORDEN DE SERVICIO No.	OSE-483-2021
OBJETO	Contratar un seguro de vida grupo deudores para los beneficiarios del Fondo Emprender del SENA que hayan suscrito contratos de cooperación empresarial con el SENA y con la Universidad Nacional de Colombia en el marco del Contrato Interadministrativo No. CO1 PCCNTR 1471299.
CONTRATISTA	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA
NIT	860.524.654
LUGAR DE EJECUCIÓN	Bogotá
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	25 de marzo de 2021
FECHA DE INICIO	25 de marzo de 2021
PLAZO INICIAL	Trescientos setenta (370) días contados a partir de la fecha de legalización, sin que supere el 31 de marzo de 2022.
VALOR INICIAL	CIENTO OCHO MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($108.900.000)

VALOR ACTUAL	CIENTO SESENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($163.350.000)
PRÓRROGAS	Prórroga No. 1 del 22 de marzo de 2022 (Se prorrogó el plazo de ejecución por el término de noventa y tres (93) días contados a partir del 30 de marzo de 2022 y hasta el 30 de junio de 2022.)
	Prórroga No. 2 del 24 de junio de 2022 (Se prorrogó el plazo de ejecución por el término de doscientos setenta y cuatro (274) días contados a partir del 01 de julio de 2022 y hasta el 31 de marzo de 2023.)
	Prórroga No. 3 del 27 de marzo de 2023 se prorrogó el plazo de ejecución por el término de (366) días contados a partir del 01 de abril de 2023 y hasta el 31 de marzo de 2024.
	Prórroga No.5 del 14 de marzo de 2024 se prorrogó el plazo de ejecución por el término de (275) días contados a partir del 01 de abril de 2024 y hasta el 31 de diciembre de 2024.
	Prórroga No.6 del 17 de diciembre de 2024 se prorrogó el plazo de ejecución por el término de (82) días contados a partir del 01 de enero de 2025 y hasta el 23 de marzo de 2025.
OTROSI ACP NO. 4 (ADICIÓN)	Adición del 21 de julio de 2023. Se adiciona el valor de CINCUENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($54.450.000).
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL	23/03/2025
FORMA DE PAGO	Pagos parciales hasta agotar reserva presupuestal por valor de $108.900.000.
PLAN OPERATIVO:	V7 aprobado el 14 de diciembre de 2023.

Se informa al equipo del SENA que, el 17 de diciembre de 2024 el equipo del proyecto recibió de la Unidad Administrativa de la Facultad de Ingeniería la comunicación de legalización de la prórroga No. 6 a la orden contractual de servicios OSE-483-2021 suscrita con la ASEGURADORA SOLIDARIA ENTIDAD COOPERATIVA por el término de (82) días contados a partir del 01 de enero de 2025 y hasta el 23 de marzo de 2025, para mantener asegurados los beneficiarios del Fondo Emprender del SENA que hayan suscrito contratos de cooperación empresarial y que se encuentran en proceso de cierre y liquidación.

ORDEN DE SERVICIO -FIRMA DIGITAL

Respecto a este proceso de contratación se informa que la ejecución de la orden contractual de servicios OSE-2149-2020 celebrada entre Thomas Signe S.A.S., y la Universidad Nacional de Colombia finalizó el 30 de junio de 2022. El acta de liquidación fue firmada por las partes el 30 de octubre de 2022.

En relación con la orden contractual de servicios OSE-1466-2022 celebrada entre la Universidad Nacional de Colombia y THOMÁS SIGNE S.A.S., se informa que su ejecución finalizó el 30 de junio de 2023 teniendo en cuenta la prórroga No.1 del 23 de marzo de 2023. El acta de liquidación se suscribió el 27 de julio de 2023.

En la sesión de la Junta Administradora del contrato llevada a cabo el 15 de marzo de 2023 fueron apropiados $20.000.000 para suscribir un nuevo contrato de firmas digitales para la renovación del certificado digital, para la firma perfeccionamiento y legalización de los contratos de cooperación según las disposiciones del Acuerdo 010 de 2019, para las prórrogas y las actas de liquidación correspondientes. En consideración a esta disposición de la Junta Administradora, el equipo del

proyecto adelantó los trámites administrativos y fue celebrada la orden contractual de servicios OSE-1210-2023 con THOMÁS SIGNE S.A.S., la cual se encuentra en ejecución. La tabla a continuación describe la ficha técnica de la orden de servicios así:

Tabla 36. Ficha técnica de OSE-1210-2023

ORDEN DE SERVICIO No.	OSE-1210-2023
OBJETO	Prestar servicios para la adquisición de servicios de firma digital y electrónica para los documentos derivados del contrato interadministrativo No. CO1.PCCNTR.1471299 de 2020.
VALOR TOTAL	DIECISÉIS MILLONES CATORCE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE ($16.014.273)
CONTRATISTA	THOMAS SIGNE SOLUCIONES TECNOLÓGICAS GLOBALES S A S
NIT	900.962.071
LUGAR DE EJECUCIÓN	Bogotá
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	21 de julio de 2023
FECHA DE INICIO	21 de julio de 2023
PLAZO INICIAL	Doscientos cincuenta y cinco (255) días, contados a partir del 21 de julio de 2023 y hasta el 31 de marzo de 2024.
PRÓRROGAS	Prórroga No. 1 del 20 de marzo de 2024 (Se prorrogó el plazo de ejecución por el término de doscientos setenta y cinco (275) días contados a partir del 01 de abril de 2024 y hasta el 31 de diciembre de 2024.)
	Prórroga No. 2 del 11 de diciembre de 2024 (Se prorrogó el plazo de ejecución por el término de (82) días contados a partir del 01 de enero de 2025 y hasta el 23 de marzo de 2025.)
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL	23/03/2025
FORMA DE PAGO	Pagos parciales hasta agotar reserva presupuestal por valor de $16.014.273.
PLAN OPERATIVO:	V7 aprobado el 14 de diciembre de 2023.

El 11 de diciembre de 2024 el equipo del proyecto recibió de la Unidad Administrativa de la Facultad de Ingeniería la comunicación de legalización de la prórroga No. 2 a la orden contractual de servicios OSE-1210-2023 suscrita con THOMAS SIGNE SAS., por el término de (82) días contados a partir del 01 de enero de 2025 y hasta el 23 de marzo de 2025.

En cuanto al contrato CON 003 de 2021 suscrito con Matrix Créditos S.A.S. la gestión jurídica respectiva se describe en el capítulo “4. Línea de Sostenibilidad” del presente informe.

2.2.2. CONTRATACIÓN DERIVADA EN PROCESO DE CIERRE Y LIQUIDACIÓN

CONTRATO DE INTERVENTORÍA UdeA.

Este proceso de contratación responde a la CLÁUSULA QUINTA, numerales 13). *Estructurar y definir en asocio con el SENA el mecanismo de intervención a los proyectos empresariales con asignación de recursos al Fondo Emprender.* 14). *Adelantar el seguimiento a los proyectos empresariales con asignación de recursos en cumplimiento al reglamento interno del Fondo Emprender.* 15). *Realizar la liquidación de los contratos derivados conforme a los términos de ley.* 27) *Realizar las gestiones administrativas y judiciales, en caso de incumplimiento de las obligaciones por parte de los emprendedores o de la indebida utilización de los recursos públicos entregados en el marco de los contratos de cooperación suscritos entre el SENA – CONTRATISTA – EMPRENDEDORES, con la autorización del SENA, previo informe de la interventoría (…).*"

El Contrato Interadministrativo No. 3 de 2020 de interventoría celebrado entre la Universidad Nacional de Colombia y la Universidad de Antioquia, finalizó el plazo de ejecución el 31 de diciembre de 2024. La siguiente tabla describe la ficha técnica del contrato así:

Tabla 37. Ficha Técnica del Contrato No. 3

CONTRATO No:	03 de 2020
TIPO DE CONTRATO	Contrato Interadministrativo No. 03 de 2020
CONTRATISTA	UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
NIT	890.980.040-8
LUGAR DE EJECUCIÓN	Bogotá
OBJETO	El CONTRATISTA se obliga con LA UNIVERSIDAD a realizar la gestión integral de la interventoría a los planes de negocios que cuenten con asignación de recursos por parte del Consejo Directivo del SENA en calidad beneficiarios del FONDO EMPRENDER y sean operados por la UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA, según condiciones técnicas establecidas para ello en el Contrato Interadministrativo No.CO1.PCCNTR.1471299 de 2020, las normas relativas a la labor de seguimiento y/o interventoría establecidas en la normatividad FONDO EMPRENDER y demás manuales, guías o documentos que regulen la labor de Interventoría, vigentes o que se aprueben en la ejecución del contrato.
ALCANCE DEL OBJETO	LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA, para el cumplimiento de lo estipulado por el Contrato Interadministrativo No. CO1.PCCNTR.1471299 requiere contratar la gestión integral de interventoría para el seguimiento de los Planes de Negocio financiados por el FONDO EMPRENDER a nivel nacional y con asignación de recursos por parte del CONSEJO DIRECTIVO NACIONAL del SENA. EL CONTRATISTA realizará la Interventoría de los contratos de cooperación empresarial suscritos en forma tripartita entre el emprendedor, el SENA y la UNIVERSIDAD. La interventoría ejercerá el seguimiento del contrato de cooperación empresarial; el control técnico, financiero, jurídico y administrativo de la ejecución de los planes de negocios, realizando su monitoreo. EL CONTRATISTA realizará la interventoría revisará los términos de referencia de las convocatorias, el informe final de evaluación del plan de negocios y la normatividad vigente aplicable para el Fondo Emprender y para la actividad productiva objeto del plan de negocios. En términos generales, la ejecución de la interventoría y el componente obligacional se describen en el ANEXO TÉCNICO, el cual hace parte integral del presente contrato.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	18 de diciembre de 2020

PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	(18) meses, contados a partir del cumplimiento de todos los requisitos de perfeccionamiento y legalización.
VALOR ACTUAL	CUATRO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($4.848.768.000).
SUSPENSIÓN	N/A
FORMA DE PAGO	Un (1) pago inicial correspondiente al 15% del valor del contrato a la entrega de los siguientes productos: Plan de trabajo aprobado por LA UNIVERSIDAD, el cual corresponde a la programación de las sesiones de alistamiento, visitas y la metodología de trabajo y de comunicación con la Universidad Nacional de Colombia. Entrega de primera versión de formatos y protocolos de servicios para el proceso de interventoría. Pagos parciales hasta el 80% del valor del contrato. Se realizarán pagos parciales cada dos meses de ejecución, de forma proporcional al número efectivo de meses de seguimiento, y previa aprobación de los entregables a que haya lugar. El valor de la interventoría integral mensual de cada plan de negocio será el 80% del valor unitario presupuestado en el Plan Operativo aprobado por la Junta Administradora del Contrato Interadministrativo No CO1.PCCNTR.1471299 en reunión que terminó el 6 de octubre de 2020. Donde "Y" equivale al valor unitario del mes de seguimiento por plan de negocios (incluido prórrogas) establecido en el Plan Operativo aprobado para el Contrato Interadministrativo No CO1.PCCNTR.1471299 de 2020. Este valor se utilizará como referencia para el cálculo de los pagos parciales de la siguiente manera: Valor pago bimestral x plan de negocio = [(Y x 80%) x # de días de interventoría al corte de pago] 30 días Nota: El prorrateo para los pagos bimestrales inicia a partir de la suscripción del acta de inicio del contrato de cooperación empresarial y la definición de un protocolo financiero entre las partes. Un último pago de hasta del 5% del valor total del contrato, una vez sea aprobado el informe final y la suscripción del acta de liquidación del contrato de interventoría
PRÓRROGAS	Prórroga No. 1 del 8 de junio de 2022 se prorrogó el plazo previsto en la cláusula sexta del contrato por el término de (282) días contados a partir del 23 de junio de 2022 y hasta el 31 de marzo de 2023).
	Prórroga No. 2 del 21 de marzo de 2023 se prorrogó el plazo previsto en la cláusula sexta del contrato por el término de (641) días contados a partir del 01 de abril de 2023 y hasta el 31 de diciembre de 2024.
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL	31/12/2024
PLAN OPERATIVO:	V7 aprobado el 14 de diciembre de 2023.

El acompañamiento jurídico en puesta en marcha responde a las obligaciones contractuales descritas en la CLÁUSULA QUINTA, numerales 14). *Adelantar el seguimiento a los proyectos empresariales con asignación de recursos en cumplimiento al reglamento interno del Fondo Emprender. 15). Realizar la liquidación de los contratos derivados conforme a los términos de ley. 27) Realizar las gestiones administrativas y judiciales, en caso de incumplimiento de las obligaciones por parte de los emprendedores o de la indebida utilización de los recursos públicos entregados en el marco de los contratos de cooperación suscritos entre el SENA – CONTRATISTA - EMPRENDEDORES, con la autorización del SENA, previo informe de la interventoría" (...)*

A partir de la finalización del plazo de ejecución del contrato interadministrativo No.003 de 2020 el 31 de diciembre de 2024, el equipo del proyecto adelanta los trámites administrativos para la transferencia de la información documental, registros de interventoría y su trazabilidad, realizar los pagos pendientes al contratista y la suscripción del acta de liquidación.

ORDEN DE SERVICIO PAGARÉS FÍSICOS

La Universidad Nacional de Colombia, en cumplimiento de la obligación señalada en el inciso 16 del numeral 1.2 de la CLÁUSULA TERCERA "*Realizar la contratación derivada (evaluación, interventoría, fiducia y demás) bajo su responsabilidad de medio y resultado*" del contrato Interadministrativo No. CO1.PCCNTR.1471299.

El operador de los recursos luego de los análisis jurídicos y técnicos para adelantar la contratación de pagarés desmaterializados y debido a que, en el sondeo de mercado realizado en el mes de febrero de 2021 encontró un riesgo por posibles retrasos en la integración de la información en la plataforma Carvajal, en los tiempos de implementación y los factores de riesgo por incumplimiento sumado a la existencia de un único proveedor en el mercado acreditado por la ONAC, optó por realizar la contratación de los pagarés físicos, mediante la orden de servicios suscrita con Procesos & Canje S.A.

Respecto a este proceso de contratación se informa que la ejecución de la orden contractual de servicios OSE-718-2021 celebrada entre la Universidad Nacional de Colombia y Procesos & Canje S.A., finalizó el 30 de junio de 2022. El acta de liquidación se firmó el 04 de octubre de 2022. En cuanto a la OSE-283-2023 suscrita con PROCESOS & CANJE S.A. el 06 de marzo de 2023, el equipo UNAL informa que esta terminó su ejecución normal el 31 de marzo de 2024. El acta de liquidación fue formalizada el 3 de julio de 2024.

El 31 de mayo de 2024 fue legalizada la nueva orden contractual de servicios OSE-1009-2024 celebrada entre la Universidad Nacional de Colombia y PROCESOS & CANJE S A. La tabla a continuación describe la ficha técnica de la orden de servicios así:

Tabla 38. Ficha técnica de OSE-1009-2024

ORDEN DE SERVICIO No.	OSE-1009-2024
OBJETO	Prestar servicios de digitalización, custodia y actividades conexas de archivos físicos de documentos pagarés y su respectiva carta de instrucciones en el desarrollo de la ejecución del contrato interadministrativo No. CO1 PCCNTR 1471299 suscrito entre el SENA Fondo Emprender y la Universidad Nacional de Colombia.
VALOR TOTAL	DOS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL CUATRO PESOS M/CTE ($2.465.004)
CONTRATISTA	PROCESOS & CANJE S A
NIT	830.007.399
LUGAR DE EJECUCIÓN	Bogotá
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	31 de mayo de 2024
FECHA DE INICIO	31 de mayo de 2024
PLAZO INICIAL	Ciento veintitrés (123) días, contados a partir del 31 de mayo de 2024 y hasta el 30 de septiembre de 2024.
PRÓRROGA	Prórroga No. 1 del 26 de septiembre de 2024, se prorrogó el plazo de ejecución en noventa y dos (92) días contados a partir del 01 de octubre de 2024 hasta el 31 de diciembre de 2024.
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL	31/12/2024

FORMA DE PAGO	Pagos parciales hasta agotar reserva presupuestal por valor de $2.465.004
PLAN OPERATIVO:	V7 aprobado el 14 de diciembre de 2023.

Respecto a este proceso de contratación se informa que la ejecución de la orden contractual de servicios OSE-1009-2024 celebrada entre la Universidad Nacional de Colombia y Procesos & Canje S.A., finalizó el 31 de diciembre de 2024. El equipo del proyecto adelanta los trámites administrativos para realizar los pagos pendientes al contratista y la suscripción del acta de liquidación.

2.2.2. CONTRATACIÓN DERIVADA FINALIZADA

A continuación, se resumen las acciones adelantadas desde el inicio de la ejecución del contrato marco hasta la fecha, con contratistas personas jurídicas con quienes se han celebrado órdenes de servicio y/o de compra, cuyos procesos contractuales se han terminado y liquidado, actividades que responden a la siguiente obligación contractual descrita en el *Numeral 15 CLÁUSULA 5 - Realizar la liquidación de los contratos derivados conforme a los términos de ley.*

Las órdenes contractuales de servicios que han finalizado su ejecución se han liquidado a través del proceso administrativo del proyecto. La siguiente tabla relaciona las órdenes de servicio (OSE) y/o de compra ODC liquidadas a la fecha, dando así respuesta a la solicitud del equipo del SENA en la reunión del 19 de septiembre de 2023.

Tabla 39. Contratos/Órdenes de servicio liquidadas

No.	CONTRATO/ORDEN	VALOR	PLAZO DE EJECUCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	OBSERVACIONES/FECHA FIRMA ACTA DE LIQUIDACIÓN
1	ODC-120-2020 OUTREACHSYSTEMS.COM (LICENCIA DE SOFTWARE NEOSERRA)	$186.160.000	(15) días a partir de la legalización	11/08/2020	25/08/2020	Por tratarse de una orden de compra no requiere liquidación
2	OSE-2149-2020 THOMÁS SIGNE SAS (FIRMA DIGITAL)	$14.616.924	1 año a partir del perfeccionamiento y legalización	24/11/2020	30/06/2022	30/10/2022
3	OSE-1261-2020 FYGP SAS (MODELO DE EVALUACIÓN)	$438.383.396	7 meses sin superar el 31/03/2021	24/08/2020	31/03/2021	09/06/2021
4	OSE-1724-2021 FYGP SAS (ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO Y METODOLÓGICO)	$175.000.001	A partir del perfeccionamiento y legalización hasta el 31/01/2022	12/08/2021	30/082022	20/06/2023
5	OSE-694-2021 CONSTRUYO RED SAS (RED DE EMPRENDEDORES)	$48.399.992	(1) Año	22/04/2021	30/10/2022	03/02/2023
6	OSE-718-2021 PROCESOS & CANJE SA (PAGARÉS FISICOS)	$1.311.677	(340) días	26/04/2021	30/06/2022	04/10/2022
7	OSE-1466-2022 THOMÁS SIGNE SAS (FIRMA DIGITAL)	$5.997.184	(208) días	05/09/22	30/06/2023	27/07/2023
8	OSE-283-2023 PROCESOS & CANJE SA (PAGARÉS FISICOS)	$1.466.412)	(392) días	03/03/23	31/05/2024	03/07/2024

En el enlace: 19. CONTRATACIÓN DERIVADA - Google Drive pueden consultarse las copias de los contratos u órdenes de servicio, los pagos realizados y sus soportes correspondientes en los documentos "*Cumplido*" en los casos que aplique para la contratación derivada, incluyendo la información respectiva de los evaluadores que fueron vinculados al proyecto en su momento.

En cuanto al proceso de liquidación de adhesiones y de contratos de cooperación empresarial, durante el periodo se realizaron las siguientes actividades:

Tabla 40. Relación de actividades jurídicas relacionadas con la liquidación de los contratos derivados conforme a los términos de ley

FECHA	DESCRIPCIÓN	SOPORTES (EN EL CASO DE QUE APLIQUE)
Enero	El equipo del proyecto se encuentra a la espera de la remisión por parte del SENA de la constancia de ejecutoria de la resolución de NO condonación No. 1-2128 del 23 de agosto de 2024, requisito indispensable para proceder con la conformación de los expedientes y la elaboración de las actas de liquidación bilateral o unilateral de los planes de negocio.	B.FI.1[T]-1299-007-25

Ver Anexo 12_SeguimientoLiquidacionesCCE

2.3. GESTIÓN JURÍDICA

Respondiendo a la obligación contractual, CLÁUSULA QUINTA, numeral 18) *Proporcionar la asistencia y acompañamiento técnico, **jurídico** y financiero a que haya lugar y realizar las gestiones de coordinación y de control que para la ejecución del contrato que se requieran y el cumplimiento de los fines del Fondo Emprender*", se adelantaron las siguientes acciones de carácter jurídico:

Tabla 41. Relación de actividades de la gestión jurídica

FECHA	DESCRIPCIÓN	SOPORTES (EN EL CASO DE QUE APLIQUE)
Ene-24	El equipo del proyecto informó al equipo técnico del SENA la fecha máxima para la presentación de posibles modificaciones al contrato de prestación de servicios No. 003 de 2021 suscrito con Matrix Créditos S.A.S. Esta información se realizó teniendo en cuenta que el plazo de ejecución del contrato finaliza el 22 de febrero de 2025	Oficio [B.FI.1 [T]-1299-019-25]
Ene-31	El equipo del proyecto participó en el Comité de Cartera de la línea CREAR. Como compromiso de esta sesión el equipo técnico del SENA enviará a todos los operadores la propuesta de protocolo para revisión, comentarios y observaciones a las que haya lugar. De esta sesión se encuentra pendiente el acta a cargo de la secretaría técnica del comité en cabeza de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Pendiente acta
Enero	El equipo jurídico del proyecto apoyó las comunicaciones relacionadas en el capítulo 3.1 puesta en marcha – Interventoría y las demás relacionadas en el presente informe.	N/A

Ver Anexo 13_GestionJurídica

2.3.1 ADICIÓN Y PRÓRROGA AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. CO1.PCCNTR.1471299

Mediante el OTROSÍ No. 1 AL CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 1471299 DE 2020, legalizado el 14 de septiembre de 2021, se prorrogó el plazo de ejecución del Contrato Interadministrativo por el término de VEINTITRÉS (23) meses, es decir, que la vigencia del contrato con la prórroga será hasta el 23 de marzo de 2025.

2.3.2 CONVENIOS DE ADHESIÓN

Respondiendo a la obligación de la CLÁUSULA QUINTA numeral 29). *Realizar las acciones necesarias para la ejecución de los recursos de acuerdos y convenios nacionales e internacionales obtenidos de posibles aportantes al Fondo Emprender, así como los recursos incorporados en* ***contratos de adhesión*** *suscritos en el marco del Acuerdo 010 de 2019, o la norma que se encuentre vigente para tal efecto y los respectivos manuales" (...).*

En el numeral 1.1.2 se hizo la descripción de la gestión administrativa de los contratos de adhesión. En el capítulo 3, informe técnico, se presenta el estado de la liquidación y cierre de los planes de negocios desarrollados en el marco de los contratos de adhesión. Durante el periodo se adelantaron las siguientes actividades jurídicas, en el marco de las adhesiones suscritas:

Tabla 42. Relación de actividades jurídicas con respecto a las adhesiones suscritas

FECHA	DESCRIPCIÓN	SOPORTES (EN EL CASO DE QUE APLIQUE)
Ene-08	El equipo del proyecto participó en la reunión previa de alistamiento con los delegados de los adherentes Departamento de Sucre, municipios de Yarumal y Villanueva en el marco de las adhesiones suscritas, con el propósito de que conozcan los antecedentes que dieron origen a la celebración de los contratos, la estrategia y los documentos requeridos para el cierre y liquidación.	Ayudas memoria. Ver Anexo 3_ContratosAdhesion
Ene-09	El equipo del proyecto participó en la reunión previa de alistamiento con los delegados del adherente Minera de Cobre Quebradona en el marco de las adhesiones suscritas, con el propósito de que conozcan los antecedentes que dieron origen a la celebración del contrato, la estrategia y los documentos requeridos para el cierre y liquidación.	
Ene-14	El equipo del proyecto participó en la reunión previa de alistamiento con los delegados de los adherentes municipios de Planadas y El Carmen de Viboral en el marco de las adhesiones suscritas, con el propósito de que conozcan los antecedentes que dieron origen a la celebración del contrato, la estrategia y los documentos requeridos para el cierre y liquidación.	
Ene-15	El equipo del proyecto participó en la reunión previa de alistamiento con los delegados del adherente municipio de Riohacha en el marco de las adhesiones suscritas, con el propósito de que conozcan los antecedentes que dieron origen a la celebración del contrato, la estrategia y los documentos requeridos para el cierre y liquidación.	
Ene-21	El equipo del proyecto participó en la reunión previa de alistamiento con los delegados del adherente municipio de Planeta Rica en el marco de las adhesiones suscritas, con el propósito de que conozcan los antecedentes que dieron origen a la celebración del contrato, la estrategia y los documentos requeridos para el cierre y liquidación.	
Ene-24	El equipo del proyecto revisó los informes de gestión de las adhesiones suscritas correspondientes al periodo.	N/A

Ene-31	El equipo del proyecto participó en la reunión previa de alistamiento con los delegados del adherente Ministerio del Interior en el marco de las adhesiones suscritas, con el propósito de que conozcan los antecedentes que dieron origen a la celebración del contrato, la estrategia y los documentos requeridos para el cierre y liquidación.	Ayudas memoria. Ver Anexo 3_ContratosAdhesion

Ver Anexo 3_ConveniosAdhesión

2.3.3 OTRAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

A continuación, se detallan otras obligaciones contractuales, y su correspondiente avance:

2. *Numeral 27 CLÁUSULA 5 – Realizar las gestiones administrativas y judiciales, en caso de incumplimiento de las obligaciones por parte de los emprendedores o de la indebida utilización de los recursos públicos entregados en el marco de los contratos de cooperación suscritos entre el SENA-CONTRATISTA- EMPRENDEDORES, con la autorización del SENA, previo informe de la interventoría-:*

En este período no se presentaron situaciones que amerite poner en conocimiento de las autoridades judiciales.

3. *Numeral 33 CLÁUSULA 5 – Suministrar al SENA la información necesaria para responder los diferentes requerimientos formulados por las autoridades u órganos de control, que se encuentren enmarcados dentro de las actividades a ejecutar a través del contrato.*
Durante el período no se recibieron requerimientos formulados por las autoridades u órganos de control.

4. *Numeral 7, inciso 1.2. de la CLÁUSULA 5- "Implementación, y cumplimiento de una política de privacidad y protección de datos personales y comerciales"*
En atención a la comunicación remitida el 18 de agosto de 2020 por el equipo UNAL 2020 al supervisor del contrato, el SENA informó que la política de protección de datos será la que viene manejando esa entidad, la cual se encuentra establecida en el Acuerdo 13 de 2019. Respuesta enviada por el SENA mediante comunicación CPE No. 9-2020-025366 de fecha 20 de agosto de 2020.

3. INFORME TÉCNICO

3.1. CONVOCATORIA

El operador Universidad Nacional de Colombia 2020 gestionó los recursos de 26 convocatorias, de las cuales 22 fueron financiadas con entes adherentes y 4 con recursos del Fondo Emprender únicamente. A la fecha todas estas convocatorias ya finalizaron su ejecución y su proceso de convocatoria.

De acuerdo con el apartado del anexo 3 al contrato interadministrativo, la Universidad Nacional de Colombia ha cumplido con las obligaciones 1.2 *OBLIGACIONES RESPECTO A LA CONVOCATORIA*.

3.2. ACREDITACIÓN

A la fecha el proceso de acreditación ya ha finalizado. En total se dio asignación de recursos por Consejo Directivo Nacional a 579 planes de negocio, los cuales fueron evaluados y acreditados por el operador UNAL 2020.

Las siguientes obligaciones contractuales asociadas a este proceso ya se cumplieron a cabalidad:
a) Adelantar el proceso de acreditación para cada cierre de las convocatorias abiertas y remitir al SENA el informe respectivo una vez se culmine el proceso.
b) De presentarse situaciones que en el marco de la acreditación no puedan ser resueltas por el operador, se deberá citar a mesas de trabajo SENA - Operador para definir soluciones conjuntas.

c) Adelantar el proceso de desformalización de los proyectos no acreditados, no viables y viables con y sin recursos asignados, una vez se surta el proceso de aprobación por parte del Consejo Directivo Nacional - CDN y se emita el acta de asignación y aprobación. Este proceso debe culminar máximo al tercer día posterior a la recepción del acta de aprobación de CDN."

3.3. EVALUACIÓN

A la fecha el proceso de Evaluación ya ha finalizado. Las obligaciones presentadas a continuación se encuentran cerradas y fueron cumplidas a cabalidad por el operador UNAL 2020:

4) Diseñar y aprobar conjuntamente entre el SENA-Fondo Emprender las estrategias, procesos y procedimientos a implementar en la ejecución del objeto contractual.
20) Apoyar en actividades para la actualización y ajuste de los manuales, procedimientos y demás documentos del Fondo Emprender.
Durante el mes no se realizaron actividades asociadas con esta obligación contractual.
9) Cumplir con las programaciones de convocatorias o procesos, que el SENA determine como direccionamiento del Fondo Emprender, así como lo determinado en los manuales y normas reglamentarias del Fondo Emprender, aplicables al cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales.
10) Adelantar los procesos requeridos para la evaluación de los planes de negocio, que se presenten a las diversas convocatorias,
En total se evaluaron 4 convocatorias abiertas de carácter nacional siendo estas la CV 77 Nacional Multisectorial, CV 78 Economía Naranja y 80 Juventudes, y la convocatoria 186 – Samaniego, Nariño. Así mismo se evaluaron 22 convocatorias derivadas de convenios de adhesión con entidades a nivel nacional y territorial. Siendo estas: 167- Itagüí, 168 - Tauramena, Casanare, 169 -Villanueva, Casanare, 171 - San Juan de Urabá, 172 – Yarumal, 174 - Garzón, Huila, 175 – Sucre, 176-Planadas, 177 – Caldas, 178 - Carmen de Viboral, 179 - Planeta Rica, 181 -Bugalagrande, 182 – Barrancabermeja, 183 -Pastoral Social, 184 – Quebradona, 185 – Gramalote, 187 - Ministerio del Interior 188 – Manizales, 189 – La Virginia, 190 – Norte de Santander, 191 – Acacias y 192 – Riohacha.

21) Participar y colaborar en las mesas de trabajo, que se conformen para el análisis de la implementación de los productos y resultados, que se reciban de estudios, que sobre Fondo Emprender se realicen.
22) Acompañar al SENA en las diferentes acciones operativas asociadas a las fases de formulación, evaluación y seguimiento de los proyectos, para las cuales deberá tener en cuenta los diferentes costos en materia de desplazamiento del equipo de trabajo requerido.
23) Implementar de conformidad con las directrices de la Dirección del SENA actividades, que fortalezcan el accionar de los actores del Fondo Emprender, en materia de divulgación, gestión del conocimiento y modernización del esquema operativo del Fondo Emprender
Dando respuesta a las anteriores obligaciones (21, 22 y 23), la Universidad Nacional de Colombia participó de manera activa en las mesas de trabajo llevadas a cabo con el propósito de desarrollar e implementar el sistema de evaluación inteligente con la herramienta Rodolfo IA, cabe mencionar que SENA realizó la supervisión técnica del desarrollo del aplicativo y el proceso de recepción de la herramienta desarrollada por la firma Formulación y Gestión de Proyectos - FyGP.

3.4. BALANCE DE CONVOCATORIAS ASIGNADAS AL OPERADOR

De acuerdo con las instrucciones recibidas mediante el consecutivo B.FI.1 [T]-CR-1299-444-24 del 26 de julio de 2024, en el que se solicita diligenciar una base de datos suministrada con información de las convocatorias, se crea este apartado a fin de cumplir con la solicitud:

> *(...) En cumplimiento de los requerimientos de la Contraloría General de la República para el seguimiento a las convocatorias del Fondo Emprender, solicito su colaboración diligenciando la base de datos adjunta. (...) Dada la importancia que esta base de datos tendrá de ahora en adelante, solicito su colaboración para que* ***se incluya en el informe de gestión mensual, en el capítulo "Información Técnica", bajo el título "Balance de convocatorias asignadas al operador***".

Por lo anterior, en el presente informe de gestión del mes de enero de 2025, se adjunta el Anexo 14_SeguimientoaConvocatoriasporOperador, que corresponde a esta base de datos diligenciada con la respectiva fecha de corte del presente informe.

3.4.1. CONVOCATORIAS NACIONALES

En las tablas siguientes se presenta el estado de saldos por cada una de las convocatorias nacionales o abiertas, es decir, con recursos 100% SENA, operadas por la Universidad Nacional de Colombia bajo el contrato CO1.PCCNTR.1471299:

Tabla 43. Convocatorias con recursos 100% SENA.

CV	NOMBRE DE CV	VALOR TOTAL INICIAL DE LA CONVOCATORIA	VALOR TOTAL ACTUAL DE LA CONVOCATORIA *	VALOR COMPROMETIDO A 31/12/2024	PLANES DE NEGOCIO APROBADOS EN CDN	No. PN DESISTIMIENTOS	TOTAL RECURSOS EJECUTADOS	VALOR DESISTIMIENTOS	SALDO POR COMPROMETER	SALDO VALOR A COMPROMETIDO
77	Multisectorial	$12.000.000.000	$11.437.873.711,70	$11.437.873.714,00	104	5	$11.257.366.217,64	$560.347.264,00	-$2,30	$180.507.496,36
78	Economía Naranja	$10.000.000.000	$9.475.838.959,00	$9.475.838.958,00	86	4	$9.305.292.847,50	$494.800.173,00	$1,00	$170.546.110,50
Total		**$22.000.000.000**	**$20.913.712.671**	**$20.913.712.672**	**190**	**9**	**$20.562.659.065**	**$1.055.147.437**	**-$1,30**	**$351.053.607**

*Este valor tiene en cuenta la redistribución de saldos en los rubros del Plan Operativo V7

Durante el mes de julio 2024 el equipo de la Universidad realizó una revisión de las bases de datos de las convocatorias operadas, encontrando que hay $1,30 pesos de diferencia entre lo contemplado en el plan operativo V7 y lo indicado en el acta 1578 DEL 21 DE OCTUBRE DE 2020 del Consejo Directivo Nacional, acto administrativo por el cual se aprobaron y se asignaron recursos a los planes de negocio de las convocatorias 77 y 78.

Se pudo determinar que, esta diferencia surge debido a una discrepancia entre los valores consignados por los emprendedores de las convocatorias 77 y 78 en sus planes de negocio, los cuales se ingresaron con centavos y los valores aprobados por el Consejo Directivo Nacional, los cuales se registraron sin centavos, esta es la razón por la cual la tabla fue ajustada a partir del mes de julio de 2024. Se aclara que el saldo real por comprometer de las convocatorias con recursos 100% SENA es de -$1,30 pesos.

Es decir, debido a la discrepancia de las cifras, la Convocatoria 77 cuenta con -$2,30 pesos de saldo por comprometer, mientras que la Convocatoria 78 cuenta con $1 peso de saldo por comprometer. Para armonizar las cifras entre lo consignado originalmente en los planes de negocio, y lo reportado en la base de datos SIGOB y los valores aprobados por el Consejo Directivo Nacional, es menester adicionar en el Plan Operativo el valor de $2,30 pesos en el rubro de recursos de la Convocatoria 77. Al realizar esta acción el saldo por comprometer de la convocatoria 77 sería de $0 pesos.

3.4.2. CONVOCATORIAS CERRADAS

La siguiente tabla resume las convocatorias derivadas de convenios de adhesión o convocatorias cerradas. Es importante aclarar que las convocatorias 80-Juventudes y 186-Samaniego, Nariño corresponden a recursos 100% del SENA; sin embargo, fueron asignadas en la categoría de "Convocatorias cerradas" dentro del Plan Operativo. En atención a las instrucciones del SENA, comunicadas mediante el oficio B.FI.1 [T]-CR-1299-638-24 del 17 de octubre de 2023, estas dos convocatorias se incluyen en este apartado.

Tabla 44. Convocatorias derivadas de convenios de adhesión

CV	NOMBRE DE CV	VALOR TOTAL INICIAL DE LA CONVOCATORIA	VALOR TOTAL ACTUAL DE LA CONVOCATORIA *	VALOR COMPROMETIDO A 31/12/2024	PLANES DE NEGOCIO APROBADOS EN CDN	No. PN DESISTIMIENTOS	TOTAL RECURSOS EJECUTADOS	VALOR DESISTIMIENTOS	SALDO POR COMPROMETER	SALDO VALOR A COMPROMETIDO
80	Juventudes	$ 4.000.000.000	$ 3.486.600.972,00	$ 3.486.600.972,00	50	6	$ 3.412.059.166,54	$ 479.845.171,00	$ 0,00	$ 74.541.805,46
167	Itagüí, Antioquia	$ 2.000.000.000	$ 1.939.349.966,00	$ 1.878.699.932,00	18	2	$ 1.878.154.645,00	$ 203.859.755,00	$ 60.650.034,00	$ 545.287,00
168	Tauramena, Casanare	$ 1.377.803.000	$ 1.210.414.591,16	$ 1.115.069.503,00	14	5	$ 1.115.061.841,30	$ 616.654.943,00	$ 95.345.088,16	$ 7.661,70

169	Villanueva, Casanare	$ 900.000.000	$ 900.000.000,00	$ 900.000.000,00	10	2	$ 896.593.166,69	$ 222.153.896,00	$ 0,00	$ 3.406.833,31
171	San Juan de Urabá	$ 900.000.000	$ 871.603.978,00	$ 857.405.967,00	7	0	$ 852.169.533,10	$ 0,00	$ 14.198.011,00	$ 5.236.433,90
172	Yarumal	$ 900.000.000	$ 898.959.854,00	$ 898.439.781,00	9	0	$ 891.004.911,18	$ 0,00	$ 520.073,00	$ 7.434.869,82
174	Garzón, Huila	$ 900.000.000	$ 858.282.614,00	$ 837.423.921,00	7	0	$ 821.917.872,40	$ 0,00	$ 20.858.693,00	$ 15.506.048,60
175	Sucre	$ 1.427.500.000	$ 1.389.230.957,20	$ 1.363.718.262,00	11	0	$ 1.347.984.128,39	$ 0,00	$ 25.512.695,20	$ 15.734.133,61
176	Planadas	$ 924.000.000	$ 837.534.050,00	$ 753.699.450,00	14	5	$ 753.403.872,55	$ 419.030.130,00	$ 83.834.600,00	$ 295.577,45
177	Caldas	$ 1.500.000.000	$ 1.452.239.144,40	$ 1.353.752.097,00	26	9	$ 1.342.431.133,70	$ 694.864.148,00	$ 98.487.047,40	$ 11.320.963,30
178	El Carmen de Viboral	$ 1.477.803.000	$ 1.475.488.256,96	$ 1.473.906.073,00	16	3	$ 1.464.758.593,61	$ 336.545.788,00	$ 1.582.183,96	$ 9.147.479,39
179	Planeta Rica	$ 1.377.803.000	$ 1.370.787.344,59	$ 1.366.791.200,00	13	1	$ 1.343.151.174,52	$ 115.493.460,00	$ 3.996.144,59	$ 23.640.025,48
181	Bugalagrande	$ 1.050.000.000	$ 895.548.729,00	$ 895.548.729,00	10	1	$ 892.597.996,65	$ 109.957.460,00	$ 0,00	$ 2.950.732,35
182	Barrancabermeja	$ 1.500.000.000	$ 1.356.299.317,00	$ 1.356.299.317,00	21	4	$ 1.321.550.225,26	$ 296.560.668,00	$ 0,00	$ 34.749.091,74
183	Pastoral social	$ 2.000.000.000	$ 744.573.218,00	$ 744.573.218,00	8	2	$ 620.164.858,00	$ 177.060.000,00	$ 0,00	$ 124.408.360,00
184	Quebradona	$ 1.500.000.000	$ 1.481.987.477,00	$ 1.463.974.954,00	12	0	$ 1.356.230.905,55	$ 0,00	$ 18.012.523,00	$ 107.744.048,45
185	Gramalote	$ 1.492.265.100	$ 1.425.262.382,00	$ 1.425.262.381,00	21	3	$ 1.366.957.334,10	$ 226.273.537,00	$ 1,00	$ 58.305.046,90
186	Samaniego, Nariño	$ 800.000.000	$ 779.759.505,00	$ 779.759.505,00	10	0	$ 723.333.208,95	$ 0,00	$ 0,00	$ 56.426.296,05
187	Ministerio del Interior	$ 2.000.000.000	$ 1.989.442.866,50	$ 1.978.885.733,00	17	0	$ 1.955.579.507,64	$ 0,00	$ 10.557.133,50	$ 23.306.225,36
188	Manizales	$ 2.285.000.000	$ 1.880.067.123,50	$ 1.842.319.297,00	34	10	$ 1.776.853.728,07	$ 787.369.333,00	$ 37.747.826,50	$ 65.465.568,93
189	La Virginia	$ 819.000.000	$ 750.871.498,00	$ 716.807.247,00	10	1	$ 714.031.993,56	$ 79.999.773,00	$ 34.064.251,00	$ 2.775.253,44
190	Norte de Santander	$ 1.550.000.000	$ 1.436.360.738,39	$ 1.436.360.738,00	21	3	$ 1.430.855.395,34	$ 239.767.264,00	$ 0,39	$ 5.505.342,66
191	Acacias	$ 1.500.000.000	$ 1.463.604.086,40	$ 1.439.340.144,00	19	1	$ 1.388.477.509,18	$ 80.000.000,00	$ 24.263.942,40	$ 50.862.634,82
192	Riohacha	$ 900.000.000	$ 885.435.899,33	$ 878.153.849,00	11	0	$ 803.243.765,13	$ 0,00	$ 7.282.050,33	$ 74.910.083,87
Totales		$ 35.081.174.100	$31.779.704.568,42	$ 31.242.792.270,00	389	58	$ 30.468.566.466,41	$ 5.085.435.326,00	$ 536.912.298,42	$ 774.225.803,59

*La columna “Valor total actual de la convocatoria” tiene en cuenta las devoluciones de recursos solicitados por los entes adherentes y el SENA

De acuerdo con las instrucciones remitidas por el SENA el pasado 17 de octubre 2024 bajo radicado B.FI.1 [T]-CR-1299-638-24 se incluyen las columnas “Valor comprometido al corte (31/12/2024)” y “Saldo valor a comprometido”, de esta última su determinación es: valor comprometido - valor ejecutado = saldo valor a comprometido. En cuanto a los conceptos de “saldo valor a comprometido” y “saldo valor ejecutado al corte”, amablemente solicitamos al SENA se aclare el cálculo de dichos valores. Esto se debe a que, según el oficio del 17 de octubre, se solicitó que, en tabla correspondiente al seguimiento al Plan Operativo del apartado 1.2.2., el saldo por ejecutar al corte se definiera como “*comprometido - ejecución acumulada*”, mientras que para la tabla *Convocatorias derivadas de convenios de adhesión* del apartado 3.4.2., se solicitó emplear el mismo cálculo bajo el concepto “*saldo valor a comprometido*”. En este sentido, recomendamos homogeneizar los nombres de las columnas y los cálculos asociados a cada concepto para evitar inconsistencias.

Es importante mencionar que de acuerdo con el Plan Operativo V7, se realizó una redistribución de saldos de recursos SENA de las convocatorias que contaban con recursos sin comprometer. Además,

los adherentes: Manizales, Gramalote, Planadas, Pastoral Social, Norte de Santander, Bugalagrande y Barrancabermeja han solicitado devolución de recursos.

Teniendo en cuenta la redistribución de saldos realizada en el Plan Operativo V7. En la tabla a continuación, se presenta el estado de recursos por comprometer, tanto de recursos SENA como de los adherentes:

Tabla 45. Saldos de recursos por comprometer

SALDOS DE RECURSOS POR COMPROMETER	
Recursos SENA	$133.570.311,01
Recursos Adherente	$403.341.986,11
Total recursos por comprometer	$536.912.297,12

El estado de saldos anteriormente presentando tiene en cuenta los recursos que no se comprometieron por aportante para cada una de las convocatorias operadas. Adicionalmente, sugerimos que en un próximo ajuste al plan operativo se disminuyan los saldos de la Convocatoria 78 ($1 peso) y de las demás convocatorias con saldos por comprometer (corresponden a las convocatorias 176 Planadas, 177 Caldas y 188 Manizales).

3.4.3. DESISTIMIENTOS POR PLANES DE NEGOCIOS

En la tabla a continuación se presenta la lista detallada de los 66 planes de negocio que recibieron la aprobación del Consejo Directivo Nacional, pero presentaron desistimiento/terminación anticipada sin ejecución de recursos, tanto de convocatorias abiertas como cerradas (adhesiones):

Tabla 46. Relación de planes de negocio con desistimiento a recursos de financiamiento, sin ejecución presupuestal.

No	ID	PLAN DE NEGOCIO	NOMBRE EMPRENDEDOR	FECHA DE DESISTIMIENTO	CV	RECURSOS ASIGNADOS
1	73056	GENOVAS SANTAFEREÑAS	PATRICIA LOZANO RODRIGUEZ	11/3/2021	77	$80.182.931
2	68673	CHERRY PROMOCIONALES	KARENTH GIORNEIDY BUITRAGO BORRERO	12/3/2021	78	$122.892.421
3	73336	ROPA FLIK	GASTON GIRALDO CAMACHO	16/4/2021	78	$123.907.752
4	74224	HUEVOS DEL RANCHO SAS	OMAIRA MELO BERNAL	19/4/2021	169	$123.569.643
5	73452	GLAMPING CASANARE AMAZING SAS	JUAN ALEJANDRO SANTANA VELASQUEZ	31/5/2021	78	$124.000.000
6	74183	PRODUCTOS KORA	JUAN GUILLERMO ORTEGA SARMIENTO	16/6/2021	178	$91.099.082
7	74240	GANADERIA LA PALMERA	OSCAR EDUARDO SEPULVEDA ORREGO	26/6/2021	181	$109.957.460
8	74510	AGRÍCOLA SAN MIGUEL	EMERSSON EDUARDO ESPINOSA VELEZ	30/6/2021	177	$79.878.723
9	73596	CASA HOJALDRE S.A.S	CAROLINA GONZALEZ JIMENEZ	1/7/2021	80	$79.999.435
10	74176	SU SOLUCIÓN	OSCAR DARIO OSPINA VILLA	2/7/2021	167	$124.000.000
11	68829	AGUA MIA DE LA COSTA	ANA CAROLINA MONTES MEJIA	23/7/2021	80	$79.996.920
12	72773	RECIGLASS SAS	YEISON LEANDRO RENDÓN GARCIA	27/7/2021	80	$79.995.616
13	72970	EL MOLINO DE AGUA	SERGIO CAMILO ARBELAEZ VARGAS	3/8/2021	182	$79.991.824
14	74237	TE GUIO	JULIAN VANEGAS LOPEZ	10/8/2021	177	$79.878.930
15	72882	CULTIVOS HIDROVIDA	YEISON STIVEN MEJIA EUSSE	17/8/2021	185	$80.000.000
16	74445	SOLUCIONES AGRICOLAS SAS	LUIS ALBERTO CONTRERAS	27/8/2021	168	$123.559.536
17	74475	APICOLA CAMPO ALEGRE	ALEJANDRA CASTRO MONTOYA	31/8/2021	185	$79.951.139
18	73523	RISE HEALTH	MARITZA ANGARITA MERCHAN	8/9/2021	78	$124.000.000

19	72834	TECHMOTION	CESAR AUGUSTO NUÑEZ ORJUELA	8/9/2021	77	$122.014.617
20	73612	ROYAL KNIGHT	ANDRES GIRALDO MAYA	22/10/2021	80	$79.877.103
21	74112	EKOCLEAN SAS	GENIA SOLANGIE PIÑEROS CASTIBLANCO	1/12/2021	168	$123.999.861
22	74073	PIÑATEXTIL	LEONARDO ALVAREZ JIMENEZ	1/12/2021	168	$121.325.323
23	74507	D'LOUISE ACCESORIOS	Luisa Fernanda Sisquiarco Taborda	7/12/2021	177	$79.876.530
24	74452	SDAP SISTEMAS DE ALTA PRECISIÓN	Olver Andres Lasso Medina	7/12/2021	176	$83.594.438
25	71932	CAMPO GRAND FOOD	Marcela Diaz Ramirez	27/12/2021	77	$123.641.454
26	73442	PROYECTO AQUATEX	Pablo Enrique Nemocon Solano	13/1/2022	77	$110.737.426
27	74340	AGROTURISMO SANTA LUCIA	JORGE MANUEL REPIZO OROZCO	14/1/2022	176	$83.881.048
28	74604	POIESIS CONTINUA	NATALIA MORALES GOMEZ	17/01/2022	182	$79.945.033
29	74263	TRIGO Y AROMAS	Oscar Daniel Acevedo Hernández	20/1/2022	177	$79.879.010
30	74438	NATIVA CASA RODANTE	Nataly Gómez García	6/2/2022	177	$70.224.239
31	73570	TAUPEZ	JHON WILDER CARDENAS SOTO	2/4/2022	168	$123.770.223
32	73648	LA ARTESANA	ISAAC DAVID MELENDEZ ROBLES	2/4/2022	77	$123.770.836
33	74012	STEPHANIE OTERO ODONT3D SJ	STEPHANIE PAOLA OTERO FLOREZ	9/2/2021	179	$115.493.460
34	73441	MENTORS	EVA MARIEL ESPITIA ROCHA	16/2/2021	80	$79.999.360
35	74710	RESTAURANTE YA PIYAU MISAK	ISMAEL ANGUCHO CAVICHE	16/2/2021	183	$98.560.000
36	74508	IBI LAB	BRYAND VÉLEZ HOLGUÍN	28/2/2022	177	$79.877.639
37	66006	OWEN	JAISSON ALEXIS ROJAS BAUTISTA	3/3/2022	80	$79.976.737
38	75546	ANCESTRAL GANADERIA	YIMMI JACOBO RODRIGUEZ SOLANO	23/3/2022	169	$98.584.253
39	74268	MESSIS COFFEE	SEBASTIAN ORTIZ RESTREPO	2/5/2022	178	$121.887.170
40	73426	Sacha Vida	Jesús Alexander Cañas Jaimes	29/4/2022	190	$79.958.175
41	74358	MERCAFACIL	CRISTIAN DAVID SANCHEZ BUENO	25/4/2022	182	$56.624.611
42	74367	LUZ DEL CARMEN DE VIBORAL	JENNIFER SUAREZ MAZO	9/5/2022	178	$123.559.536
43	75128	CASA DE MIEL DON RAFA	Manuel Jair Neira Ortiz	14/6/2022	190	$79.892.789
44	77401	SOPINGA 1905	Ernesto Ríos Mesa	3/6/2022	189	$79.999.773
45	73977	MALVA PANADERIA ARTESANAL	Manuela Paredes Arias	6/6/2022	188	$79.625.652
46	78761	ORIGEN FOODS	LEIDY MARJORY HINCAPIÉ GUERRA	12/7/2022	188	$80.000.000
47	65850	FABRICA DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS YUMA	ANDRES ALBERTO PULGARIN MENDOZA	18/7/2022	182	$79.999.200
48	78540	PLANTA DE CONCENTRADO AVIGAN JR	JUAN CAMILO RAMIREZ MENDIETA	25/7/2022	191	$80.000.000
49	74686	PISCICOLA AKUASIS	ANGIE YISETH SIERRA ANTURY	11/7/2022	183	$78.500.000
50	74930	CONFECCIONES CRISVAL	Jorge Andrés García Gómez	27/7/2022	177	$79.600.460
51	78759	SONDELI	Alejandra Osorio Montes	4/8/2022	188	$79.950.288
52	78130	FINCA HOTEL LAS ACACIAS	WILLIAM RICARDO ALZATE BOTERO	08/08/2022	185	$66.322.398
53	78532	APSI	Jhonny Arturo Mejía Castañeda	31/08/2022	188	$79.019.722
54	77125	FLEXIBO.CO	José Fernando Aristizabal Gallo	10/10/2022	188	$73.405.404
55	78070	UNIFORMES NUEVAS TENDENCIAS	Yeiny Ingrid Perez Rivas	21/11/2022	167	$79.859.755
56	78676	CONGELADOS BUENA MESA	Ana Maria Ocampo	22/06/2023	188	$79.425.165

57	78038	DELI COFFEE NEVADOS	Daiana Stephany Sanchez Rodriguez	29/06/2023	190	$79.916.300
58	82276	JALISCO CENTRO ECOTURISTICO	Heliana Liceth Trujillo Valencia	29/06/2023	168	$124.000.000
59	77617	LA ACADEMIA	Juan David Marin Jaramillo	29/06/2023	188	$79.217.995
60	81871	COFFEE SCADA SAS	Jhon Fredy Charry Cortes	07/07/2023	176	$83.802.744
61	76907	CAFE COLOQUIO	ZORAIDA MARCELA HERRERA MUÑOZ	9/8/2023	188	$78.076.288
62	79348	GESEM GANADERIA	LISS ANGGELA LOPEZ RODRIGUEZ	10/8/2023	188	$79.684.000
63	74498	ECO-MEZCLADORES ANTIOQUIA	MANUELA GUTIÉRREZ CARRASQUILLA	20/10/2023	177	$79.002.140
65	74316	ASEPROA GOURMET	NATALIA VELEZ CARDONA	3/11/2023	177	$66.646.477,00
65	81913	MULTILAMINAS PLANADAS	JORGE WILLIAM MOLANO PERDOMO	26/1/2024	176	$83.751.900,00
66	83672	CENTRO DE BELLEZA Y BIENESTAR PARA MANOS Y PIES	YESICA AMAYA SIERRA	27/2/2024	188	$78.964.819,00
TOTAL RECURSOS PLANES CON DESISTIMIENTOS						**$6.056.582.763**

La actualización de este apartado ha sido realizada por el equipo financiero compuesto por Giovanny Hurtado e Iván Gómez.

3.5. PUESTA EN MARCHA – INTERVENTORÍA

3.5.1. ESTADO DE PLANES DE NEGOCIO

A continuación, se relacionan las actividades desarrolladas en el proceso de interventoría, que dan respuesta a las obligaciones contractuales descritas en la cláusula 1.4 Obligaciones de Gestión de Interventoría.

Se contemplaron trece (13) bloques de proyectos, con la siguiente distribución:

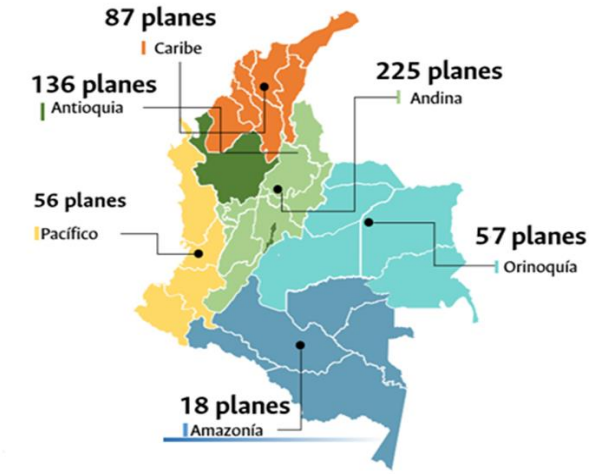
Tabla 47. Convocatorias aprobadas en las sesiones de CDN

BLOQUE	NO. SESIÓN CDN	CONVOCATORIAS	PLANES DE NEGOCIO APROBADOS EN CDN
Primer bloque	Sesión No.1578 del 21 de octubre de 2020	Convocatorias 77 - Multisectorial y 78 - Naranja.	190
Segundo bloque	Sesión No.1581 del 17 de febrero 2021	Convocatorias 80 - Juventudes, 167- Itagüí, 168 - Tauramena, 169 - Villanueva y 186 - Samaniego.	70
Tercer bloque	Sesión No.1582 del 7 de abril 2021	Convocatorias 174 - Garzón, 177 - Caldas y 181 - Bugalagrande	21
Cuarto bloque	Sesión No.1584 del 13 de mayo 2021	Convocatorias 168 - Tauramena, 169 - Villanueva, 172 - Yarumal, 176 - Planadas, 177 - Caldas, 178 - Viboral, 179 - Planeta Rica, 182 - Barrancabermeja, 183 - Pastoral Social, 184 - Quebradona y 185 - Gramalote (Antioquía)	55
Quinto bloque	Sesión No. 1587 del 3 de agosto de 2021	Convocatorias 172 – Yarumal, 175 – Sucre, 176 – Planadas, 177 – Caldas, 178 – Carmen de Viboral, 179 – Planeta Rica, 182 – Barrancabermeja, 184 – Quebradona, 185 – Gramalote y 186 – Samaniego.	70

Sexto bloque	Sesión No. 1588 del 20 de septiembre de 2021	Convocatorias 169 – Villanueva, 171 – San Juan de Urabá, 183 – Pastoral Social, 185 – Gramalote, 187 – Ministerio del Interior y 188 – Manizales.	44
Septimo bloque	Sesión No. 1590 del 9 de noviembre de 2021	Convocatorias 167 – Itagüí, 169 – Villanueva, 171 – San Juan de Urabá, 187 – Ministerio del Interior, 188 – Manizales, 189 – La Virginia, 190 – Gobernación de Norte de Santander, 191 – Acacias y 192 – Guajira.	66
Octavo bloque	Sesión No. 1592 del 14 de diciembre de 2021	Convocatorias 169 – Villanueva, 185 – Gramalote, 188 – Caldas, 189 – La Virginia, 191 – Acacías, 191.	19
Noveno bloque	Sesión No. 1596 del 28 de junio de 2022	Convocatorias 169 – Villanueva, 177 – Caldas, 188 – Manizales.	14
Decimo bloque	Sesión No. 1597 de 29 de septiembre de 2022	Convocatorias 168 – Tauramena, 176 – Planadas, 177 Caldas, 178 – Carmen del Viboral, 179 – Planeta Rica, 182 – Barrancabermeja, 188 – Manizales.	10
Décimo primer bloque	Sesión No. 1598 de 8 de noviembre de 2022	Convocatorias 176 – Planadas, 188 – Manizales.	5
Décimo segundo bloque	Sesión No. 1599 de 23 de diciembre de 2022	Convocatorias 176 – Planadas, 177 – Caldas, 178 – Carmen del Viboral, 190 – Norte de Santander.	6
Décimo tercer bloque	Sesión No. 1602 de 02 de Mayo de 2023	Convocatorias 191 – Acacias.	1

A continuación, se puede observar la cantidad de planes de negocio que entraron a puesta en marcha en las regiones de Colombia, para un total de 579 planes de negocio con asignación de recursos. De estos planes de negocio la mayor parte se encuentran en la región Andina (225) con un 38,8%, en Antioquia (136) con un 23,5% y en el caribe (87) con un 15,02%.

Figura 8. Total de planes asignados a la puesta en marcha



La tabla a continuación resume el estado contractual de los 579 planes de negocio operados por la UNAL 2020 para cada uno de los bloques mencionados previamente.

Tabla 48. Estado de los planes de negocios, de acuerdo con el bloque aprobado por CDN

BLOQUE (POR CADA CDN)	ESTADO CONTRACTUAL		INFORME CONSOLIDADO ENTREGADO SENA	CON RESOLUCIÓN DEL CDN
1	NO CELEBRADO	2	0	0

	NO EJECUTADO	2	0	0
	RENUNCIA	4	1	1
	TERMINACIÓN ANTICIPADA	4	2	2
	TERMINADO	178	178	178
2	NO CELEBRADO	3	0	0
	NO EJECUTADO	2	0	0
	RENUNCIA	1	0	0
	TERMINACIÓN ANTICIPADA	4	0	0
	TERMINADO	68	68	68
3	NO EJECUTADO	2	0	0
	TERMINADO	19	19	19
4	NO CELEBRADO	3	0	0
	NO EJECUTADO	2	0	0
	RENUNCIA	4	1	1
	TERMINACIÓN ANTICIPADA	1	0	0
	TERMINADO	45	45	45
5	NO CELEBRADO	1	0	0
	NO EJECUTADO	3	0	0
	RENUNCIA	6	1	1
	TERMINACIÓN ANTICIPADA	1	0	0
	TERMINADO	59	59	59
6	RENUNCIA	4	1	1
	TERMINADO	40	40	40
7	NO EJECUTADO	1	0	0
	RENUNCIA	3	0	0
	TERMINACIÓN ANTICIPADA	4	2	2
	TERMINADO	58	58	58
8	NO CELEBRADO	1	0	0
	NO EJECUTADO	1	0	0
	RENUNCIA	1	0	0
	TERMINACIÓN ANTICIPADA	1	1	1
	TERMINADO	15	15	15
9	NO CELEBRADO	3	0	0

	RENUNCIA	2	0	0
	TERMINADO	9	9	9
10	NO EJECUTADO	2	0	0
	RENUNCIA	2	0	0
	TERMINADO	6	6	6
11	NO EJECUTADO	1	0	0
	TERMINACIÓN ANTICIPADA	1	0	0
	RENUNCIA	1	1	1
	TERMINADO	2	2	2
12	NO EJECUTADO	1	0	0
	RENUNCIA	2	0	0
	TERMINADO	3	3	3
13	TERMINADO	1	1	1
Suma total		**579**	**513**	**513**

A nivel nacional ya no se tienen planes de negocio vigentes. En total se tienen 503 planes de negocio en estado terminado, lo cual se resume en la tabla siguiente:

Tabla 49. Estado Nivel Nacional

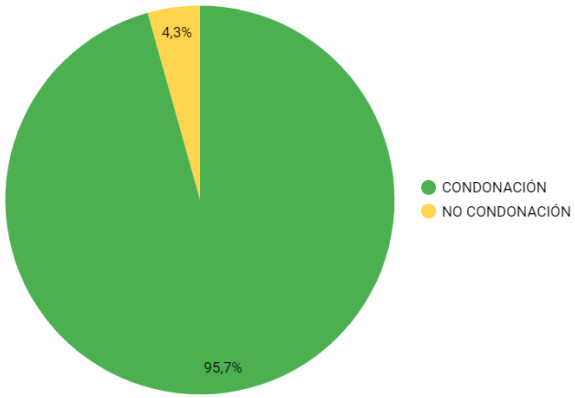
Estado Contractual	# Planes
TERMINADO	503
RENUNCIA	30
NO EJECUTADO	17
TERMINACIÓN ANTICIPADA	16
NO CELEBRADO	13
Total	**579**

Cabe resaltar que el 86,8% de los planes se encuentran en estado Terminado con 503 planes, 3% no fueron ejecutados, 5,2 % renunciaron, 2,8% terminación anticipada y 2,2% estado de no celebrado.

Se aclara que los proyectos en los estados de "NO CELEBRADO", "NO EJECUTADO", así como aquellos en los estados de "RENUNCIA" y "TERMINACIÓN ANTICIPADA", que no hayan ejecutado recursos, no necesitan contar con una resolución del Consejo Directivo Nacional para su cierre contractual.

A continuación, se relacionan los informes consolidados y de terminación anticipada revisados por el equipo de puesta en marcha e interventoría de la Universidad Nacional a corte de 31 de enero de 2025, donde se puede evidenciar que de los 513 informes consolidados incluidos los 10 informes de terminación anticipada revisados, 491 corresponden a recomendación de condonación de recursos por parte de interventoría:

Figura 9. Recomendación de informes Consolidados



Para obtener una visión más detallada de anterior información, los datos específicos por convocatoria se presentan en el Anexo 7_GestionPuestaMarcha-Interventoria el archivo 08_ResumenConvocatoria, que incluye un resumen detallado para cada convocatoria.

PLANES DE NEGOCIO SIN EJECUCIÓN DE RECURSOS

El detalle de los planes de negocio con terminación anticipada, no celebrados, no ejecutados y con renuncia se presenta a continuación en las tablas 50, 51, 52 y 53.

En la siguiente tabla se muestran los 13 planes de negocio que no perfeccionaron el contrato de cooperación empresarial donde se discrimina el bloque, Id del proyecto, plan de negocio, convocatoria y corte.

Tabla 50. Planes No celebrados (Emprendedor(a) no firmó contrato de cooperación empresarial)

BLOQUE	ID PROYECTO	PLAN DE NEGOCIOS	CV	CORTE
1	68673	CHERRY PROMOCIONALES	78	1
	73056	GENOVAS SANTAFEREÑAS	77	1
2	74224	HUEVOS DEL RANCHO SAS	169	1
	73596	CASA HOJALDRE S.A.S	80	1
	74176	SU SOLUCIÓN	167	1
4	72970	EL MOLINO DE AGUA	182	1
	74183	PRODUCTOS KORA	178	1
	74510	AGRÍCOLA SAN MIGUEL	177	2
5	74475	APICOLA CAMPO ALEGRE	185	2
8	75546	ANCESTRAL GANADERIA	169	6
9	78759	SONDELI	188	4
	78532	APSI	188	4
	74930	CONFECCIONES CRISVAL	177	4

En la siguiente tabla se muestran los 17 planes de negocio que firmaron contratos, pero no suscribieron acta de inicio donde se discrimina el bloque, Id del proyecto, plan de negocio, convocatoria y corte.

Tabla 51. Planes No ejecutados (Emprendedor(a) no firmó acta de inicio)

BLOQUE	ID PROYECTO	PLAN DE NEGOCIOS	CV	CORTE
1	73452	GLAMPING CASANARE AMAZING SAS	78	1
	73336	ROPA FLIK	78	1
2	72773	RECIGLASS SAS	80	1
	68829	AGUA MIA DE LA COSTA	80	1
3	74240	GANADERIA LA PALMERA	81	1
	74237	TE GUIO	177	1
4	72882	CULTIVOS HIDROVIDA	185	1
	74507	D'LOUISE ACCESORIOS	177	2
5	74452	SDAP SISTEMAS DE ALTA PRECISIÓN	176	3
	74263	TRIGO Y AROMAS	177	3
	74438	NATIVA CASA RODANTE	177	3
7	73426	Sacha Vida	190	1
8	78130	FINCA HOTEL LAS ACACIAS	185	4
10	82276	JALISCO CENTRO ECOTURISTICO	168	3
	81871	COFFEE SCADA SAS	176	4
11	76907	CAFE COLOQUIO	188	5
12	78038	DELI COFFEE NEVADOS	190	2

Las terminaciones anticipadas unilaterales tienen como causa el incumplimiento de la normativa del Fondo Emprender sin ejecución de recursos, en la siguiente tabla se muestran los 11 planes de negocio que tuvieron terminaciones anticipadas. Se discrimina el bloque, Id del proyecto, plan de negocio, convocatoria y corte.

Tabla 52. Planes con Terminación anticipada (Emprendedor(a) incurrió en algunas de las causales para terminación anticipada unilateral)

BLOQUE	ID PROYECTO	PLAN DE NEGOCIOS	CV	CORTE
1	73648	LA ARTESANA	78	1
	73442	AQUATEX	77	1
2	66006	OWEN	80	1
	73441	MENTORS	80	1
	74112	EKOCLEAN	168	1
	73570	TAUPEZ	168	1
4	74073	PIÑATEXTIL	168	2
5	65850	FABRICA DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS YUMA	182	2
7	78761	Origen Food	188	2

	77125	Flexibo.Co	188	2
11	83672	CENTRO DE BELLEZA Y BIENESTAR PARA MANOS Y PIES	188	5

En la siguiente tabla se muestran los 25 planes de negocio que renunciaron sin ejecución de recursos. Se discrimina el bloque, Id del proyecto, plan de negocio, convocatoria y corte:

Tabla 53. Planes con renuncia (Emprendedor(a) renunció al contrato de cooperación empresarial)

BLOQUE	ID PROYECTO	PLAN DE NEGOCIOS	CV	CORTE
1	72834	TECHMOTION	77	1
	71932	CAMPO GRAND FOOD	77	1
	73523	RISE HEALTH	78	1
	73612	ROYAL KNIGHT	80	1
4	74340	AGROTURISMO SANTA LUCIA	176	2
	74508	IBI LAB	177	2
	74445	SOLUCIONES AGRICOLAS SAS	168	2
5	74604	POIESIS CONTINUA	182	2
	74367	LUZ DEL CARMEN DE VIBORAL	178	2
	74358	MERCAFACIL	182	2
	74268	MESSIS COFFEE	178	2
	74012	STEPHANIE OTERO ODONT3D SJ	179	2
6	74710	RESTAURANTE YA PIYAU MISAK	183	2
	73977	MALVA PANADERIA ARTESANAL	188	1
	74686	EMPRESA PISCICOLA AKUASIS	183	1
7	78070	Uniformes nuevas tendencias	167	3
	77401	Sopinga 1905	189	1
	75128	Casa de Miel Don Rafa	190	1
8	78540	PLANTA DE CONCETRADO AVIGAN JR	191	2
9	78676	CONGELADOS BUENA MESA	188	4
	79348	GESEM GANADERIA	188	4
10	77617	LA ACADEMIA	188	4
	74316	ASEPROA GOURMET	177	5
12	74498	ECO-MEZCLADORES ANTIOQUIA	177	6
	81913	MULTILAMINAS PLANADAS	176	6

PLANES DE NEGOCIO CON NOVEDADES CONTRACTUALES Y EJECUCIÓN DE RECURSOS

Los planes que presentaron novedades contractuales (renuncia y terminación anticipada) con ejecución de recursos, y cuyos informes ya se entregaron al SENA, se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 54. Planes con novedades contractuales con ejecución presupuestal

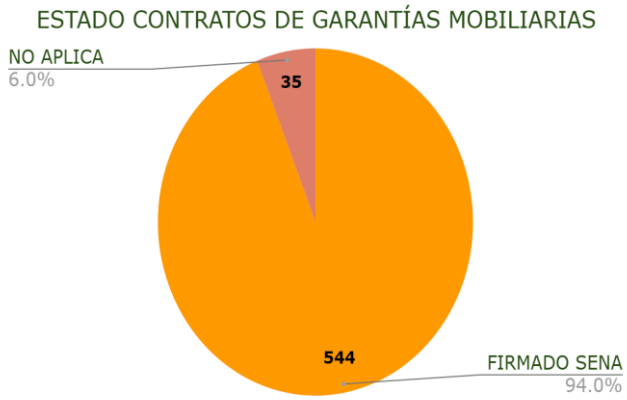
BLOQUE	ID PROYECTO	PLAN DE NEGOCIOS	CV	CORTE	NOVEDAD
1	73588	SATIZO AGENCIA	78	1	Terminación anticipada
	72149	FOTOCALIDAD	78	1	Renuncia

	71315	PORCICOLA CHANCHOLANDIA	77	1	Terminación anticipada
4	74293	CEGI BROTHERS RESTAURANTE BAR	176	2	Renuncia
5	74487	CRIO HASS	184	2	Renuncia
6	74707	KTALEYA	183	2	Renuncia
7	78246	Taquería Cerquita Al Cielo	192	1	Terminación anticipada
	77637	Sonrisas de Antaño	188	2	Terminación anticipada
8	79720	IXORA CENTRO DE ENTRENAMIENTO EN HABILIDADES BLANDAS POR MEDIO DE EXPERIENCIAS ECOTURISTICAS DESARROLLANDO ESTRATEGIAS DE ALTO IMPACTO ORGANIZACIONAL EN AMBIENTES NATURALES	191	2	Terminación anticipada
11	82177	CONACUAPONÍA	188	5	Renuncia

3.5.2. CONTRATOS DE GARANTÍAS MOBILIARIAS

Dando cumplimiento a los protocolos establecidos, la Universidad Nacional de Colombia en su calidad de operador de recursos, realiza la recepción y revisión de los Contratos de Garantías Mobiliarias remitidos por la Universidad de Antioquia, que posteriormente son reportados al SENA para su revisión, aprobación y firma de este. A continuación, se resume el estado actual de firma de los contratos de garantías mobiliarias.

Figura 10. Estado contratos de garantías mobiliarias



Cabe resaltar que no se realizarán nuevas inscripciones de Contratos de Garantías Mobiliarias debido a que no hay contratos de cooperación empresarial nuevos, sin embargo, se realizó la gestión respectiva de firmas para los planes de negocio revisados y aprobados por la Universidad Nacional, los cuales fueron firmados por el SENA. La firma del SENA no aplica para aquellos planes que no suscribieron contrato de garantías debido a desistimientos.

3.5.3. GESTIÓN DE SEGUIMIENTO A LA INTERVENTORÍA DESDE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

La Universidad Nacional de Colombia como entidad operadora de recursos del Fondo Emprender para la vigencia 2020, realiza el acompañamiento al proceso precontractual, contractual y ejecución de los planes de negocio bajo su cargo. Durante el periodo del presente informe no se realizó plan por plan, debido a que no se encuentran proyectos en ejecución.

A continuación, se detallan las actividades ejecutadas por el equipo de Interventoría de la Universidad Nacional de Colombia en cuanto a comunicaciones remitidas.

Tabla 55. Relación de actividades del equipo de puesta en marcha

No	FECHA	DESCRIPCIÓN	SOPORTE
1	08/01/2025	Remisión al SENA de informe SIGOB mensual diciembre 2024.	B.FI.1[T]-1299-004-25
2	08/01/2025	Remisión al SENA de informe trimestral octubre–diciembre 2024, en la fase de puesta en marcha.	B.FI.1[T]-1299-005-25
3	16/01/2025	Solicitud dirigida al SENA de remisión de constancia de ejecutorías pendientes.	B.FI.1[T]-1299-007-25
4	21/01/2025	Recepción de entrega documental bajo radicado B.FI.1 [T]-CR-1299-012-25	B.FI.1 [T]-CR-1299-012-25
5	27/1/22025	Recepción de acta de comité de seguimiento 23 bajo radicado B.FI.1 [T]-CR-1299-017-25	ACT_003_Comité_Seguimiento_23-26-12-2024
6	30/01/2025	Recepción de informe final enviado por la UDEA para revisión bajo radicado B.FI.1 [T]-CR-1299-029-25	B.FI.1 [T]-CR-1299-029-25 CON 3 Informe final de interventoría UNAL

Ver Anexo 7_GestiónPuestaMarcha-Interventoría

Durante este periodo no se realizó Comité de Seguimiento a la UDEA, por cuanto el contrato suscrito finalizó ejecución el pasado 31 de diciembre de 2024.

Las comunicaciones referenciadas en este apartado, así como el borrador del acta del Comité de seguimiento se encuentran cargadas en la carpeta del Anexo 7_GestionPuestaMarcha-Interventoria.

3.5.4. SIGOB E INFORME TRIMESTRAL

Dando cumplimiento a la solicitud realizada por el SENA el 29 de diciembre de 2021, en donde, se solicita "(...) *Por medio de la presente, nos permitimos requerirles que, de ahora en adelante el informe SIGOB sea presentado de manera mensual con los informes de gestión, que, desde el mes de enero de 2022, se presente el del mes de diciembre de 2021 y así sucesivamente. Teniendo en cuenta la reunión realizada el día 29 de diciembre de 2021, nos permitimos informarles que, si bien la plataforma genera el reporteador SIGOB, este es la base para que ustedes validen la información y complementen de ser necesario para que, finalmente nos sea trasladado dicho informe. (...)*", se anexa al presente informe la base de datos correspondiente al SIGOB con corte del mes de enero de 2025 para análisis y fines pertinentes, ver archivo Informe_SIGOB_enero_2025 en el Anexo 7_GestionPuestaMarcha - Interventoria.

Adicionalmente, durante este periodo se dio cumplimiento al numeral 4, literal e) inciso 1.6. de la cláusula tercera del anexo del Contrato interadministrativo CO1.PCCNTR.1471299 establece como obligación de la Universidad Nacional de Colombia la entrega de informes en los siguientes términos:

> *"Informes trimestrales de avance en la fase de puesta en marcha (fase de ejecución de los planes de negocios aprobados)".*

En cumplimiento de esta obligación se envió la información trimestral correspondiente al periodo comprendido entre los meses de octubre a diciembre de 2024 (decimoquinto), ver archivo Informe_Trimestral_oct_nov_dic_2024 en el Anexo 7_GestionPuestaMarcha – interventoría.

3.5.5. ANÁLISIS DE INDICADORES DE LA PUESTA EN MARCHA

A continuación, se expone un análisis detallado de la información consolidada, centrándonos en las diversas regiones del país. Este enfoque permite comprender con mayor profundidad la situación de la operación regional de los recursos bajo la operación de la Universidad Nacional 2020.

- **Zona Andina**

Durante la ejecución de puesta en marcha se realizó seguimiento a un total de 225 planes de negocio de los departamentos de Santander, Bogotá D.C, Quindío, Boyacá, Norte de Santander, Caldas, Huila, Cundinamarca, Tolima y Risaralda, de los cuales se puede observar su estado contractual en las siguientes tablas:

Tabla 56. Estado contractual - planes de negocio Zona Andina

Estado Contractual	# Planes
TERMINADO	188
RENUNCIA	15
TERMINACIÓN ANTICIPADA	10
NO EJECUTADO	7
NO CELEBRADO	5
Total	225

El 83,5% de los planes se encuentran en estado Terminado con 188 planes, 6,6% en estado de renuncia, 4,4% tuvieron terminación anticipada, 5,5% en estado de no ejecutado o no celebrado.

Tabla 57. Cumplimiento de indicadores - planes de negocio Zona Andina

Gestion Empleos	# Planes
Eficiente	183
Deficiente	42

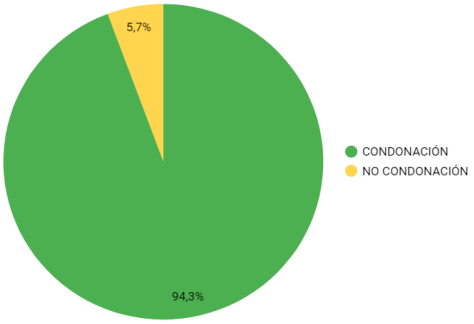
Gestion de Merc...	# Planes
Eficiente	184
Deficiente	41

Gestión Contrapar...	# Planes
Eficiente	186
Deficiente	39

Gestion Presupu...	# Planes
Eficiente	184
Deficiente	41

A continuación, se relaciona los informes consolidados y terminación anticipadas con ejecución de recursos por el equipo de puesta en marcha e interventoría de la Universidad Nacional, donde se puede evidenciar que, de los 194 informes revisados, 183 corresponden a recomendación de condonación de recursos y 11 de no condonación por parte de interventoría:

Figura 11. Recomendación según informes consolidados - planes de negocio Zona Andina



- **Zona Antioquia**

Durante la ejecución de puesta en marcha se realizó seguimiento a un total de 136 planes de negocio del departamento de Antioquia, de los cuales se puede evidenciar su avance en la siguiente tabla:

Tabla 58. Estado contractual - planes de negocio Zona Antioquia

Estado Contractual	# Planes
TERMINADO	116
RENUNCIA	9
NO EJECUTADO	6
NO CELEBRADO	5
Total	136

El 85,2% de los planes se encuentran en estado Terminado con 116 planes, 4,4% no fueron ejecutados, 7% renunciaron y 3,4% estado de no celebrado.

Tabla 59. Cumplimiento de indicadores - planes de negocio Zona Antioquia

Gestion Empleos	# Planes
Eficiente	114
Deficiente	22

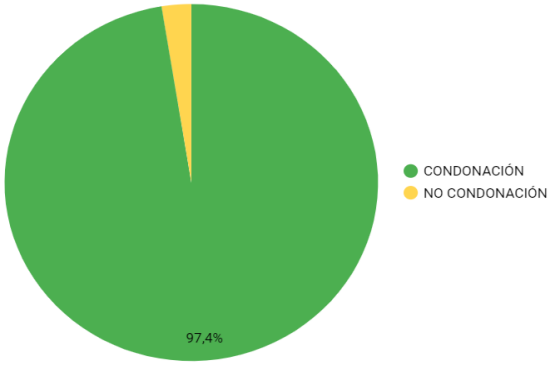
Gestion de Merc...	# Planes
Eficiente	114
Deficiente	22

Gestión Contrapar...	# Planes
Eficiente	115
Deficiente	21

Gestion Presupu...	# Planes
Eficiente	115
Deficiente	21

A continuación, se relacionan para la Zona Antioquia, los informes consolidados y terminaciones anticipadas con ejecución de recursos por el equipo de puesta en marcha e interventoría de la Universidad Nacional, donde se puede evidenciar que, de los 117 informes revisados, 114 corresponden a recomendación de condonación de recursos y 3 de no condonación por parte de interventoría:

Figura 12. Recomendación según informes consolidados - planes de negocio Zona Antioquia



- **Zona Caribe**

Durante la ejecución de puesta en marcha se realizó seguimiento a un total de 87 planes de negocio de los departamentos de Magdalena, Córdoba, Atlántico, Archipiélago de San Andrés, La Guajira, Bolívar, Sucre y Cesar de los cuales se puede observar su avance a la fecha en la siguiente tabla:

Tabla 60. Estado contractual - planes de negocio Zona Caribe

Estado Contractual	# Planes
TERMINADO	84
RENUNCIA	1
TERMINACIÓN ANTICIPADA	1
NO EJECUTADO	1
Total	**87**

El 96,4% de los planes se encuentran en estado Terminado con 84 planes, 1,2% no fueron ejecutados, 1,2% renunciaron y 1,2% estado de no celebrado.

Tabla 61. Cumplimiento de indicadores - planes de negocio Zona Caribe

Gestion Empleos	# Planes
Eficiente	81
Deficiente	6

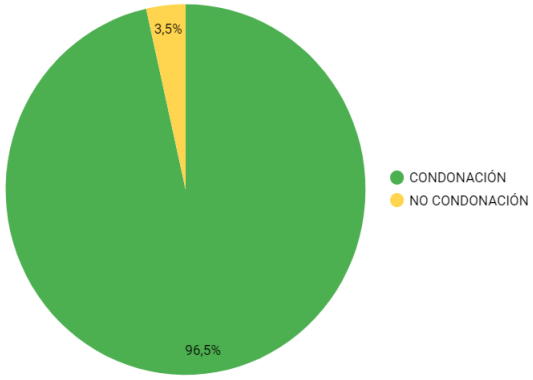
Gestion de Merc...	# Planes
Eficiente	83
Deficiente	4

Gestión Contrapar...	# Planes
Eficiente	83
Deficiente	4

Gestion Presupu...	# Planes
Eficiente	84
Deficiente	3

A continuación, se relaciona los informes consolidados y terminaciones anticipadas con ejecución de recursos por el equipo de puesta en marcha e interventoría de la Universidad Nacional, donde se puede evidenciar que, de los 85 informes revisados, 82 corresponden a recomendación de condonación de recursos y 3 de no condonación por parte de interventoría:

Figura 13. Recomendación según informes consolidados - planes de negocio Zona Caribe



- **Zona Orinoquía**

Durante la ejecución de puesta en marcha se realizó seguimiento a un total de 57 planes de negocio de los departamentos de Guaviare, Vichada, Arauca, Meta y Casanare de los cuales se puede observar su avance a la fecha en la siguiente tabla:

Tabla 62. Estado contractual - planes de negocio Zona Orinoquía

Estado Contractual	# Planes
TERMINADO	46
TERMINACIÓN ANTICIPADA	4
NO CELEBRADO	3
RENUNCIA	2
NO EJECUTADO	2
Total	**57**

El 80,1% de los proyectos, es decir 46, presentan estado de terminado, así mismo el 19,9% de los planes de la región tienen estado de no celebrado, terminación anticipada, renuncia o no ejecución.

Tabla 63. Cumplimiento de indicadores - planes de negocio Zona Orinoquía

Gestion Empleos	# Planes
Eficiente	45
Deficiente	12

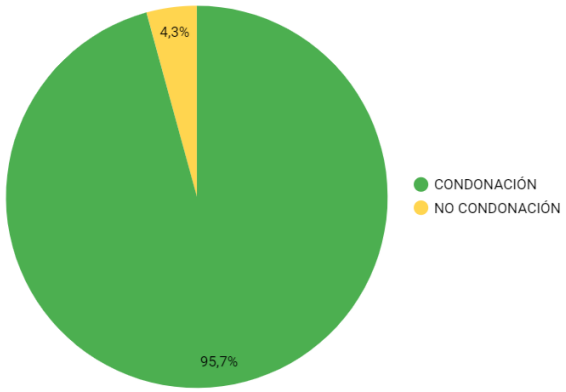
Gestion de Merc...	# Planes
Eficiente	46
Deficiente	11

Gestión Contrapar...	# Planes
Eficiente	46
Deficiente	11

Gestion Presupu...	# Planes
Eficiente	46
Deficiente	11

A continuación, se relacionan los informes consolidados y terminaciones anticipadas con ejecución de recursos por el equipo de puesta en marcha e interventoría de la Universidad Nacional, donde se puede evidenciar que, de los 47 informes revisados, 45 corresponden a recomendación de condonación de recursos y 2 de no condonación por parte de interventoría:

Figura 14. Recomendación según informes consolidados - planes de negocio Zona Orinoquía



- **Zona Pacífico**

Durante la ejecución de puesta en marcha se realizó seguimiento a un total de 56 planes de negocio de los departamentos de Valle del Cauca, Cauca, Chocó y Nariño de los cuales se puede observar su avance a la fecha en la siguiente tabla:

Tabla 64. Estado contractual - planes de negocio Zona Pacífico

Estado Contractual	# Planes
TERMINADO	54
TERMINACIÓN ANTICIPADA	1
NO EJECUTADO	1
Total	56

El 96% de los proyectos, es decir 54, presentan estado de terminado y el 4% tienen estado de no ejecutado y terminación anticipada.

Tabla 65. Cumplimiento de indicadores - planes de negocio Zona Pacífico

Gestion Empleos	# Planes
Eficiente	53
Deficiente	3

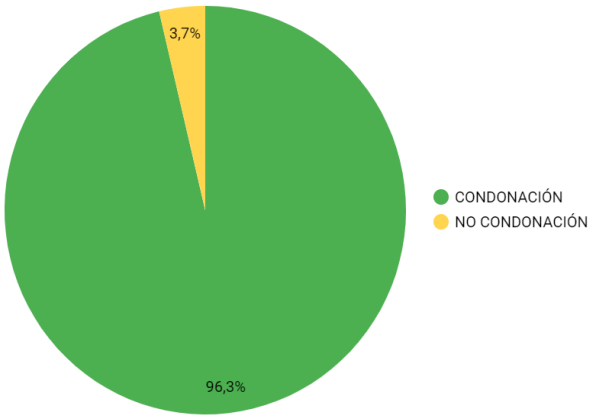
Gestion de Merc...	# Planes
Eficiente	53
Deficiente	3

Gestión Contrapar...	# Planes
Eficiente	53
Deficiente	3

Gestion Presupu...	# Planes
Eficiente	53
Deficiente	3

A continuación, se relaciona los informes consolidados y terminaciones anticipadas con ejecución de recursos por el equipo de puesta en marcha e interventoría de la Universidad Nacional, donde se puede evidenciar que, de los 54 informes revisados, 52 corresponden a recomendación de condonación de recursos y 2 de no condonación por parte de interventoría:

Figura 15. Recomendación según informes consolidados - planes de negocio Zona Pacífico



- **Zona Amazonía**

Durante la ejecución de puesta en marcha se realizó seguimiento a un total de 18 planes de negocio de los departamentos de Caquetá, Vaupés, Amazonas, Putumayo y Guainía de los cuales se puede observar su avance a la fecha en la siguiente tabla:

Tabla 66. Estado contractual - planes de negocio Zona Amazonía

Estado Contractual	# Planes
TERMINADO	15
RENUNCIA	3
Total	**18**

El 83% de planes de negocio se encuentra en estado terminado y un 16,7% en renuncia.

Tabla 67. Cumplimiento de indicadores - planes de negocio Zona Pacífico

CUMPLIMIENTO INDICADORES

Gestion Empleos	# Planes
Eficiente	15
Deficiente	3

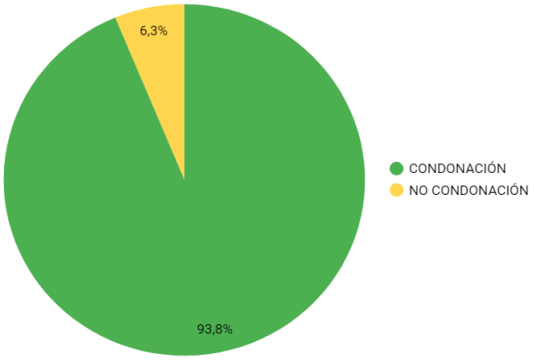
Gestion de Merc...	# Planes
Eficiente	15
Deficiente	3

Gestión Contrapar...	# Planes
Eficiente	15
Deficiente	3

Gestion Presupu...	# Planes
Eficiente	15
Deficiente	3

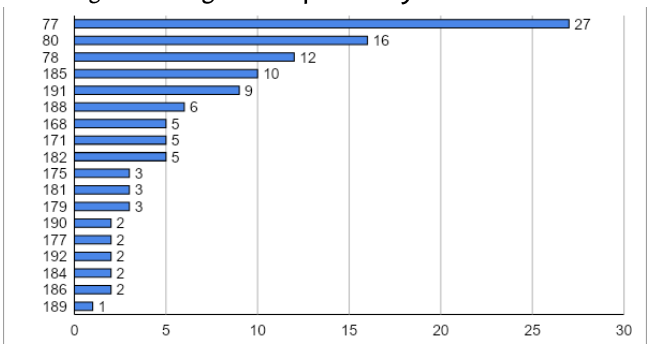
A continuación, se relaciona los informes consolidados y terminaciones anticipadas con ejecución de recursos por el equipo de puesta en marcha e interventoría de la Universidad Nacional, donde se puede evidenciar que, de los 16 informes revisados, 15 corresponden a recomendación de condonación de recursos y 1 de no condonación por parte de interventoría:

Figura 16. Recomendación según informes consolidados - planes de negocio Zona Amazonía



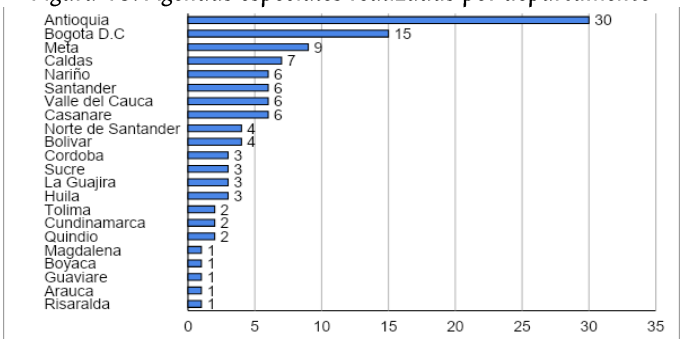
Con relación a las agendas especiales, estos son los resultados de la puesta en marcha: Se observa que a la fecha se desarrollaron 119 agendas especiales distribuidas por convocatoria como se muestra a continuación.

Figura 17. Agenda especiales y convocatorias



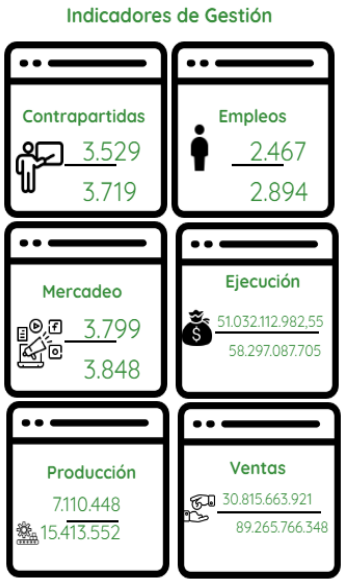
De forma que la mayor cantidad de agendas especiales se dieron en la convocatoria 77 (22,7%) seguida por la 80 (13,5%), se debe tener en cuenta que estas convocatorias contaban con un mayor número de planes de negocio. En total se desarrollaron 119 agendas especiales distribuidas por departamentos como se muestra a continuación, siendo la mayor parte de Antioquia (25,2%) y de Bogotá D.C. (12,6%).

Figura 18. Agendas especiales realizadas por departamento



Durante el proceso de puesta en marcha se desarrollaron 549 reuniones de alistamiento y 549 primeras visitas, 521 y 508 segundas y terceras visitas respectivamente y 503 visitas finales.

Figura 19. Indicadores de gestión de los planes de negocio



De los 579 planes de negocios con asignación presupuestal, ejecutaron recursos 513 planes de negocio:

- Generaron 2.467 empleos directos.
- Ejecutaron recursos por $ 51.032.112.982,55.
- Generaron ventas por $30.815.663.921,00
- Realizaron 3.799 eventos de mercadeo.
- Realizaron 3.529 eventos de contrapartidas.

El 95,71% de los planes de negocio que ejecutaron recursos tienen recomendación de condonación. Lo que equivale a 491 planes de negocio.

Las labores presentadas en estos apartados fueron llevadas a cabo por el líder de Interventoría, Alirio Rodríguez.

3.6. CIERRE Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS DE COOPERACIÓN EMPRESARIAL

En este apartado se describen las actividades que dan cumplimiento a las obligaciones de la CLÁUSULA TERCERA:

1.2 OBLIGACIONES RESPECTO A LA CONVOCATORIA
8. Generar los documentos legales y contractuales que aseguren el recurso público y el cumplimiento de los cometidos del programa:

> *a. Generación, elaboración, suscripción y procesamiento de los contratos de cooperación empresarial, sus modificaciones y demás requisitos para el perfeccionamiento, ejecución y/o liquidación de los mismos.*

1.4. OBLIGACIONES DE GESTIÓN INTEGRAL DE INTERVENTORÍA:
9. Elaborar, consolidar, suscribir y remitir al SENA el informe final de cada plan de negocios a más tardar un mes después de la última visita y/o la fecha de terminación de la puesta en marcha del plan de negocios por parte del emprendedor, el cual es base para la decisión de condonación o no por parte de Consejo Directivo Nacional.
10. Generar los soportes e información que fundamentan la decisión del Consejo Directivo Nacional del SENA para la expedición de la resolución de condonación/ no condonación, lo cual supone la elaboración y remisión al SENA del informe compilado de los proyectos con informe final de seguimiento.

3.6.1. ENTREGAS DE INFORMES CONSOLIDADOS Y RESOLUCIONES DE CONDONACIÓN Y NO CONDONACIÓN

A lo largo del avance del proyecto y hasta el cierre del periodo vigente, se han entregado los informes consolidados de 513 planes de negocio al SENA para su revisión y expedición de la resolución de condonación/no condonación. La última entrega fue realizada en el mes de septiembre correspondiente a seis (6) planes de negocio, presentados a comisión técnica el 13 de septiembre con resolución de condonación 1-2841 del 31 de octubre de 2024 notificada mediante correo electrónico del 05 de noviembre radicado B.FI.1 [T]-CR-1299-681-24.

En el momento se tienen 9 planes pendientes de constancia ejecutoria de la Resolución del Consejo Directivo Nacional de las resoluciones 1-2128 de 2024 del 23 agosto y 1-2841 del 31 de octubre 2024, correspondientes a 03 planes de negocio con recomendación de NO CONDONACIÓN y 6 planes de negocio con recomendación de CONDONACIÓN, como se detallan en la tabla a continuación:

Tabla 68. Planes de negocio presentados en Consejo Directivo Nacional y pendiente de constancia de ejecutoria

NO.	ID_PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	CONVOCATORIA	RESOLUCIÓN	RECOMENDACIÓN
1	78678	Manila Cerveza Artesanal de Frutas	188-2	1-2128-2024	Reembolso

2	78446	GALERIA CAFE LIBROS	191-2	1-2128-2024	Reembolso
3	82177	CONACUAPONÍA	188-5	1-2128-2024	Reembolso
4	82277	CENTRO ESPECIALIZADO ODONTO GROUP - CS	168-3	1-2841-2024	No Reembolso
5	82281	ECOMUNDO	168-3	1-2841-2024	No Reembolso
6	82306	ISPORT	178-3	1-2841-2024	No Reembolso
7	80408	ANNAGABY	190-2	1-2841-2024	No Reembolso
8	74589	DRONES UNIVERSAL SAS	182-3	1-2841-2024	No Reembolso
9	79724	CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO EL CAMPUS VOLLEY	191-2	1-2841-2024	No Reembolso

En la tabla a continuación, se resumen las fechas clave para cada actividad del proceso de cierre y liquidación de los contratos de cooperación empresarial y para cada bloque remitido por el equipo Universidad Nacional 2020, se recomienda enviar la constancia de ejecutoria para poder continuar con el proceso de liquidación de los contratos de cooperación empresarial.

Tabla 69. Proceso de resolución de condonación y no condonación

ENTREGA	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	FECHA DE ENTREGA AL SENA	FECHA DE COMISIÓN TÉCNICA	FECHA DE RESOLUCIÓN	FECHA DE EJECUTORÍA	No. De planes	Resolución CDN
ENTREGA 1. CONDONACIÓN	abr-21	abr-22	jun-22	oct-22	jun-23	ago-23	104	1-1039 de 2023
ENTREGA 2. CONDONACIÓN	abr-21	ago-22	ago-22	dic-22	ene-23	abr-23	69	1-0071 de 2023
ENTREGA 3. CONDONACIÓN	abr-21	ago-22	dic-22	mar-23	nov-23	ene-24	45	1-2313 de 2023
ENTREGA 4. CONDONACIÓN	abr-21	oct-22	feb-23	mar-23	nov-23	ene-24	27	1-2313 de 2023
ENTREGA 5. CONDONACIÓN	abr-21	dic-22	jun-23	jul-23	sep-23	oct-23	78	1-1752 de 2023
ENTREGA 6. NO CONDONACIÓN	abr-21	oct-22	jun-23	jul-23	ago-23	ene-24	12	1-1745 de 2023
ENTREGA 7. NO CONDONACIÓN	nov-21	feb-23	oct-23	oct-23	dic-23	mar-24	7	1-2810 de 2023
ENTREGA 8. CONDONACIÓN	abr-21	may-23	oct-23	oct-23	dic-23	abr-24	69	1-2809 de 2023
ENTREGA 9. CONDONACIÓN	ene-22	ago-23	nov-23	dic-23	dic-23	abr-24	57	1-2808 de 2023
ENTREGA 10. CONDONACIÓN	ene-22	ago-23	abr-24	may-24	ago-24	oct-24	20	1-2122 de 2024
ENTREGA 11. NO CONDONACIÓN	abr-22	nov-23	jun-24	jul-24	ago-24		3	1-2128 de 2024
ENTREGA 12. CONDONACIÓN	oct-21	may-24	jul-24	jul-24	ago-24	oct-24	16	1-2125 y 1-2124 de 2024
ENTREGA 13. CONDONACIÓN	abr-23	ago-24	sep-24	sep-24	oct-24		6	1-2841 de 2024

3.6.2. ACTAS DE CIERRE Y ACTAS DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS DE COOPERACIÓN EMPRESARIAL

A continuación, se resumen las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones: CLAUSULA TERCERA, 1.2. OBLIGACIONES RESPECTO A LA CONVOCATORIA, numeral 8:

> *8.Generar los documentos legales y contractuales que aseguren el recurso público y el cumplimiento de los cometidos del programa:*
>
> *a. Generar los documentos legales y contractuales que aseguren el recurso público y el cumplimiento de los cometidos del programa: a. Generación, elaboración, suscripción y procesamiento de los contratos de cooperación empresarial, sus modificaciones y demás requisitos para el perfeccionamiento, ejecución y/o liquidación de los mismos.*
>
> *b. Generación, elaboración, suscripción y procesamiento de los demás contratos derivados que se requieran para la operación del Fondo Emprender, sus modificaciones y demás requisitos para el perfeccionamiento, ejecución y/o liquidación de los mismos.*

El 16 de enero por medio del oficio radicado B.FI.1[T]-1299-007-25 el equipo de la Universidad realizó la solicitud formal al SENA de las constancias de ejecutoria de las resoluciones de condonación y no condonación No. 1-2821 (No condonación) del 23 de agosto de 2024 y 1-2841(Condonación) del 31 de octubre de 2024, las cuales se encuentra pendientes desde el año anterior. El 28 de enero bajo radicado B.FI.1 [T]-CR-1299-018-25 se recibió por parte del Coordinador Nacional de Emprendimiento (Encargado) comunicación indicando que: "*Las constancias de ejecutoria faltantes del año 2024, se remitirán iniciando el mes de febrero, en atención que aun el SENA no cuenta con todo el equipo contratado.*" En ese sentido, se espera la recepción de las constancias durante el mes de febrero del presente año.

En la tabla a continuación se resume el estado actual para cada una de las resoluciones del Consejo Directivo Nacional que cuentan con constancia ejecutoria, remitidas por el Equipo del SENA:

Tabla 70. Resumen del cierre y liquidación de los planes de negocio

NO. RESOLUCIÓN	DECISIÓN	NO. PLANES	TIPO DE ACTA	ESTADO ACTUAL	FECHA DE CIERRE DE EXPEDIENTE
1-1039 de 2023	Condonación	94	Acta de cierre	Expediente cerrado	22/02/2024
1-1039 de 2023	Condonación	10	Acta de liquidación	Expediente cerrado	23/02/2024
1-0071 de 2023	Condonación	68	Acta de cierre	Expediente cerrado	22/02/2024
1-0071 de 2023	Condonación	1	Acta de liquidación	Expediente cerrado	23/02/2024
1-2313 de 2023	Condonación	72	Acta de cierre	Expediente cerrado	12/03/2024
1-1752 de 2023	Condonación	78	Acta de cierre	Expediente cerrado	23/02/2024
1-1745 de 2023	No condonación	12	Acta de liquidación bilateral	Expediente cerrado	2/09/2024
1-2810 de 2023	No condonación	7	Acta de liquidación bilateral	Expediente cerrado	2/09/2024

1-2809 de 2023	Condonación	69	Acta de cierre	Expediente cerrado	25/06/2024
1-2808 de 2023	Condonación	57	Acta de cierre	Expediente cerrado	11/06/2024
1-2122 de 2024	Condonación	20	Acta de cierre	Expediente cerrado	30/12/2024
1-2124 de 2025	Condonación	8	Acta de cierre	Expediente cerrado	30/12/2024
1-2125 de 2026	Condonación	8	Acta de cierre	Expediente cerrado	30/12/2024
Total Planes de negocio		504			

El presentado apartado del informe de gestión fue realizado por la profesional Norly Barrera.

3.7 GESTIÓN DE CARTERA - LÍNEA CREAR

El Contrato Interadministrativo No. CO1.PCCNTR.1471299 de 2020 establece dentro de su objeto, "*adelantar las acciones necesarias para recuperación de la cartera*". De igual forma, dentro del marco obligacional del contrato CLÁUSULA TERCERA, numeral 1.5. se contemplan obligaciones a cargo de la Universidad Nacional de Colombia "*sobre la gestión del manejo de cartera*":

1. *Elaborar los informes, soportes e información que fundamentan la decisión del Consejo Directivo Nacional del SENA para la expedición de la resolución de no condonación.*
2. *Elaborar la minuta y realizar los trámites necesarios para la terminación anticipada del contrato celebrado con ejecución de recursos, porque los emprendedores presentaron renuncia, salvaguardando los recursos y su gestión de recaudo.*
3. *Elaborar la minuta y realizar los trámites necesarios para la terminación anticipada por riesgo al patrimonio público/ incumplimiento total de las obligaciones, salvaguardando los recursos y su gestión de recaudo.*
4. *Realizar las acciones necesarias para la constitución de mora de los beneficiarios.*
5. *Realizar los trámites necesarios administrativos y jurídicos, además de brindar los soportes legales y de fundamentación para la gestión de cobro de cartera.*
6. *Realizar las tareas de articulación necesarias con el área de gestión de cartera para cobro que en su momento el SENA determine.*
7. *Gestionar los trámites descritos en la Resolución 2509 de 2009, o la reemplace o modifique frente a los bienes recibidos por parte del Fondo Emprender."*

Respecto a las citadas obligaciones, es pertinente indicar que las gestiones de cobro prejurídico de la cartera del Fondo Emprender, adelantas por la Universidad Nacional de Colombia, se enmarcan dentro de las obligaciones establecidas en los numerales 4: "*Realizar las acciones necesarias para la constitución de mora de los beneficiarios*"; y 5 "*Realizar los trámites necesarios administrativos y jurídicos, además de brindar los soportes legales y de fundamentación para la gestión de cobro de cartera*". Aunado a lo anterior, estas gestiones se despliegan con observancia de lo dispuesto en la normatividad del Fondo Emprender, en especial lo establecido en el actual Manual de Financiación adoptado mediante Resolución No. 1-0966 del 26 de agosto de 2020 y el Protocolo de la Cartera de la Línea Crear aprobado en el mes de abril de 2024.

A continuación, se describen las actividades que se adelantaron de la gestión de la cartera, según las resoluciones de no condonación emitidas por el Consejo Directivo Nacional: 1-1745 del 31 de agosto de 2023 y No. 1-2810 del 29 de diciembre de 2023, dentro del periodo del 01 al 31 de enero de 2025.

3.7.1. RESOLUCIÓN No. 1-1745 DEL 31 DE AGOSTO DE 2023

El Consejo Directivo Nacional del SENA mediante la Resolución No. 1-1745 del 31 de agosto de 2023 decidió no condonar los recursos entregados por el Fondo Emprender para la financiación de las iniciativas empresariales de doce (12) planes de negocios, decisión ejecutoriada el 17 de enero de 2024 y de esta manera el referido acto administrativo quedó en firme y se constituyó la cartera de estos planes de negocios de conformidad con lo establecido en el Manual Financiero del Fondo Emprender, en el capítulo VI, numeral 6.1. "*CONSTITUCIÓN DE CARTERA*".

A partir del mes de febrero a agosto de 2024, la Universidad Nacional de Colombia reportó mensualmente en los informes de gestión Nos. 46 al 52 de los meses de febrero a agosto de 2024, las actividades de cobro prejurídico realizadas a los emprendedores deudores con sus respectivos soportes. Teniendo en cuenta que, al mes de septiembre de 2024, la cartera presentó una mora superior a 180 días, conforme con el Manual de Financiación del Fondo Emprender y el Protocolo de Cartera de la Línea Crear, se emitió certificado de incobrabilidad de los 12 planes de negocios, el cual fue remitido al SENA mediante oficio No. B.FI.1 [T]-1299-384-24 del 05 de septiembre de 2024 junto con los soportes de gestión de cobro prejurídico de la cartera y los expedientes de estos planes, con el cual se surtió y finalizó la etapa de cobro prejurídico con los emprendedores a cargo del operador.

Conforme con lo anterior, dentro del periodo del 01 al 31 de enero de 2025 se realizaron las siguientes actividades de índole administrativo de gestión de cartera relacionada con la Resolución No. 1-1745 del 31 de agosto de 2023:

a) Cargue en la plataforma del Fondo Emprender de evidencia de gestiones de cartera

En el mes de enero de 2025, se realizó el cargue en la pestaña de "Anexo" de la plataforma del Fondo Emprender de los soportes correspondientes a las gestiones de cartera realizada desde la ejecutoria del acto administrativo hasta la emisión de los certificados de incobrabilidad, a los 12 planes de negocios que cuentan con decisión ejecutoriada de no condonación de la Resolución No. 1-1745 de 2023. El cargue de esta información fue informado al SENA mediante oficio B.FI.1 [T]-1299-015-25 del 21 de enero de 2025. Cabe indicar que estos soportes se remitieron al SENA junto con el certificado de incobrabilidad emitido el 05 de septiembre de 2024 con el oficio B.FI.1 [T]-1299-384-24.

A continuación, se relacionan el resumen de los soportes cargados por plan de negocios:

Tabla 71. Relación cargue evidencias gestión cartera de la Resolución 1-1745 de 2023

No	ID	NOMBRE DEL PROYECTO	NÚMERO DE ARCHIVOS CARGADOS	CONCEPTO
1	71315	PORCICOLA CHANCHOLANDIA	27 EVIDENCIAS DE GESTIÓN DE COBRO PREJURÍDICO	GESTIONES DE COBRO PREJURÍDICO (Evidencias de llamadas telefónicas, mensajes de texto, mensajes de WhatsApp, correos electrónicos y comunicaciones, entre otros, junto con el certificado de incobrabilidad) realizadas desde febrero a agosto de 2024)
2	72371	HUEVOS CAMPO ALEGRE	27 EVIDENCIAS DE GESTIÓN DE COBRO PREJURÍDICO	
3	72526	TOSTICON	29 EVIDENCIAS DE GESTIÓN DE COBRO PREJURÍDICO	
4	72894	FOREST COFFE	28 EVIDENCIAS DE GESTIÓN DE COBRO PREJURÍDICO	
5	73844	ECOLIMP	26 EVIDENCIAS DE GESTIÓN DE COBRO PREJURÍDICO	
6	72149	FOTOCALIDAD	34 EVIDENCIAS DE GESTIÓN DE COBRO PREJURÍDICO	
7	73265	ESTRATO DIGITAL	21 EVIDENCIAS DE GESTIÓN DE COBRO PREJURÍDICO	
8	73588	SATIZO AGENCIA	28 EVIDENCIAS DE GESTIÓN DE COBRO PREJURÍDICO	
9	71126	WIN TIME PLATAFORMA DIGITAL PARA CONTROLAR TU NEGOCIO	26 EVIDENCIAS DE GESTIÓN DE COBRO PREJURÍDICO	
10	73023	PRESTEZA	27 EVIDENCIAS DE GESTIÓN DE COBRO PREJURÍDICO	

11	74197	INTRA TECHNOLOGY	27 EVIDENCIAS DE GESTIÓN DE COBRO PREJURÍDICO	
12	74175	GRANJA AVICOLA SAMANIEGO	28 EVIDENCIAS DE GESTIÓN DE COBRO PREJURÍDICO	

Ver Anexo 15_SeguimientoGestionCartera

3.7.2 RESOLUCIÓN No. 1-02810 del 29 de diciembre de 2023

El Consejo Directivo Nacional del SENA mediante la Resolución No. 1-2810 del 29 de diciembre de 2023 decidió no condonar los recursos entregados por el Fondo Emprender para la financiación de las iniciativas empresariales de siete (07) planes de negocios, decisión ejecutoriada el 11 de marzo de 2024 y de esta manera el referido acto administrativo quedó en firme y se constituyó la cartera de estos planes de negocios de conformidad con lo establecido en el Manual Financiero del Fondo Emprender, en el capítulo VI, numeral 6.1. "CONSTITUCIÓN DE CARTERA".

Es pertinente mencionar que, sobre los planes de negocios identificados con los ID-74707 KATALEYA e ID-74293 CEGI BROTHERS RESTAURANTE BAR, con decisión de no condonación de los recursos mediante la Resolución 1-02810 del 29 de diciembre de 2023, que los emprendedores realizaron la devolución anticipada y voluntaria de los recursos ejecutados en sus planes de negocio. Las citadas devoluciones se produjeron antes de la ejecutoria del acto administrativo; y por lo tanto, sobre estos no se relaciona gestión de cartera. En consecuencia, se ha realizado actividades de cobro prejurídico sobre cinco (05) planes de negocios.

A partir del mes de marzo a agosto de 2024, la Universidad Nacional de Colombia ha reportado mensualmente en los informes de gestión Nos 48 al 52 de marzo a agosto de 2024, las actividades de cobro prejurídico realizadas a los emprendedores deudores con sus respectivos soportes. Teniendo en cuenta que, al mes de septiembre de 2024, la cartera presenta una mora superior a 180 días, conforme con el Manual de Financiación del Fondo Emprender y el Protocolo de Cartera de la Línea Crear, se emitió certificado de incobrabilidad de los 05 planes de negocios, el cual fue remitido al SENA mediante oficio No. B.FI.1 [T]-1299-413-24 del 23 de septiembre de 2024 junto con los soportes de gestión de cobro prejurídico de la cartera y los expedientes de estos planes, con el cual se surtió y finalizó la etapa de cobro prejurídico con los emprendedores a cargo del operador. Conforme con lo anterior, dentro del periodo del 01 al 31 de enero de 2025 se realizó la siguiente actividad de gestión de cartera:

a) Cargue en la plataforma del Fondo Emprender de la evidencia gestiones de cartera

En el mes de enero de 2025, se realizó el cargue en la pestaña de "Anexo" de la plataforma del Fondo Emprender de los soportes correspondientes a las gestiones de cartera realizada desde la ejecutoria del acto administrativo hasta la emisión de los certificados de incobrabilidad, a los 05 planes de negocios que cuentan con decisión ejecutoriada de no condonación de la Resolución No. 1-2810 de 2023. El cargue de esta información fue informado al SENA mediante oficio B.FI.1 [T]-1299-015-25 del 21 de enero de 2025. Cabe indicar que estos soportes se remitieron al SENA junto con el certificado de incobrabilidad emitido el 23 de septiembre de 2024 con el oficio B.FI.1 [T]-1299-413-24.

A continuación, se relacionan el resumen de los soportes cargados por plan de negocios:

Tabla 72. Relación cargue evidencias gestión cartera de la Resolución 1-02810 de 2023

No	ID	NOMBRE DEL PROYECTO	NÚMERO DE ARCHIVOS CARGADOS	CONCEPTO
1	74487	CRIO HASS	20 EVIDENCIAS DE GESTIÓN DE COBRO PREJURÍDICO	GESTIONES DE COBRO PREJURÍDICO (Evidencias de llamadas telefónicas, mensajes de texto, mensajes de WhatsApp, correos electrónicos y comunicaciones, entre otros,
2	74714	AVICOLA MAXI SUPER	20 EVIDENCIAS DE GESTIÓN DE COBRO PREJURÍDICO	
3	77637	SONRISAS DE ANTAÑO	23 EVIDENCIAS DE GESTIÓN DE COBRO PREJURÍDICO	

4	78246	TAQUERÍA CERQUITA AL CIELO	20 EVIDENCIAS DE GESTIÓN DE COBRO PREJURÍDICO	junto con el certificado de incobrabilidad) realizadas desde abril a agosto de 2024)
5	79720	IXORA CENTRO DE ENTRENAMIENTO DE HABILIDADES BLANDAS	22 EVIDENCIAS DE GESTIÓN DE COBRO PREJURÍDICO	

Ver Anexo 15_SeguimientoGestionCartera

3.7.3. REMISIÓN MATRIZ CON LA INFORMACIÓN DE CARTERA - LÍNEA CREAR

El día 30 de enero de 2025 mediante oficio BFI.1 [T]-1299-053-25 se remitió la matriz diligenciada con la información de la cartera de la línea crear derivada del contrato Interadministrativo, atendiendo el requerimiento efectuado por el SENA para cumplir con el reporte de cartera al Grupo de Contabilidad del SENA. En la respuesta se aclaró que no se han suscrito acuerdos de pago con los emprendedores de los 17 planes de negocio, ni se han efectuado abonos a las obligaciones, por lo tanto, no se diligenciaron las casillas correspondientes a plazo del crédito, tasas y pagos de la obligación. Igualmente, se indicó que como fecha de desembolso se tomó la fecha de inicio de cada contrato de cooperación empresarial, dado que los desembolsos se realizaron durante la vigencia de éstos.

3.7.4. PARTICIPACIÓN EN EL COMITÉ DE CARTERA DE LINEA CREAR

El día 29 de enero de 2025 mediante el consecutivo B.FI.1 [T]-CR-1299-021-25, se allegó por parte de la Coordinación Nacional de Emprendimiento el cronograma de las sesiones para el comité de cartera del Fondo Emprender para la vigencia del año 2025, en el cual se encontró programada la primera sesión para el día 31 de enero de 2025.

En la referida fecha, 31 de enero de 2025, se participó en la sesión virtual del Comité de Cartera efectuada, en la cual se abordaron los compromisos a cargo del SENA, consistentes en: Avance gestión de centrales de riesgos para proyectos en gestión y recuperación de cartera, avance protocolo de ejecución de garantías mobiliarias y avance mesa técnica involucrando el área jurídica, el grupo de recaudo y cartera a fin de revisar el alcance de las funciones del Comité de cartera. De igual forma, en dicho comité se informó que no se ha podido lograr el contacto con Data Crédito para lo concerniente al reporte en centrales de riesgos. Por otro lado, se indicó que se remitiría el protocolo de ejecución de garantías mobiliarias para análisis y comentarios de los operadores.

Los comunicados referenciados en este apartado se encuentran cargados como anexos en la carpeta Anexo 15_SeguimientoGestionCartera

El presente apartado del informe de gestión fue elaborado por la líder de cartera Viviana Navarrete.

3.8. INFORME DE VALORES AGREGADOS

Respecto al cumplimiento de los valores agregados ofrecidos por la Universidad Nacional de Colombia en el marco de la ejecución del contrato interadministrativo No CO1.PCCNTR.1471299, la tabla a continuación presenta cada uno de los ofrecimientos de acuerdo al Estudio Previo, su descripción y enlace de acceso a los informes entregados por la Universidad Nacional.

Tabla 73. Valores agregados

OFRECIMIENTO (ESTUDIO PREVIO)	DESCRIPCIÓN	ENLACE DE LOS ENTREGABLES
CAPACITACIÓN	Ofrece la capacitación certificada en ciclos, en diferentes temáticas: charlas, seminarios y competencias. Metodologías abiertas de conocimiento, a través de plataforma propias con debido soporte, presencial, semipresencial y virtual. Previo plan de capacitación aprobado entre las partes SENA-UN y derivado de las necesidades del Fondo Emprender y de sus diferentes	01_CAPACITACIÓN - Google Drive

	grupos de interés se llevarán a cabo charlas, seminarios y conferencias. -Cada proceso de certificación, según su duración y complejidad será certificado debidamente por la Universidad Nacional de Colombia. -Todos los procesos de capacitación de soportarán mediante metodologías de comunidades abiertas de conocimiento entre los participantes. -Para la apropiación del contenido y las metodologías de las capacitaciones por parte de los participantes y de los demás grupos de interés del Fondo Emprender, la Universidad Nacional cuenta con suficiente experiencia en el uso de plataformas informáticas propias, licenciadas y abiertas, que pone a disposición de este proyecto. Todas las capacitaciones se realizan con soporte de plataformas digitales	
MODELO 4K	Marco referencial en el mes 14 Mecanismos de apropiación del modelo 4K en el mes 20 Aplicando metodologías de gestión de conocimiento: - codificación y conservación - Soporte teóricos relacionales - Protección de la propiedad intelectual de los desarrollos del SENA en el marco de 4 K - Difusión y divulgación Se propone generar un marco teórico e instrumental para la apropiación eficiente del modelo del 4k para el emprendimiento y la disposición de los recursos de Fondo Emprender para tal fin.	02_MODELO 4K - Google Drive
MEJORA EN LA RUTA DE PROCESO DE ATENCIÓN AL EMPRENDEDOR	1. Análisis de las mejores prácticas internacionales para el manejo de fondos semejantes, que permitan apropiar protocolos, tendientes a mejorar la convocatoria, evaluación e interventoría de los proyectos emprendedores. 2. Derivado del seguimiento en la apropiación de los resultados de informes presentados por la Universidad Nacional en la gestión de los recursos del fondo 2019 se propone establecer un sistema de indicadores de gestión, resultado e impacto en atención del cliente, que permita generar a su vez matrices de riesgo y planes de mejoramiento continuo. 3. De común acuerdo con el SENA se planteará un plan de implementación de medidas correctivas en la atención del cliente. 4. Sistemas de indicadores de gestión e impacto, seguimiento al cliente * Mejoramiento en el proceso. A partir del aprendizaje de la Universidad Nacional de Colombia en la gestión de los Recursos de Fondo Emprender 2019, en el cual se habrán obtenido los siguientes productos: - Análisis de la Ruta de servicio que sigue el emprendedor en su relación con el Fondo Emprender, - La propuesta de recomendaciones de cambio o mejora en los procesos de evaluación e interventoría del Fondo Emprender Se propone en esta ocasión profundizar las estrategias de mejoramiento mediante el aprendizaje de buenas prácticas desarrolladas en el manejo de fondos semejantes en países, mediante la metodología de benchmarking o también conocida como estudios de referenciación competitiva por procesos.	03_MEJORA EN LA RUTA DE PROCESO DE ATENCIÓN AL EMPRENDEDOR - Google Drive

MODERNIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS TÉCNOLOGICOS DEL FONDO EMPRENDER	1. Análisis de factibilidad, implementación y seguimiento con información histórica del Fondo Emprender. Esta modernización propone hacer que sean los emprendedores y los diferentes actores externos, los directos beneficiarios de este proceso. Para ello se contará con el análisis de la información histórica de la Gestión de Recursos Fondo Emprender de años pasados, su visibilidad, su accesibilidad y su transparencia; así como los resultados del producto 6 de la propuesta técnica presentada por la Universidad Nacional el años 2019: "Informe de resultados utilizando como herramientas procesos estadísticos y de minería de datos, realizado a los datos históricos que disponga el SENA"	04_MODERNIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS TÉCNOLOGICOS DEL FONDO EMPRENDER - Google Drive
INTERNACIONALIZACIÓN	Estrategia para generación emprendimientos de base tecnológica con proyección internacional. Teniendo como base: - Los resultados de la "Propuesta de un modelo para la identificación, fomento y evaluación de las habilidades generado de la gestión de los recursos Fondo Emprender 2019 por la Universidad Nacional de Colombia, - La experiencia concreta del gerente del proyecto y parte del equipo operador para el Fondo 2020 con redes internacionales en Gestión Tecnológica, innovación y emprendimiento tecnológico, como PICMET y ALTEC, - El desarrollo de estrategias para la implementación de sistemas de inteligencia comercial y tecnológica, así como de rutas de competitividad empresarial y sectorial, - El equipo de la Universidad Nacional de Colombia consolidará una estrategia para la generación, promoción y acreditación de emprendimientos con visón de mercado internacional, basada en el desarrollo tecnológico y la innovación	05_INTERNACIONALIZACIÓN - Google Drive
CENTRO DE PENSAMIENTO	Construcción de la propuesta en conjunto con el SENA. Modelo de análisis articulación con el Estado, Academia y Ciudadanos	06_CENTRO DE PENSAMIENTO - Google Drive

Se aclara que, durante el desarrollo de los valores agregados, se realizaron cuatro entregas de informes específicos al SENA, correspondientes a los radicados B.FI.1 [T]-1299-039-22, B.FI.1 [T]-1299-597-22, B.FI.1 [T]-1299-672-22 y B.FI.1 [T]-1299-687-22. Por lo tanto, en los expedientes de cada ofrecimiento se incluyen uno o varios informes de valores agregados, junto con sus respectivos anexos.

Todas las entregas realizadas, junto con los respectivos anexos, han estado siempre disponibles para el SENA en la carpeta compartida **01.015 INFORMACIÓN COMPARTIDA CON SENA**, específicamente en la subcarpeta **10. ENTREGABLES VALORES AGREGADOS**. Se relaciona el enlace a continuación: 10. ENTREGABLES VALORES AGREGADOS - Google Drive.

4. LÍNEA DE SOSTENIBILIDAD: PROVEEDOR MATRIX CRÉDITOS S.A.S.

4.1. CONTRATACIÓN MATRIX CRÉDITOS SAS

Este proceso de contratación responde a la obligación contenida en el numeral 16, inciso 1.2 de la cláusula tercera, que indica "*Realizar la contratación derivada (evaluación, interventoría, fiducia y demás) bajo su responsabilidad de medio y resultado*".

Actualmente se encuentra en ejecución el contrato de prestación de servicios CON 003 de 2021 suscrito entre la Universidad Nacional de Colombia y MATRIX CRÉDITOS S.A.S. La tabla a continuación describe la ficha técnica del contrato así:

Tabla 74. Ficha técnica del contrato No. 003 de 2021

CONTRATO No:	003 de 2021
TIPO DE CONTRATO	Contrato de Prestación de servicios No. 003 de 2021.
OBJETO	Prestar los servicios para la estructuración, constitución y operación integral de la línea de Sostenibilidad Empresarial, con recursos de capital semilla bajo la modalidad de crédito como Recursos reembolsables conforme a lo dispuesto en el Acuerdo 003 de 2020 y de acuerdo con los lineamientos definidos por el SENA-Fondo Emprender.
ALCANCE DEL OBJETO	Estructurar, constituir, evaluar, promocionar, colocar, recaudar y cobrar los recursos capital semilla bajo la modalidad de crédito de la línea de Sostenibilidad Empresarial del Fondo Emprender del SENA, de acuerdo con los lineamientos que el SENA-Fondo Emprender indique.
CONTRATISTA	MATRIX CRÉDITOS S.A.S.
NIT:	900.461.257-8
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Bogotá
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	01 de diciembre de 2021
FECHA DE INICIO:	02 de diciembre de 2021
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	El plazo de ejecución de contrato es hasta por treinta y seis (36) meses contados a partir del perfeccionamiento del presente contrato, sin exceder el plazo del contrato interadministrativo No. CO1.PCCNT.1471299 de 2020.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	TRES MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA NUEVE MIL OCHOCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE ($3.254.549.809).
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	TRES MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE ($3.854.549.809)
MODIFICACIÓN No. 1	Modificación de la cláusula sexta -FORMA DE PAGO, en el sentido de unificar el valor del contrato y el PARÁGRAFO TERCERO de la misma cláusula en cuanto a modificar la función de autorizar al contratista el pago, por realizar recomendaciones con relación a los informes que presenta el operador para el pago.
MODIFICACIÓN No. 2	Modificación No. 2 del 21 de marzo de 2023. Se adiciona el valor previsto en la cláusula QUINTA del contrato en la suma de SEISCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($600.000.000), modificar la cláusula QUINTA-VALOR DEL CONTRATO, modificar cláusula SEXTA-FORMA DE PAGO; prórroga por (82) días contados a partir del 3 de diciembre de 2024 y hasta el 22 de febrero de 2025, Modificar la cláusula NOVENA del contrato numeral 1.1. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA subnumerales 20 y 23, modificar la cláusula DÉCIMA: - SUPERVISIÓN PARÁGRAFO CUARTO: La supervisión técnica del contrato será realizada por la directora de Empleo y Trabajo o la persona que éste designe por escrito para tal fin; modificar la CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA - LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO: se procederá a su liquidación en un plazo máximo de veinte (20) días.
SUSPENSIÓN No.	N/A
FORMA DE PAGO:	La forma de pago al contratista seleccionado incluye los impuestos, gravámenes y retenciones (IVA, GMF, TASAS, TIMBRES) a que haya lugar o se deriven del mismo. El pago se realizará de la siguiente manera. 1. La suma de hasta TRES MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA NUEVE MIL OCHOCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE ($3.254.549.809) se pagará con los intereses recaudados a los beneficiarios de la línea de sostenibilidad. El operador, se cobrará, mes a mes de los intereses corrientes pagados por los deudores, el acumulado de cada mes el último día, el costo de operación por los 36 meses, teniendo en cuenta que ningún crédito debe superar los 30 meses incluido el periodo de gracia de 6 meses. 2. El saldo restante correspondiente a SEISCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($600.000.000) se pagará con los recursos de capital semilla provenientes de los reembolsos de los empresarios, de la siguiente manera:

	i) Un primer pago por valor de DOSCIENTOS CUARENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($240.000.000) con la presentación de informe de gestión a corte 31 de marzo de 2023 donde se evidencie la colocación de los recursos de la línea crecer y la gestión realizada por el CONTRATISTA con relación a la cartera de los recursos a reembolsar por parte de los emprendedores; ii) Un segundo pago por valor de CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($120.000.000) con la presentación de informe de gestión con corte al 30 de abril de 2023 donde se evidencie la colocación de los recursos de la línea crecer y la gestión realizada por el CONTRATISTA con relación a la cartera de los recursos a reembolsar por parte de los emprendedores; iii) Un tercer pago por valor de CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($120.000.000) con la presentación de informe de gestión con corte al 31 de mayo de 2023 donde se evidencie la colocación de los recursos de la línea crecer y la gestión realizada por el CONTRATISTA con relación a la cartera de los recursos a reembolsar por parte de los emprendedores; y iv)Un último pago por valor de CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($120.000.000) con la presentación de informe de gestión a corte 30 de junio de 2023 donde se evidencie la colocación de los recursos de la línea crecer y la gestión realizada por el CONTRATISTA con relación a la cartera de los recursos a reembolsar por parte de los emprendedores. La solicitud de pagos y los informes del CONTRATISTA deberá contar con el aval de la supervisión técnica del SENA.
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL	22/02/2025
PLAN OPERATIVO	V7 aprobado el 14 de diciembre de 2023

4.2. INFORME DE SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA, JURÍDICA Y FINANCIERA DEL CON 003 DE 2021

Conforme a las obligaciones adquiridas por la Universidad Nacional en cuanto a la supervisión administrativa, jurídica y financiera de la contratación del operador Matrix Créditos S.A.S. en el marco de la ejecución del contrato CON 003 de 2021, el siguiente es el alcance en la supervisión que ejerce la Universidad según el Manual de Convenios y Contratos, Artículo 93, literales 3, 4 y 5:

> *III. Obligaciones específicas para el seguimiento administrativo:*
> *a. Responder las solicitudes, consultas y reclamaciones del contratista y acordar con el director del proyecto o jefe de la dependencia las observaciones y recomendaciones que deban ponerse en conocimiento del comité de contratación o del ordenador del gasto, según sea el caso.*
> *b. Presentar ante el ordenador del gasto o comité de contratación, según se trate de órdenes contractuales o contratos, la solicitud de adición, prórroga, modificación, suspensión o cesión.*
> *c. Requerir al contratista el certificado emitido por la sección de inventarios o quien haga sus veces, en relación con los bienes devolutivos que le sean asignados, como requisito previo al último pago.*
> *d. Solicitar al contratista como mínimo un informe final de ejecución de actividades, previo a la autorización del último pago, cuando se trate de órdenes contractuales menores, superiores o contratos, de tracto sucesivo para la prestación de servicios calificados, sin perjuicio de los informes parciales que se requieran de acuerdo con el objeto del contrato. Los informes de ejecución de actividades del contratista deberán remitirse a la oficina de contratación o quien haga sus veces, para que reposen en el expediente de la orden contractual o contrato.*
> *e. En caso de que el contratista tenga bajo su responsabilidad equipos y elementos suministrados o comprados con cargo al contrato, verificar su estado y cantidad y coordinar el reintegro a la Universidad de los mismos.*
> *f. Expedir la constancia de cumplimiento de las obligaciones del contratista para efectos de autorizar los pagos, según lo previsto en la orden contractual o contrato.*
> *g. Informar al área técnica competente sobre el retiro del contratista, para eliminar claves y accesos autorizados sobre información de carácter confidencial de la Universidad.*
>
> *IV. Obligaciones específicas para el seguimiento jurídico:*
> *a. Informar y sustentar oportunamente ante el ordenador del gasto o comité de contratación, según se trate de órdenes contractuales o contratos, el reiterado incumplimiento del contratista, para la aplicación de procedimientos sancionatorios.*

b. Informar a la Universidad de los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato principal.
c. Verificar la aprobación de las pólizas exigidas para cada contrato, las modificaciones realizadas al inicio del contrato, al igual que las variaciones que se presenten durante la marcha del mismo.
d. Verificar que el contratista mantenga vigentes las garantías que amparan los riesgos de la orden contractual o contrato.
e. Dar a conocer al contratista y exigir el cumplimiento del manual de seguridad y salud ocupacional para contratistas o las normas que lo complementen, modifiquen o sustituyan, cuando por el objeto de la orden contractual o contrato haya lugar a ello.
f. Verificar y exigir el cumplimiento por parte del contratista de sus obligaciones ante el Sistema de Seguridad Social Integral, el Sena, el ICBF, Cajas de Compensación Familiar, según sea el caso.

V. Obligaciones específicas para el seguimiento financiero y contable:
a. Controlar el cumplimiento del plan de manejo, inversión y amortización del anticipo presentado por el contratista, de conformidad con lo pactado en la orden contractual o contrato.
b. Verificar el estado presupuestal en que queda la orden contractual o contrato antes del cierre de cada vigencia e informar al Director del Proyecto o Jefe de la Dependencia con el fin adelantar los trámites presupuestales a que haya lugar.

Tomado de: Manual-de-Convenios-y-Contratos-Res-1551-del-19-12-2014.pdf (unal.edu.co)

Adicional a lo anterior, el siguiente es el alcance de la Universidad en ejercicio de la supervisión administrativa, jurídica y financiera conforme al contrato de prestación de servicios No. 3 de 2021 y el otrosí #2 del 21 de marzo de 2023:

- *"CLÁUSULA NOVENA - OBLIGACIONES DE LAS PARTES: (...) 2. OBLIGACIONES DE LA UNIVERSIDAD: 1) Hacer entrega al contratista de la información a cargo de LA UNIVERSIDAD, que se requiera para el desarrollo del contrato; 2) exigir al CONTRATISTA la ejecución idónea y oportuna del objeto contractual y velar por el cumplimiento del mismo; 3) realizar el seguimiento a la ejecución contractual en la parte administrativa, financiera y jurídica a través de la supervisión designada para el efecto; 4) las demás obligaciones que surjan de acuerdo con la naturaleza del contrato."*
- *"CLÁUSULA DÉCIMA: - SUPERVISIÓN: Supervisión administrativa, financiera y jurídica: Será realizada por la Universidad Nacional de Colombia, a través del director de Proyecto Contrato Interadministrativo No CO1.PCCNTR.1471299 de 2020, o la persona que designe LA UNIVERSIDAD para tal fin, lo cual será oportunamente informado al CONTRATISTA. El supervisor desempeñará las funciones previstas en el Manual de Convenios y Contratos de la UNIVERSIDAD que se encuentre vigente, el presente contrato. En ningún caso el supervisor goza de la facultad de modificar el contenido y alcance del contrato suscrito entre EL CONTRATISTA y LA UNIVERSIDAD. El Supervisor tampoco tendrá competencias para eximir a alguna de las partes de sus obligaciones y/o responsabilidades. EL CONTRATISTA, con el objeto de garantizar el adecuado seguimiento y control de sus actividades, está en la obligación de conocer las disposiciones del Manual de Convenios y Contratos de la UNIVERSIDAD, y demás normas que lo complementen, modifiquen, adicionen o deroguen. PARÁGRAFO PRIMERO: Además de las funciones señaladas en el Manual de Convenios y Contratos de la UNIVERSIDAD, el supervisor desempeñará las siguientes: a) Vigilar el cabal cumplimiento de las actividades a efecto de lograr el correcto desarrollo del objeto del contrato; b) impartir las órdenes y sugerencias por escrito y formular las observaciones que estime convenientes sobre el desarrollo del contrato, siempre enmarcadas dentro de los términos del mismo; c) certificar la correcta ejecución del contrato y los resultados esperados; d) informar oportunamente a LA UNIVERSIDAD sobre el desarrollo del contrato; e) las demás contempladas en el contrato, así como aquellas que fueren necesarias para vigilar el cabal cumplimiento del objeto contractual. PARÁGRAFO SEGUNDO: El supervisor está facultado para solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual y será responsable por mantener informado a LA UNIVERSIDAD de los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles o que puedan poner o pongan en*

riesgo el cumplimiento del contrato o cuando tal incumplimiento se presente. PARÁGRAFO TERCERO: El supervisor del contrato además se encargará de revisar, analizar y aprobar los informes que presente EL CONTRATISTA; solicitar al CONTRATISTA el cambio del personal vinculado al contrato; ejercer la interlocución permanente con EL CONTRATISTA. PARÁGRAFO CUARTO: La supervisión técnica del contrato será realizada por la Directora de Empleo y Trabajo o la persona que éste designe por escrito para tal fin, quien se encargará por parte del SENA de vigilar el cumplimiento de las obligaciones del contrato, de la operación financiera que realice el operador de la línea de sostenibilidad, del manejo de los empresarios, de la aprobación de los informes mensuales de actividades presentados por el operador financiero y de emitir recomendaciones para mejorar el desarrollo de las actividades del contrato."

En el mes de enero de 2025 se realizaron actividades de seguimiento y supervisión administrativa, jurídica y financiera que se describen a continuación, teniendo en cuenta que la supervisión técnica la ejerce el SENA – Fondo Emprender.

Tabla 75. Relación de actividades de la supervisión administrativas y jurídicas adelantadas durante la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 003 de 2021 – Línea de sostenibilidad

FECHA	DESCRIPCIÓN	SOPORTE
31/12/24	Se recibió respuesta de Matrix Créditos S.A.S. a las preguntas sobre el informe de gestión de octubre, remitidas por parte de la Universidad y del SENA y derivadas de la mesa de trabajo del 19 de diciembre de 2024. Se destacan las siguientes respuestas: 1. Se ajustará la diferencia de $20 en GMF del 2022 del mes de mayo de 2022 en el informe de noviembre 2024 cuenta 7705. 2. Se ajustará la diferencia de $358.561,18 de GMF del 2023 del mes de enero de 2023 en los siguientes informes. 3. Se confirman 592 pagos en el mes de octubre 2024. 4. Las diferencias de las bases de contabilidad (aplicativo PSL) y la base del Anexo 2 corresponden al detalle de pagos recaudados. Ambos informes se encuentran conciliados con la diferencia por interés anticipado. La diferencia entre ambas fuentes corresponde a la aplicación de pagos por PSE la cual va compensando entre meses. Se realizará alcance a cada uno de los informes de gestión. 5. Se envía base contable de los meses de agosto, septiembre y octubre. 6. La diferencia presentada en capital por valor de $95.339 corresponde a un pago reportado en el mes de junio que no ingresó. Nota: Esta actividad no fue reportada en el informe de gestión de diciembre de 2024 debido a que ingresó al sistema de gestión documental en enero de 2025.	01_CorreoMC336 02_RespuestaPreguntasInformeGestionOctubre 03_CorreoFiduagraria 04_CertificacionSaldosUNALOctubre 05_Consolidadoxmes20222024NacionalCorteOctubre
09/01/25	Recibido extracto y detalle de movimientos del mes de diciembre de 2024 de la cuenta 7705 enviado por Matrix Créditos S.A.S.	06_CorreoMatrix09012025 07_Extracto77005Diciembre2024 08_DetallesMovimientosDiciembre2024
14/01/25	Recibida respuesta de Matrix Créditos S.A.S. al requerimiento realizado por la Universidad el 27 de diciembre de 2024, informando que se emitirá respuesta al mismo el 17 de enero de 2025.	09_CorreoMatrix04012025
17/01/25	Solicitud formal enviada por la Universidad a Matrix Créditos S.A.S sobre la información del contrato realizado por el contratista de la póliza de seguros de vida de los empresarios beneficiados de los recursos de la Línea CRECER, conforme a los compromisos del comité de mejoramiento del contrato interadministrativo realizado el 23 de diciembre de 2024.	10_B.FI.1 [T]-1299-011-25

17/01/25	Recibida respuesta por parte de Matrix Créditos S.A.S. al requerimiento realizado por la Universidad el 27 de diciembre con consecutivo B.FI.1 [T]-1299-546-24, en el que se relacionan 25 links de alcances mensuales a informes de gestión. Con respecto al requerimiento del documento que evidencie el cumplimiento de la obligación 16 de la cláusula novena "disponer de un medio tecnológico para la evaluación de la solicitud y seguimiento del crédito", Matrix responde: "Matrix Créditos como operador financiero ha dispuesto las siguientes herramientas: Postulaciones: Landing page; para la gestión y seguimiento de las operaciones WOG. Referente al aplicativo WOG, nos permitimos informar que es la herramienta tecnológica donde se administran los créditos de Línea crecer, por medio del cuas se gestionan diferentes módulos como la Fábrica de Crédito la cual permitió gestionar y controla las etapas del proceso de otorgamiento de crédito; administración de créditos, administra el ciclo de vida de los créditos, (microcrédito), permitiendo así la aplicación de pagos y la generación de reportería para la gestión de cartera. (...)"	15_CorreoMC337 16_RespuestaRequerimientoUNALSENA
20/01/25	Envío por parte de la Universidad de observaciones al informe de gestión de noviembre de 2024 radicado por Matrix Créditos S.A.S. el 30 de diciembre de 2024. Se destacan las siguientes observaciones: 1. Diferencias entre los valores de recaudo del archivo "consolidado x mes 2022-2024" y el extracto a noviembre 2024 del banco BBVA cuenta 8153 por valor de $109.454.572,39 2. Diferencia de $270 entre el valor reportado en informe de gestión del giro a los beneficiados y el valor aprobado por CDN.	11_B.FI.1 [T]-1299-012-25
20/01/25	Envío por parte de la Universidad a la supervisión técnica del SENA de la respuesta emitida por Matrix Créditos S.A.S. al requerimiento realizado por la Universidad el 27 de diciembre con consecutivo B.FI.1 [T]-1299-546-24 para revisión, análisis y concepto sobre la calidad y satisfacción de la información proporcionada por el operador financiero. Adicionalmente la Universidad propone adelantar mesas de trabajo con el SENA con el propósito de revisar detalladamente la información enviada por el contratista. Nota: A la fecha de cierre del presente informe no se cuenta con respuesta del SENA.	12_B.FI.1 [T]-1299-013-25 13_Anexo1CorreoMC337 14_Anexo2RespuestaRequerimientoUNALSENA
20/01/25	Recibo del extracto de la cuenta 8153 del mes de diciembre de 2024 enviada por Matrix Créditos S.A.S.	17_CorreoExtracto8153Diciembre2024 18_Extracto8153Diciembre2024
22/01/25	Recibo de información de cartera mes diciembre de 2024 por parte de Matrix Créditos S.A.S.	19_CorreoMatrixCarteraDiciembre2024 20_CarteraDiciembre2024
24/01/25	Envío por parte de la Universidad Nacional al SENA y a Matrix Créditos S.A.S. de la fecha máxima dispuesta por la Unidad Administrativa de la Facultad de Ingeniería para la presentación de posibles modificatorios contractuales debidamente justificados por la parte que lo requiera. Esta fecha es el 4 de febrero de 2025.	21_B.FI.1 [T]-1299-019-25
24/01/25	Enviado por parte de la Universidad Nacional la solicitud de reintegro de capital recaudado a septiembre de 2024 por valor de $2.326.138.483,17 solicitado por el SENA el 13 de diciembre y con aval de traslado de recursos para cubrir el costo del GMF del 19 de diciembre de 2024. Así mismo se envió el comprobante de transferencia bancaria del recurso que cubre el pago del GMF por valor de $9.341.772, la cual fue aprobada por la tesorería de la Universidad Nacional el 24 de enero de 2025.	22_B.FI.1 [T]-1299-022-25 23_NotaDebito902-202-115
27/01/25	Envío de la respuesta de la Universidad Nacional al oficio MC337 del 17	24_B.FI.1 [T]-1299-046-25

	de enero de 2025, dirigido a Matrix Créditos S.A.S. y con copia a la aseguradora Seguros del Estado S.A. Los principales puntos de esta comunicación son: 1. La respuesta emitida por Matrix Créditos S.A.S. fue extemporánea ya que el plazo máximo de envío era hasta el 14 de enero y fue radicado por el contratista el 17 de enero. 2. De los 29 meses solicitados para dar alcance, sólo fueron cargados 13. 3. La información cargada para los meses comprendidos entre mayo a diciembre de 2022 de las bases de pagos (anexos 1) y bases contables (anexo 2) mantienen diferencias. 4. No fue enviado ningún documento de informe sobre las condiciones técnicas que le permiten al contratista dar cumplimiento a la obligación 16 de la cláusula novena, sino que se reitera la respuesta emitida por Matrix en el comunicado MC336. 5. Dado que no se consideró que la información enviada por el contratista diera respuesta a satisfacción al requerimiento inicial, se otorgó plazo hasta el 3 de febrero para que Matrix Créditos S.A.S. cargue todos los informes de alcance con los respectivos anexos de la información financiera y contable.	
29/01/25	Envío de oficio por parte de la Universidad Nacional dirigido a Matrix Créditos S.A.S. solicitando enviar un informe antes del 14 de febrero de 2025 sobre las condiciones y entregables que se prevén entregar por parte del operador financiero en el marco del cumplimiento de sus obligaciones con miras a la finalización del plazo de ejecución del contrato. Se indicó al contratista que el informe debe contener el detalle de los entregables físico o digitales, la capacidad instalada que se debe tener para la transferencia eficiente de la operación de la Línea CRECER, las competencias humanas que se deben tener para atender la entrega de los procesos pendientes por finalizar (cartera abierta) y demás consideraciones técnicas, tecnológicas y de personas que el contratista considera se deben transferir al SENA o a quién el SENA considere para continuar con la efectiva operación de la Línea CRECER. Así mismo, se solicitó una mesa de trabajo el 18 de febrero a las 10:00AM entre los equipos de Matrix Créditos S.A.S., la Universidad y el SENA.	25_B.FI.1 [T]-1299-049-25
29/01/25	Envío por parte de la Universidad de solicitud urgente de bases de datos de cartera de la línea CRECER dirigido a Matrix Créditos S.A.S. de acuerdo con la solicitud enviada por el SENA el día 29 de enero de 2025.	26_B.FI.1 [T]-1299-051-25
30/01/25	Recibido por parte de MC338 de Matrix Créditos S.A.S. correo con el detalle y los comprobantes de consignación del reintegro de capital solicitado por el SENA por valor de $2.326.138.483 en tres transacciones: 1. 124586270 - $1.000.000.000 2. 124586774 - $1.000.000.000 3. 124587452 - $326.138.483	27_CorreoMC338 28_SoportePagoCapitalSemillaRecaudadoSeptOct2024 29_SoportePagoCapitalSemillaRecaudadoSeptOct2024 30_SoportePagoCapitalSemillaRecaudadoSeptOct2024 31_SoportePagoCapitalSemillaRecaudadoSeptOct2024 32_SoportePagoCapitalSemillaRecaudadoSeptOct2024 33_SoportePagoCapitalSemillaRecaudadoSeptOct2024

31/01/25	Envío por parte de la Universidad al SENA de la base de datos de cartera línea CRECER remitida por Matrix Créditos S.A.S. Se resalta que la matriz no cuenta con la certificación del contador de la entidad a pesar de haberla solicitado por parte de la Universidad Nacional y que una vez sea enviada esta información se remitirá al SENA para su revisión y análisis.	34_B.FI.1 [T]-1299-055-25 35_CarteraFondoEmprenderMatrix 36_CorreoMatrixBaseCartera
31/01/25	Envío por parte de la Universidad de la remisión de los soportes del reintegro de capital recaudado conforme al envío de Matrix Créditos S.A.S. del 30 de enero de 2025.	37_B.FI.1 [T]-1299-054-25

Ver Anexo 16_Seguimiento Matrix Créditos SA

En cuanto a la supervisión financiera, el equipo de la Universidad Nacional trasladó los recursos al operador financiero Matrix Créditos S.A.S. de la línea de sostenibilidad conforme a los avales dados por la supervisión técnica del SENA, como se muestra en la siguiente tabla:

Tabla 76. Traslado de recursos al operador financiero Matrix Créditos S.A.S.

TRASLADO	FECHA AVAL SENA	RADICADO AVAL SENA	FECHA TRASLADO MATRIX CRÉDITOS SAS	VALOR TRASLADADO
1	15/03/2022	CPE No. 01-9-2022-019600	30/03/2022	$10.000.000.000
2	23/06/2022	CPE No. 01-9-2022-043086	29/06/2022	$10.000.000.000
3	24/08/2022	CPE No. 01-9-2022-057023	29/08/2022	$10.000.000.000
4	08/09/2022	CPE No. 01-9-2022-060958	14/09/2022	$10.000.000.000

A continuación, se relacionan los traslados GMF a Matrix Créditos SAS para reintegros a la Cuenta Única Nacional - CUN del SENA

Tabla 77. traslados GMF a Matrix Créditos SAS para reintegros a la Cuenta Única Nacional - CUN del SENA

PAGOS	FECHA EGRESO	NO. EGRESO	VALOR EGRESO	VALOR REINTEGRO CAPITAL
1	10/05/2024	902-202-5829	$ 47.256.411,00	$ 11.767.034.332
2	24/07/2024	902-202-9850	$ 25.047.779,00	$ 6.221.195.269
3	22/08/2024	902-202-11608	$ 4.841.538,00	$ 1.205.562.509
4	23/10/2024	902-202-15108	$ 11.051.780,00	$ 2.751.937.315
5	24/01/2025	902-202-115	$ 9.341.771	$ 2.326.138.483
			$ 97.539.279	**$ 24.271.867.908**

Durante el mes de enero de 2025 se realizó el traslado de $ 9.341.771 a la cuenta de Matrix Créditos S.A.S. para cubrir el costo del GMF del reintegro de capital recaudado, solicitado por el SENA con corte a septiembre de 2024 correspondiente a $ 2.326.138.483 a la CUN del SENA, para un total reintegrado de $24.271.867.908.

Como parte del seguimiento contable a los recursos trasladados, el equipo de la Universidad Nacional ha realizado la conciliación bancaria de la cuenta de desembolsos del Banco de Occidente No. 7705 de acuerdo con los extractos enviados por Matrix Créditos S.A.S., esto con el fin de llevar un control contable de los desembolsos y rendimientos generados en cuanto a la congruencia de las cifras presentadas por el contratista en sus informes de gestión, alineado a la política contable de la Universidad. Esta información se remite al SENA dentro del informe financiero con corte a enero de 2025.

Adicionalmente, se reporta en el presente informe, con corte al 31 de enero de 2025, que se han comprometido y desembolsado $39.504.623.211,00 de los $40.000.000.000,00 trasladados al operador financiero Matrix Créditos S.A.S. de la línea de sostenibilidad, de acuerdo con el AVAL del SENA. De acuerdo con la modificación al Plan Operativo V7, a continuación, se resume la información financiera de la Línea de Sostenibilidad y la ejecución financiera del contrato CON 003 de 2021:

Tabla 78. Resumen financiero - Plan Operativo V7

DESCRIPCIÓN	PLAN OPERATIVO V7 14/12/2023	VALOR COMPROMETIDO A 31/12/2024	VALOR EJECUTADO A 31/12/2024
Recursos para línea CRECER	$ 44.000.000.000,00*	$ 39.504.623.211,00	$ 39.504.623.211,00
Operación Línea CRECER	$ 3.854.549.809	$ 0 **	$ 0

* Traslado $40.000.000.000 al operador financiero MATRIX.

** La supervisión técnica del SENA ha emitido dos avales a "*la solicitud de autorización uso de recurso-forma de pago en consideración con el Otrosí No. 2 UNAL Cláusula Sexta*" por valor de $2.004.903.759 el 4 de enero de 2023 y el 13 de septiembre de 2023. El 6 enero de 2023, 8 de septiembre de 2023 y el 14 de septiembre de 2023, el operador Matrix Créditos S.A.S. trasladó a sus cuentas este valor. Así mismo, la Dirección Administrativa y Financiera de la Sede Bogotá de la Universidad Nacional envió el 19 de enero de 2024 mediante consecutivo B.1.007-23-24 dirigido al equipo operador el procedimiento para la facturación sin afectación presupuestal que se debe ejecutar en estos casos en que la Universidad no dispone del recurso para hacer efectivo el pago. Sin embargo, el 21 de marzo de 2024, se requirió por parte de la supervisión técnica del SENA la suspensión del proceso de legalización del pago sin afectación presupuestal, como está contemplado actualmente en el CON 003 de 2021 en la cláusula sexta - forma de pago. Por lo anterior, informamos que ante la Universidad Nacional no se legalizó mediante facturación el pago que se realizó el operador con cargo a los recursos de intereses corrientes y de capital recaudado, debido a: a) la necesidad de consulta que tuvo el equipo operador del proceso de facturación, por ser un modelo de pago sui generis, ante la instancia superior de la Universidad Nacional, anteriormente mencionada, y b) que la supervisión técnica entre el 8 de noviembre de 2023 y marzo de 2024 sustanció una solicitud de modificación al contrato que permitía legalizar los pagos con afectación presupuestal.

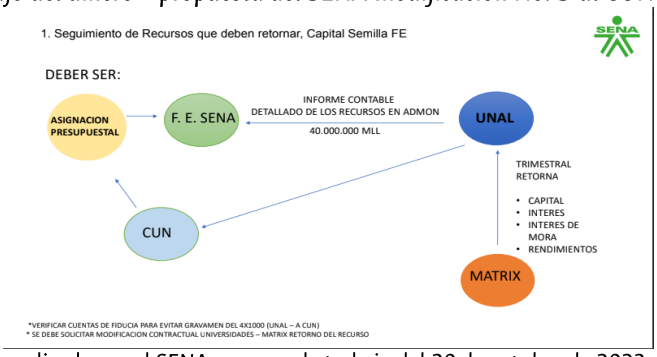
4.3. SEGUIMIENTO A LA SOLICITUD DE MODIFICACIÓN NO. 3

La gestión realizada por la Universidad Nacional respecto a la solicitud de modificación No. 3 del contrato CON 003 de 2021, presenta los siguientes antecedentes desde su primera consideración el 20 de octubre de 2023 hasta la consolidación de una propuesta final de modificación al texto del contrato enviada el 21 de marzo del 2024 en oficio recibido B.FI.1 [T]-CR-1299-141-24.

El 20 de octubre de 2023 en mesa de trabajo entre los equipos SENA y Universidad Nacional se compartió con el equipo de la Universidad la intención de modificar el contrato CON 003 de 2021 debido a un posible incumplimiento en el Estatuto Orgánico de Presupuesto, artículos 12, 15 y 16, debido a que "*Los recursos entregados en administración a través de la cadena presupuestal ya se consideran consumados y todos aquello que se genere posterior a esa cadena presupuestal deben llegar a las arcas de la entidad para proceder a la apropiación presupuestal correspondiente en las próximas vigencias y así poderlos ejecutar. En ningún caso se podrá ejecutar recursos que no estén asignados.*" (tomado del acta enviada por el SENA de la mesa de trabajo 20/10/2023 1. 20 DE OCTUBRE DE 2023 - Google Drive)

Ante esta situación, el equipo del SENA planteó la modificación del contrato CON 003 de 2021, en la lógica del flujo del dinero que tiene el proceso de colocación y recaudo, el cual se ilustra en la siguiente imagen:

Figura 20. Flujo del dinero – propuesta del SENA modificación No. 3 al CON 003 de 2021



Tomado de: Presentación realizada por el SENA en mesa de trabajo del 20 de octubre de 2023 en 1. 20 DE OCTUBRE DE 2023 - Google Drive.

Posteriormente, la directora de empleo y trabajo, doctora Luz Dana Leal, formalizó el 8 de noviembre de 2023 la primera solicitud técnica para modificar el contrato en los siguientes términos:

1. *Modificar los numerales 20 y 23 del Otrosí No. 2 Cláusula cuarta, que modificó la cláusula novena - obligaciones de las partes: obligaciones 1.1. obligaciones específicas del contratista del contrato CON 003 de 2021.*
   "Cuarta: Que modificó la cláusula novena del contrato. Que, para efectos de la presente solicitud de modificación.
   Cláusula novena - Obligaciones de las partes: Obligaciones 1.1. Obligaciones Específicas del Contratista numeral 20) Controlar y girar trimestralmente los rendimientos financieros que se deriven por la administración de los recursos. Los rendimientos financieros serán del SENA-Fondo Emprender. El GMF tanto de la colocación del recurso a las cuentas del beneficiario como de los traslados a las cuentas del SENA se deberán cubrir con los rendimientos financieros generados, para tal caso es posible realizar las debidas apropiaciones, las cuales deben estar reportadas en los informes respectivos 23) Reintegrar trimestralmente al SENA-Fondo Emprender los recursos recaudados por el pago de las obligaciones por parte de los beneficiarios de la línea de sostenibilidad. El GMF por este movimiento será cubierto con cargo a los rendimientos financieros generados."

   Por lo anterior, se hace claridad la necesidad de ajustar en relación con los numerales 20 y 23 frente, a la cuenta destinada para el retorno. Y en el numeral 23, la periodicidad del reintegro de los recursos recaudados por el pago de las obligaciones de los empresarios para que se ejecute de manera mensual.

   Adicionalmente se requiere:

2. *Incluir en la CLÁUSULA NOVENA - OBLIGACIONES DE LAS PARTES: 2. OBLIGACIONES DE LA UNIVERSIDAD*
   5): Entregar información contable al SENA de los recursos recibidos por parte del Operador Financiero, adjuntando el informe financiero suscrito por contador público por parte del equipo de Matrix Créditos S.A.S., con sus respectivos anexos o soportes.
   6): Entregar al SENA informe final en el marco del proceso de liquidación con los respectivos anexos y soportes contables.

Posteriormente, el 15 de noviembre se recibe alcance a la solicitud de la modificación en los siguientes términos:

1. *Modificar la CLÁUSULA PRIMERA del OTROSÍ No. 2: la cual modificó la CLÅUSULA QUINTA- VALOR DEL CONTRATO: Si, bien es cierto que no existe modificación del valor del contrato, es necesario modificar 10 referente a: "Se aclara que no tendrá afectación presupuestal por cuanto no genera ingresos ni desembolso de recursos.*
2. *Modificar la CLÁUSULA SEGUNDA del OTROSÍ No. 2: la cual modificó la CLÅUSULA SEXTA- FORMA DE PAGO: (En negrilla se resalta el texto que se debe modificar)*
   a. *La suma de hasta TRES MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS*

CUARENTA NUEVE MIL OCHOCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE ($3.254.549.809) ***se pagará con los intereses recaudados a los beneficiarios de la línea de sostenibilidad. El operador, se cobrará, mes a mes de los intereses corrientes pagados por los deudores, el acumulado de cada mes el ultimo dia, el costo de operación por los 36 meses, teniendo en cuenta que ningún crédito debe superar los 30 meses incluido el periodo de gracia de 6 meses."***

b. *El saldo restante correspondiente a* SEISCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($600.000.000) ***se pagará con los recursos de capital semilla provenientes de los reembolsos de los empresarios, de la siguiente manera****: i) Un primer pago por valor de* DOSCIENTOS CUARENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($240.000.000) *con la presentación de informe de gestión a corte 31 de marzo de 2023 donde se evidencie la colocaciön de los recursos de la línea crecer y la gesti6n realizada por el* CONTRATISTA *con relación a la cartera de los recursos a reembolsar por parte de los emprendedores; ii) Un segundo pago por valor de* CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($120.000.000) *con la presentación de informe de gestión con corte al 30 de abril de 2023 donde se evidencie la colocaciön de los recursos de la línea crecer y la gestiön realizada por el* CONTRATISTA *con relaciön a la cartera de los recursos a reembolsar por parte de los emprendedores; iii) Un tercer pago por valor de* CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($120.000.000) *con la presentación de informe de gestiön con corte al 31 de mayo de 2023 donde se evidencie la colocaciön de los recursos de la línea crecer y la gestiön realizada por el* CONTRATISTA *con relaciön a la cartera de los recursos a reembolsar por parte de los emprendedores; y iv) Un último pago por valor de* CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($120.000.000) *con la presentaciån de informe de gesti6n a corte 30 de junio de 2023 donde se evidencie la colocaciön de los recursos de la línea crecer y la gestiån realizada por el* CONTRATISTA *con relaciön a la cartera de los recursos a reembolsar por parte de los emprendedores. La solicitud de pagos y los informes del* CONTRATISTA *deberán contar con el aval de la supervisión técnica del* SENA.

PARÁGRAFO PRIMERO: *Los intereses recaudados serán dirigidos al pago del operador.* *Los valores mayores por interés de mora serán reembolsados al* SENA – Fondo Emprender *a la cuenta que la institución disponga.*

El 16 de noviembre de 2023 el SENA envía nuevamente alcance a la modificación:

> *"Nos permitimos, presentar al equipo de la Universidad Nacional, para que se tenga en cuenta que, las solicitudes de modificación contractual que han sido objeto de las mesas de trabajo y comunicaciones entre las partes, no menciona ajuste en la cláusula* **SEGUNDA** *de la* MODIFICACIÓN No. 2 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CON 003 DE 2021 CELEBRADO ENTRE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA Y MATRIX CRÉDITOS S.A.S. *La cual modificó la* CLÁUSULA SEXTA - **FORMA DE PAGO: *Referente a "La forma de pago al contratista seleccionado incluye los impuestos, gravámenes y retenciones (IVA, GMF, TASAS, TIMBRES) a que haya lugar o se deriven del mismo".***
>
> *Por tanto, se entiende que el costo que se genere de impuestos, gravámenes y retenciones (IVA, GMF, TASAS, TIMBRES) a que haya lugar o se deriven del pago de la operación a* MATRIX CREDITOS S.A.S., *se encuentra incluido en el valor del contrato. En consecuencia,* ***es importante que el operador financiero presente la facturación correspondiente dando alcance a los términos, requisitos y características establecidas por la DIAN. "***

El 29 de noviembre de 2023 el SENA envía un nuevo alcance a la modificación:

> *"1. Mediante el plan operativo UNAL 2020, se requiere liberar* TRES MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE ($3.854.549.809).
> *2. Mediante el plan operativo se requiere liberar lo que corresponde al GMF, por el retorno de recursos recaudados a través del operador financiero a la Cuenta de Ahorros Empresarial No.*

00130309000200045797 denominada "CONTRATO SENA 2020 No CO1.PCCNTR.1471299 de 2020 y posteriormente a la Cuenta Única Nacional – CUN-. Es de anotar que, el monto aproximado se calcula frente al retorno de todo el capital asignado, pero que, para el presente ajuste se puede considerar los saldos disponibles."

El 11 y 12 de diciembre de 2023 se recibieron respuestas de parte del SENA a oficios enviados por la Universidad y se adiciona un nuevo alcance a la redacción del clausulado:

"CLÁUSULA SEGUNDA del otrosí No. 2: La cual modificó la CLÁUSULA SEXTA – FORMA DE PAGO". CLÁUSULA SEXTA-FORMA DE PAGO: La forma de pago al contratista seleccionado incluye los impuestos, gravámenes y retenciones (IVA, GMF, TASAS, TIMBRES) a que haya lugar o se deriven del mismo. El pago se realizará de la siguiente manera.

1. La suma de hasta TRES MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE ($3.854.549.809). Que a la fecha de la presente modificación ya se hizo efectivo el pago a favor de MATRIX CREDITOS S.A.S., por valor de DOS MIL CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 2.004.903.759).

2. El saldo restante correspondiente hasta MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL CINCUENTA PESOS M/CTE ($1.849.646.050), se pagará con el rubro destinado para operación línea de sostenibilidad asignado por plan operativo UNAL 2020, dicho pago se realizará mes a mes, previo cobro por parte del CONTRATISTA, quien tasará la cuota de gerencia de acuerdo con el valor de los intereses corrientes recaudados. La solicitud de pagos y los informes del CONTRATISTA deberá contar con el aval de la supervisión técnica del SENA.

PARÁGRAFO PRIMERO: Los intereses corrientes y de mora recaudados serán reembolsados al SENA-Fondo Emprender a la cuenta que la entidad disponga.

PARÁGRAFO SEGUNDO: El CONTRATISTA Matriz Créditos S.A.S, en su solicitud de pago deberá presentar FACTURA a la Universidad Nacional, acompañado por el informe de gestión mensual con sus respectivos soportes, donde se evidencie las acciones realizadas en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales. PARÁGRAFO SEGUNDO: Se conformará un Comité de Seguimiento, el cual podrá realizar recomendaciones con relación a los informes que presenta el operador para el pago. Los informes a presentar deberán contener la cantidad de los recursos colocados en el periodo y de manera acumulada, discriminando los recursos que ingresan a la Fiducia de manera separada por capital y por intereses corrientes e intereses de mora. PARÁGRAFO TERCERO: Sólo se entenderá efectuado el pago cuando se haya recibo real y materialmente los recursos."

El 5 de marzo de 2024 es recibido del SENA un nuevo alcance en los siguientes términos:

"TEXTO PROPUESTO: para modificar la Cláusula Quinta: CLÁUSULA QUINTA- VALOR DEL CONTRATO: El valor del presente contrato es por la suma de TRES MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE ($3.854.549.809), con cargo a los recursos disponibles en Plan Operativo con destinación al pago de la presente cuota de gerencia.

PARÁGRAFO PRIMERO: La ejecución de los recursos está sometida a la vigencia del plazo del Contrato Interadministrativo No.CO1.PCCNTR.1471299 de 2020. PARÁGRAFO SEGUNDO: De acuerdo con lo estipulado en la Ley 30 de 1992 en su Artículo 92, que indica: "Las Instituciones de educación superior, no son responsables del IVA. Adicionalmente, las instituciones estatales u oficiales de educación superior tendrán derecho a devolución del IVA que se pague por los bienes, insumos y servicios que adquieran, mediante liquidaciones periódicas que se realicen en los términos que señale el reglamento". PARÁGRAFO TERCERO: En caso de terminación anticipada, o suspensión del contrato, el pago se realizará proporcionalmente a los servicios y/o productos recibidos a satisfacción por LA UNIVERSIDAD, es decir, a los meses de seguimiento efectivo que se hubiese realizado, previo a la

entrega de los informes requeridos. PARÁGRAFO CUARTO: Los recursos a administrar por parte del operador financiero corresponden al valor de $40.000.000.000 COP.

TEXTO PROPUESTO para modificar la Cláusula Sexta: CLÁUSULA SEXTA-FORMA DE PAGO: La forma de pago al contratista seleccionado incluye los impuestos, gravámenes y retenciones (IVA, GMF, TASAS, TIMBRES) a que haya lugar o se deriven del mismo. El pago se realizará de la siguiente manera.

1. La suma de hasta TRES MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA NUEVE MIL OCHOCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE ($3.254.549.809) que se pagarán con cargo a los recursos apropiados en el Plan Operativo UNAL 2020 para la operación de la línea de sostenibilidad, dicho pago se realizará mes a mes, previo cobro y presentación de factura por parte del CONTRATISTA, quien tasará la cuota de gerencia con base al valor de los intereses corrientes recaudados el último mes causado. La solicitud de pagos y los informes del CONTRATISTA deberán contar con el aval de la supervisión técnica del SENA y la presentación del informe se supervisión administrativa, financiera y jurídica suscrito por el director del Proyecto Contrato Interadministrativo CO1.PCCNTR.1471299 suscrito con el SENA – Fondo Emprender.

2. El valor correspondiente a SEISCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($600.000.000) se pagarán con cargo del rubro destinado para operación de la línea de sostenibilidad apropiados en el Plan Operativo UNAL 2020. La solicitud de pagos y los informes del CONTRATISTA deberá contar con el aval de la supervisión técnica del SENA. PARÁGRAFO PRIMERO: La totalidad de recursos correspondientes a intereses corrientes y de mora serán devueltos al SENA – Fondo Emprender a la cuenta que la institución disponga. PARÁGRAFO SEGUNDO: Se realizará el cobro desde el primer mes de pago a intereses por parte de los empresarios a quienes se les haya aprobado la solicitud del crédito. PARÁGRAFO TERCERO: Se conformará un Comité de Seguimiento, el cual podrá realizar recomendaciones con relación a los informes que presenta el operador para el pago. Los informes por presentar deberán contener la cantidad de los recursos colocados en el periodo y de manera acumulada, discriminando los recursos que ingresan a la Fiducia de manera separada por capital y por intereses e intereses de mora. PARÁGRAFO CUARTO: Sólo se producirán pagos cuando hay recibo real y disponible de los recursos.

TEXTO PROPUESTO: para modificar la CLÁUSULA NOVENA, Numerales 20, 23 y 38. 20) Controlar y girar mensualmente los rendimientos financieros que se deriven por la administración de los recursos con plazo hasta el décimo día hábil siguiente al mes de causación. Los rendimientos financieros pertenecen del SENA-Fondo Emprender, el GMF correspondiente a esta transacción se pagará con cargo al rubro de operación de la línea de sostenibilidad presupuestado previamente en el Plan Operativo, previo aval del SENA. 23) Reintegrar mensualmente con plazo hasta el décimo día hábil siguiente al mes de causación al SENA-Fondo Emprender los recursos recaudados por el pago de las obligaciones por parte de los beneficiarios de la línea de sostenibilidad debidamente discriminados en intereses e intereses de mora. El GMF por este movimiento será cubierto con cargo al rubro de operación de la línea de sostenibilidad, apropiados en el Plan Operativo, previo aval del SENA." 38) Generar las devoluciones del capital que se generen de manera mensual con plazo hasta el décimo día hábil siguiente al mes de causación a la cuenta CUN – SENA, de acuerdo con el instructivo compartido por el supervisor del contrato."

Finalmente, el 21 de marzo de 2024, es recibido el alcance final con el texto del clausulado como se propuso a la Facultad de Ingeniería para notificar por parte de la ordenadora del gasto, profesora María Alejandra Guzmán, decana de Ingeniería en su momento. Sin embargo, el pasado 28 de junio de 2024 el operador Matrix Créditos S.A.S. emitió respuesta negativa a la solicitud de respuesta a la notificación del otrosí No. 3 realizada por la Unidad Administrativa de la Facultad de Ingeniería el 12 de junio de 2024.

En este sentido, fueron enviados los oficios MC282 y MC286 los días 2 y 11 de julio de 2024 por parte del operador Matrix Créditos S.A.S. en los cuáles el contratista expone su interpretación del clausulado del contrato referente a la forma de pago, y el porqué de la negativa en la suscripción del otrosí No. 3 con la redacción propuesta por la supervisión técnica del SENA. En estos oficios se destacan los

siguientes análisis realizados por Matrix Créditos S.A.S.:

- " *(...) quedó claro que el valor por concepto de remuneración a favor de Matrix por la prestación del servicio prestado corresponde al 6% calculado sobre los recursos destinados a la colocación de operaciones crediticias con los eventuales empresarios, valor equivalente a la tasa de interés fijada por el SENA - Fondo Emprender como réditos de la operación*"

- En respuesta al oficio enviado por la supervisión técnica del SENA con consecutivo 01-9-2024-045740 el operador Matrix Créditos S.A.S. responde: *"(...) en referencia al argumento expuesto en su comunicado relacionado con el valor del contrato y la forma de remuneración, a través del cual se interpreta que el contrato al mencionar "de hasta" contempla de alguna manera la situación de riesgo de la recuperación de la cartera, es imperativo recalcar que dicho límite hace referencia a la operación de la colocación de los recursos económicos y no respecto a los intereses recaudados, siendo este el único riesgo asumido por Matrix, en el entendido que no se puede garantizar la colocación de la totalidad de los recursos disponibles pues dentro de la dinámica comercial propia del programa los empresarios no estaban obligados a aceptar la oferta (...)".*

En oficio MC286 del 11 de julio de 2024 el operador Matrix Créditos S.A.S. solicitó analizar la alternativa de suscribir una adenda al contrato de naturaleza aclaratoria en la cual se haga una manifestación declarativa de las partes respecto del cumplimiento de las obligaciones tributarias y fiscales. Al respecto, el equipo de la Universidad Nacional respondió en oficio B.FI.1 [T]-1299-292-24 del 12 de julio de 2024 que no es posible llevar a cabo una adenda ya que este es un instrumento destinado a explicar, aclarar, modificar o ajustar los pliegos de condiciones.

El 22 de julio de 2024 la supervisión técnica del SENA solicitó adelantar las gestiones para proceder con la modificación unilateral del contrato según lo especificado en el Manual de Convenios y Contratos – Artículo 79. El equipo operador de la Universidad se reunió con los equipos jurídicos de la Facultad de Ingeniería y de la Sede Bogotá con el propósito de socializar esta propuesta e indagar por su viabilidad. Se recibió respuesta en oficio B.1.013-1-0865-24 del 30 de julio por parte de la Jefe de la Oficina Jurídica de Sede, doctora Marcela Guerrero, quien concluye que *"(...) esta Oficina no considera viable la aplicación del artículo 81 de la Resolución 1551 de 2014 "Modificación unilateral (...)".*

En este sentido, el equipo operador de la UNAL 2020 continuó la gestión correspondiente, siguiendo los lineamientos de las oficinas jurídicas de la Facultad de Ingeniería y Sede Bogotá, invitando en reiteradas ocasiones a la supervisión técnica del SENA a mesas de trabajo para revisar las opciones de solución de controversias contempladas en el contrato. Sin embargo, la respuesta fue negativa por parte del SENA y se solicitó en el comité del 30 de agosto de 2024 que esas mesas de solución de controversias se lleven a cabo únicamente entre la Universidad y Matrix Créditos S.A.S.

Producto de las mesas de trabajo desarrolladas entre los equipos jurídicos, financieros y de gerencia de Matrix Créditos S.A.S. y la Universidad Nacional de Colombia durante octubre de 2024, el pasado 5 de noviembre, Matrix Créditos S.A.S. envió su propuesta a la redacción del modificatorio No. 3.

En esta, el contratista propone modificar parcialmente la redacción propuesta por el SENA el 20 de marzo de 2024 en la CLÁUSULA SEXTA - FORMA DE PAGO, de la siguiente manera:

> ***CLÁUSULA SEXTA - FORMA DE PAGO:*** *La forma de pago al contratista seleccionado incluye los impuestos, gravámenes y retenciones (IVA, GMF, TASAS, TIMBRES) a que haya lugar o se deriven del mismo. El pago se realizará de la siguiente manera:*
>
> *a. La suma de hasta TRES MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA NUEVE MIL OCHOCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE ($3.254.549.809,oo) que se pagarán con cargo a los recursos apropiados en el Plan Operativo UNAL 2020 para la operación de la línea de sostenibilidad, dicho pago se realizará mes a mes, previo cobro y presentación de factura por parte del CONTRATISTA, con base al valor de los intereses corrientes recaudados el último mes causado. La solicitud de pagos y los informes del CONTRATISTA deberán contar con el aval de la supervisión técnica*

del SENA y la presentación del informe se supervisión administrativa, financiera y jurídica suscrito por el director del Proyecto Contrato Interadministrativo CO1.PCCNTR.1471299 suscrito con el SENA – Fondo Emprender.

Los pagos se realizarán con la presentación y aprobación del informe de ejecución de actividades suscrito por EL CONTRATISTA, previa presentación de la factura, trámite de la constancia de cumplimiento, suscripción del acta de recibido a satisfacción suscrita por el supervisión del contrato y certificación en que conste que EL CONTRATISTA se encuentra al día en el pago de aportes a seguridad social y parafiscales, conforme a lo dispuesto en la Ley 789 de 2002, modificado por la Ley 828 de 2003 y por la Ley 1150 de 2007. Los documentos para el trámite de constancias de cumplimiento, informe de ejecución, acta de recibo a satisfacción y/o demás certificados requeridos para el pago, deberán diligenciarse en los formatos establecidos en el Macroproceso de la Gerencia Nacional Financiera y Administrativa de la UNIVERSIDAD.

b) El valor correspondiente a SEISCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($600.000.000,oo) se pagarán con cargo del rubro destinado para operación de la línea de sostenibilidad apropiados en el documento Plan Operativo UNAL 2020. Los cuales están sujetos a: i) Un primer pago por valor de DOSCIENTOS CUARENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($240.000.000) con la presentación de informe de gestión con corte 31 de marzo de 2023 donde se evidencia la colocación de los recursos de la línea crecer y la gestión realizada por el CONTRATISTA con relación a la cartera de los recursos a reembolsar por parte de los emprendedores; ii) Un segundo pago por valor de CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($120.000.000) con la presentación de informe de gestión con corte 30 de abril de 2023 donde se evidencia la colocación de los recursos de la línea crecer y la gestión realizada por el CONTRATISTA con relación a la cartera de los recursos a reembolsar por parte de los emprendedores; iii) Un tercer pago por valor de CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($120.000.000) con la presentación de informe de gestión con corte al 31 de mayo de 2023 donde se evidencia la colocación de los recursos de la línea crecer y la gestión realizada por el CONTRATISTA con relación a la cartera de los recursos a reembolsar por parte de los emprendedores; y iv) Un último pago por valor de CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($120.000.000) con la presentación de informe de gestión con corte 30 de junio de 2023 donde se evidencia la colocación de los recursos de la línea crecer y la gestión realizada por el CONTRATISTA con relación a la cartera de los recursos a reembolsar por parte de los emprendedores. ***PARÁGRAFO PRIMERO:*** *La totalidad de recursos correspondientes a capital, intereses corrientes y de mora serán devueltos al SENA – Fondo Emprender a la Cuenta Única Nación SENA, Plataforma de Pagos.* ***PARÁGRAFO SEGUNDO:*** *Se realizará el cobro desde el primer mes de pago a intereses por parte de los empresarios a quienes se les haya aprobado la solicitud del crédito.* ***PARÁGRAFO TERCERO:*** *Se conformará un Comité de Seguimiento, el cual podrá realizar recomendaciones con relación a los informes que presenta el operador para el pago. Los informes por presentar deberán contener la cantidad de los recursos colocados en el periodo y de manera acumulada, discriminando los recursos que ingresan a la Fiducia de manera separada por capital y por intereses e intereses de mora.* ***PARÁGRAFO CUARTO:*** *Se producirán pagos cuando haya recibo real y disponible de los recursos recaudados por concepto de interés corriente de las operaciones colocadas. En caso de que el recaudo de intereses corrientes no supere los* **DOS MIL NOVECIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($2.900.000.000)**, *se tramitará un pago adicional de* **DOSCIENTOS MILLONES DIEZ MIL CIENTO VEINTIOCHO PESOS M/CTE ($200.010.128)** *al finalizar el contrato, por concepto de los costos operativos de colocación y gestión de cartera asumidos por el operador financiero. Este pago no constituye una adición al valor total del contrato, ya que los pagos realizados al contratista en ningún caso podrán exceder el valor total del contrato. El desembolso se realizará únicamente con el aval del SENA, una vez que el informe final haya sido aprobado por las supervisiones técnica, administrativa, financiera y jurídica."*

Esta propuesta del operador financiero Matrix Créditos S.A.S. fue justificada por el siguiente análisis contable, financiero y operativo por parte del contratista:

"De acuerdo con los registros contables, a la fecha se han recaudado un total de DOS MIL QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS MIL QUINIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE

($2.587.700.550) por concepto de intereses corrientes, lo que sumado a los $600.000.000 adicionados en el otrosí N°2 nos da como resultado un total de TRES MIL CIENTO OCHENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS MIL QUINIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($3.187.700.550). Si tenemos en cuenta que el comportamiento del recaudo de aquí a la finalización del contrato se espera que sume una cifra aproximada de CIENTO DOCE MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS VEINTIDÓS PESOS ($112.289.322), llegaremos a una cifra equivalente los TRES MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ($3.299.989.872), la cual se encuentra alejada considerablemente de los $3.854.549.809 establecidos como valor total del contrato, habiéndose colocado por parte del Operador Financiero la totalidad de los recursos, con el esfuerzo operativo que ello demanda.

Esto genera una afectación directa a los resultados proyectados inicialmente, consolidando una diferencia negativa estimada de $554.560.637. Este comportamiento del recaudo, así como la expectativa contractual en cuanto a los ingresos, ha sido socializado en diferentes oportunidades y en diversos espacios en donde las partes han participado a lo largo de la vigencia del contrato, no obstante, entendemos que por la dinámica propia del negocio y los retos presentados durante el desarrollo del objeto contractual se ha dificultado el reconocimiento del valor a pagar por los servicios efectivamente prestados por parte de Matrix, es así como a través del presente documento expresamos nuestra intención de superar cualquier diferencia y llegar a una conciliación que dé cierre al contrato manteniendo la buena relación comercial y que permita el pago de los valores adeudados pues esto se encuentra afectando de manera importante nuestras finanzas, y en consecuencia presentamos a ustedes formalmente una fórmula de arreglo que consiste en la definición de un valor mínimo por concepto de remuneración por los servicios prestados en la suma total de TRES MIL QUINIENTOS MILLONES DE PESOS ($3.500.000.000).

En este sentido, teniendo en cuenta que el último valor pagado fue de DOS MIL CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($2.004.903.759), el cual fue avalado por la supervisión técnica del SENA el 13 de septiembre de 2023, de aceptarse la propuesta se tendría un valor pendiente por pagar de MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE ($1.495.096. 241), de los cuales, según el recaudo a la fecha y lo proyectado pendiente por recaudar por concepto de intereses hasta la fecha de terminación del contrato, se tiene una diferencia aproximada de DOSCIENTOS MILLONES DIEZ MIL CIENTO VEINTIOCHO PESOS M/CTE ($200.010.128)

Es importante precisar que, el Operador Financiero no es el beneficiario real de los valores no recaudados por conceptos de capital, intereses corrientes e intereses moratorios y que los montos adeudados no se encuentran castigados, por consiguiente, pese a la terminación del contrato una vez cumplido el plazo de ejecución, el SENA en calidad de acreedor contará con herramientas administrativas y la oportunidad procesal de ejecutar las acciones judiciales para hacer exigible el pago de las obligaciones pendientes por parte de los deudores. Así las cosas, se tiene que el valor propuesto en el presente documento para efectos de consolidar una cifra que permita definir el valor de cierre, no debe ser considerado como una adición al valor del contrato, pues de ninguna manera se está superando su monto total.

Vale la pena señalar que la definición de un valor inferior al propuesto afectaría de manera significativa el resultado esperado del negocio, teniendo en cuenta que los costos y gastos de personal, tecnológicos y financieros para el mantenimiento de la línea causados a la fecha y los que se estima causar hasta la finalización del contrato, generarían pérdidas considerables, teniendo en cuenta que el valor proyectado del ingreso menos sus respectivos costos y gastos asociados al desarrollo del contrato, ya fueron invertidos en su totalidad."

El equipo operador de la Universidad Nacional analizó la propuesta y la encontró viable para ser presentada al comité de contratación de la Facultad de Ingeniería con el objetivo de obtener su aval. Por lo tanto, el 6 de noviembre de 2024 bajo comunicado B.FI.1 [T]-1299-476-24 solicitó el aval a la Supervisión Técnica del SENA de la propuesta de redacción enviada por Matrix Créditos S.A.S. Sin

embargo, el 20 de noviembre, bajo comunicado con consecutivo de recibido B.FI.1 [T]-CR-1299-712-24, la supervisión del SENA respondió que "*una vez realizado el análisis detallado de la misma no se considera factible utilizar la presente necesidad de modificación contractual para incluir pretensiones económicas a favor del contratista*".

Además, el supervisor técnico del SENA añadió que:

> "*(...) frente a la redacción del texto propuesto por parte del contratista, no es viable su aceptación, toda vez que contradice la motivación inicial, virtud y aceptación por las partes del contrato, que versa sobre el reconocimiento de la cuota de gerencia calculada con base en los recursos de interés corriente mensual que llegare a recaudar el operador financiero en ejecución del objeto contratado.*
>
> *Sin embargo, entendiendo la dinámica presentada en la operación de la línea de sostenibilidad, el manejo del crédito con los empresarios y las condiciones planteadas por el contratista, el equipo del SENA – FE, se encuentra revisando alternativas sobre el reconocimiento de la gestión operativa del operador financiero con el fin de atender los techos solicitados frente a la cuota de gerencia del contrato derivado.*"

Al cierre del presente informe del mes de enero de 2025 se encuentra pendiente el envío de las alternativas sobre el reconocimiento de la gestión operativa del operador financiero por parte de la supervisión técnica del SENA.

En el mes de diciembre de 2024 el equipo de la Universidad realizó mesas de trabajo el 6 de diciembre y el 11 de diciembre con la gerencia de Matrix Créditos S.A.S. y con la supervisión técnica del SENA, respectivamente. Posteriormente, el 13 de diciembre el equipo operador de la Universidad Nacional envió al SENA el oficio radicado B.FI.1 [T]-1299-526-24 y con asunto "*Análisis de viabilidad de la supervisión administrativa, jurídica y financiera de la Universidad Nacional posible modificación No. 4 al contrato de prestación de servicios No. 003 de 2021, celebrado con Matrix Créditos S.A.S.*" en el que se determina por parte de la Universidad que:

> "*(...) nos permitimos emitir concepto favorable de viabilidad para el posible modificatorio No. 4 del contrato CON 003 de 2021 celebrado entre Matrix Créditos S.A.S. y la Universidad Nacional de Colombia, referente a incluir el reconocimiento de los gastos operativos en los que ha incurrido el contratista, con cargo a los recursos dispuestos por la Junta Administradora en el plan operativo del Contrato Interadministrativo No. CO1.PCCNTR.1471299 de 2020*"

Este concepto de la supervisión administrativa, financiera y jurídica de la Universidad no ha tenido respuesta por parte del SENA al cierre del presente informe, 31 de enero de 2025.

Al cierre del presente informe del mes de enero de 2025 se encuentra pendiente el envío de las alternativas sobre el reconocimiento de la gestión operativa del operador financiero por parte de la supervisión técnica del SENA. Al respecto, es necesario agregar que el equipo operador de la Universidad Nacional envió oficio el 24 de enero con consecutivo B.FI.1 [T]-1299-019-25 al SENA y a Matrix Créditos S.A.S. informando que la fecha máxima dispuesta por la Unidad Administrativa de la Facultad de Ingeniería para la presentación de posibles modificatorios contractuales debidamente justificados por la parte que lo requiera es el 4 de febrero de 2025.

4.4. SEGUIMIENTO A LA ESTRATEGIA DE LIQUIDACIÓN – CONTRATO MATRIX CRÉDITOS SAS

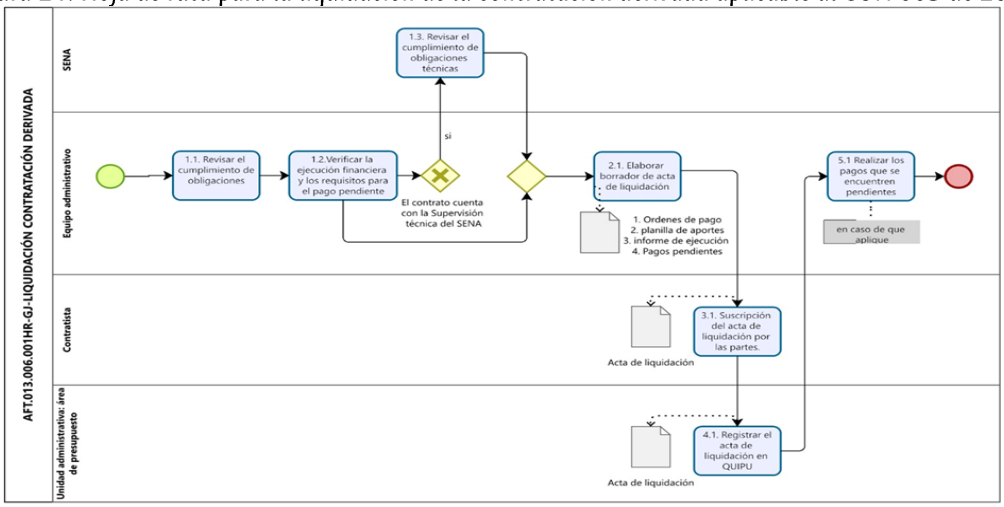
La etapa de liquidación del contrato de prestación de servicios No. 3 de 2021 con Matrix Créditos S.A.S. está contemplada en la cláusula decimoséptima - liquidación del contrato en la cual se menciona:

> *"Al producirse cualquiera de las causas de terminación del contrato, se procederá a su liquidación en un plazo máximo de veinte (20) días, contados a partir de la ocurrencia del hecho o acto que genera la terminación. La liquidación por mutuo acuerdo se hará por acta firmada por las partes, en la cual deben constar los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar y los acuerdos, transacciones y conciliaciones que alcancen las partes para poner fin a las posibles divergencias presentadas y poder declararse a paz y salvo.*
>
> *Las partes acuerdan que, si EL CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o no se llega a acuerdo sobre el contenido de la misma, ésta podrá ser practicada directa y unilateralmente por LA UNIVERSIDAD a través de documento escrito. La liquidación unilateral se realizará dentro del término de diez (10) días contados a partir del vencimiento del plazo para liquidar el contrato de común acuerdo; lo anterior no obsta para que dentro de este plazo las partes lleguen a un acuerdo sobre la liquidación."*

Así mismo, es obligación de la Universidad en el marco de ejecución del contrato marco CO1.PCCNTR.1471299 con el SENA, dar alcance a las actividades que permitan cumplir lo contemplado en la cláusula quinta - obligaciones específicas del contratista, numeral 15 "*Realizar la liquidación de los contratos derivados conforme a los términos de ley*".

Por lo anterior, y en línea con el Sistema de Gestión de Calidad implementado en el contrato interadministrativo CO1.PCCNTR.1471299, se presenta a continuación el mapa del proceso de liquidación de contratación derivada que se aplicará al contrato CON 003 de 2021 con el operador financiero Matrix Créditos S.A.S. en la etapa de liquidación y cierre. Es necesario recalcar que el presente contrato tiene como fecha de finalización el 22 de febrero de 2025 y las actividades que se desarrollen previo a esta fecha están encaminadas a facilitar y hacer eficiente el tiempo de liquidación del contrato en mención.

Figura 21. Hoja de ruta para la liquidación de la contratación derivada aplicable al CON 003 de 2021



Las siguientes son las actividades que se realizaron durante el mes de enero de 2025 en la etapa previa a la liquidación del contrato y que facilitarán la misma, especialmente en el entendido que se cuenta con un plazo máximo de 20 días para llevar a cabo este proceso:

Actividad 1.2.2 Ejecución financiera con afectación presupuestal

Durante el mes de enero de 2025 se envió oficio por parte de la Universidad Nacional dirigido a Matrix Créditos S.A.S. solicitando enviar un informe antes del 14 de febrero de 2025 sobre las condiciones y entregables que se prevén entregar por parte del operador financiero en el marco del cumplimiento de sus obligaciones, en el desarrollo de la estrategia para la liquidación del contrato CON 003 de 2021.

El informe debe contener el detalle de los entregables físicos o digitales, la capacidad instalada que se debe tener para la transferencia eficiente de la operación de la Línea CRECER, las competencias humanas que se deben tener para atender la entrega de los procesos pendientes por finalizar (cartera abierta) y demás consideraciones técnicas, tecnológicas y de personas que el contratista considera se deben transferir al SENA o a quién el SENA considere para continuar con la efectiva operación de la Línea CRECER.

Así mismo, se solicita una mesa de trabajo el 18 de febrero a las 10:00 AM entre los equipos de Matrix Créditos S.A.S., la Universidad y el SENA.

El presente apartado del informe de gestión fue elaborado por Fabián Gómez Nivia, profesional de apoyo en la gerencia del proyecto y seguimiento a la línea de sostenibilidad.

5. INFORME DE CUOTA DE GERENCIA

De acuerdo con el requerimiento de la contraloría al SENA, nos permitimos relacionar algunos hitos importantes del informe relacionado con la cuota de gerencia, los cuales forman parte del presente informe.

a) La gestión adelantada por el equipo del proyecto es el resultado de la operación de las obligaciones contractuales expresadas en el presente informe y desarrolladas de acuerdo con lo estipulado en las órdenes de servicio profesionales contratadas para este fin.
b) En cada uno de los capítulos del informe de gestión, se relacionan estos resultados obtenidos, los cuales son acordes y están dando cumplimiento al contrato suscrito entre la Universidad Nacional de Colombia y el SENA. En cada capítulo se coloca el nombre de los profesionales del proyecto que intervinieron en su planeación y ejecución.
c) Tal como se expresa en el Anexo 9_Informe cuota de gerencia del presente informe, este equipo está conformado por:

Tabla 79. Conformación del equipo.

1.1.	Servicios académicos remunerados - Específica	
	Personal mínimo	
a)	Gerente de proyecto	1
	Personal adicional	
b)	Supervisión interna	1
1.2	Remuneración por servicios técnicos	
	Personal mínimo	
1.	Coordinación Operativa	-
2.	Profesional de apoyo	1
3.	Coordinadora contractual	1

4.	Supervisor financiero - Líder de Fiducia	1
5.	Líder administrativo	1
6.	Líder de proceso de interventoría	1
7.	Tecnólogo de apoyo gestión documental y archivo	1
8.	Líder de proceso de cartera y liquidación	1
	Personal adicional	
8.	Ingeniera de procesos	1
9.	Tecnóloga de apoyo en procesos transversales	1
10.	Profesional de apoyo financiero	1
12.	Experta en derecho administrativo	1
13.	Firma Digital	1
14.	Servicios de Digitalización, Custodia y Actividades Conexas	1
15.	Tecnóloga de apoyo	1
	Estímulos estudiantes – Específica	
16	Estudiante de apoyo transversal	1
	Capacitación - Específica	
	Total	17

d) En el numeral 1.1.1 se relaciona el equipo mínimo y adicional requerido para la ejecución del contrato y vinculado contractualmente durante el mes. Este equipo es contratado de acuerdo con el presupuesto estimado para el rubro **Remuneración por servicios técnicos** y de acuerdo con lo establecido en el Manual de Convenios y Contratos de la Universidad.

e) En este período no se realizó cobro por Cuota de Gerencia. A la fecha el valor total facturado es de $10.237.291.941,54 correspondiente a las facturas 1, 2, 3 y 4 del contrato interadministrativo.

6. CONCLUSIONES

El presente informe detalla las actividades ejecutadas durante el mes de enero de 2025 por parte de la Universidad Nacional de Colombia, en su rol como operador de los recursos del Fondo Emprender vigencia 2020. A continuación, se destacan los aspectos significativos en la gestión del contrato, los cuales proveen información esencial para respaldar la toma de decisiones y facilitar el seguimiento al contrato por parte de la supervisión:

I. En relación con el seguimiento estratégico del proyecto

a. Atendiendo la solicitud de la Supervisión del contrato, se incluyó el Anexo 18 el "*Resumen ejecutivo del informe de gestión del mes de Enero*", el cual es la base del informe que se presentará al Comité Técnico de Mejoramiento del mes de febrero de 2025.

b. En relación con el Comité de Mejoramiento No. 50 correspondiente al mes de enero de 2025, este se encuentra en desarrollo, por cuanto fue citado por la Coordinación Nacional de

Emprendimiento el 31 de enero de 2025, en modalidad asincrónica, desde el viernes 31 de enero de 2025 a las 2:00 p.m. hasta el miércoles 5 de febrero de 2025 a las 6 p.m. El equipo de la Universidad remitió previamente el informe respectivo, el 29 de enero de 2025 bajo radicado B.FI.1[T]-1299-050-25 (Ver Anexo 17_SeguimientoEstrategico).

c. El 28 de enero bajo radicado B.FI.1[T]-1299-048-25, el equipo de la Universidad Nacional remitió al SENA ampliación sobre la gestión relacionada con los valores agregados, según lo requerido por la supervisión en el oficio allegado bajo radicado de entrada B.FI.1 [T]-CR-1299-797-24. En la comunicación referenciada se da respuesta a cada uno de los puntos presentados por el supervisor del contrato interadministrativo, Dr. Gustavo Gómez, y, así mismo, se adjuntaron los enlaces en Google drive para facilitar el acceso a la información solicitada (Ver Anexo 17_SeguimientoEstrategico).

d. Mediante los oficios radicados B.FI.1[T]-1299-053-25 del 30 de enero y B.FI.1[T]-1299-055-25 del 31 de enero, el equipo de la Universidad Nacional 2020 dio respuesta a la solicitud del SENA recibida formalmente el 30 de enero bajo radicado B.FI.1 [T]-CR-1299-024-25, en la que se requirió el registro de una base de datos adjunta con la información de la cartera en la Línea Crear y la Línea Crecer. Se aclara que la información relacionada con la cartera de la Línea Crecer, fue suministrada por el operador financiero Matrix Créditos S.A.S. mediante radicado B.FI.1 [T]-CR-1299-027-25 del 30 de enero.

e. Con respecto al cierre y liquidación de los contratos de cooperación empresarial, al cierre de este informe, de los 579 planes de negocio operados por la UNAL 2020, se encuentran cerrados 570 expedientes (98% de los planes asignados) correspondientes a las resoluciones No. 1-1039, No. 1-0071, No. 1-2313, No. 1-1752, No. 1-1745, No. 1-2809, 1-2808 ,1-2810 del 2023 y de las resoluciones No. 1-2122, No. 1-2124 y No. 1-2125 de 2024, y a los 66 planes que no requieren cierre por medio del CDN (desistimientos sin ejecución de recursos).

f. Durante el mes de enero del año en curso, el equipo del proyecto de la Universidad Nacional vigencia 2020, continuó fortaleciendo la comunicación y gestión con los entes adherentes con miras al cierre de los contratos suscritos en el marco de las adhesiones. En este periodo se realizaron once reuniones de socialización con los delegados de los adherentes: Departamento de Sucre, municipios de Yarumal, La Virginia, Villanueva, Sociedad Minera de Cobre Quebradona, Planadas, El Carmen de Viboral, Riohacha, Planeta Rica y el Ministerio del Interior. En estas sesiones se expone a los representantes de las adhesiones el estado final de los planes de negocio financiados, así como el estado actual del contrato de adhesión y el procedimiento para su respectivo cierre y liquidación. De igual forma, se solicitan los documentos faltantes requeridos para la liquidación y se concede acceso al informe final y al expediente de la adhesión, alojado en Google Drive.

g. Adicionalmente, durante la tercera y cuarta semana de enero se envió a cada uno de los veintidós adherentes el oficio denominado "*Procesos administrativos para la liquidación del contrato de adhesión*", en dicha comunicación se relacionó el detalle del proceso de cierre y liquidación y se compartió el expediente correspondiente por medio de Google Drive. Igualmente, se puso a disposición de los entes adherentes en caso de requerirse, visitas presenciales para lo cual se informó que estamos disponibles en las instalaciones de la Universidad Nacional de Colombia Sede Bogotá. En caso de ser necesario, el equipo operador de la Universidad Nacional 2020, se trasladará al territorio con previa concertación de agenda de trabajo por las partes interesadas y aprobación por parte del SENA.

h. Respecto a la actualización de los documentos legales de los funcionarios responsables de llevar a cabo las terminaciones de los contratos de adhesión según cada alcaldía, gobernación o entidad, la tabla a continuación presenta los avances durante el periodo y las acciones a seguir:

Tabla 80. Estado de la actualización de documentos de entes adherentes

ESTADO DE LA DOCUMENTACIÓN ACTUALIZADA	ENTES ADHERENTES	No.	ACCIONES A SEGUIR
Entes adherentes que remitieron documentación actualizada completa	Caldas; Pastoral Social; Itagüí; Quebradona; Gramalote	5	Firma de informe final y acta de liquidación
Entes adherentes que cuentan con documentación del representante legal completa, pero hace falta el Registro Presupuestal	Departamento de Sucre; Bugalagrande; La Virginia; Manizales; Garzón; Barrancabermeja; Acacias; Planeta Rica; Riohacha; Tauramena	10	Comunicaciones al adherente para solicitud del Registro Presupuestal
Entes adherentes que remitieron documentación actualizada incompleta	El Carmen de Viboral; Min. Interior; San Juan de Urabá.	3	comunicaciones al adherente para solicitud de los documentos a actualizar
Entes adherentes que no han remitido documentación actualizada	Villanueva; Planadas; Yarumal; Norte de Santander	4	Comunicaciones al adherente para solicitud de los documentos.

II. En relación con la supervisión administrativa, jurídica y financiera al CON 003 de 2021 celebrado con Matrix Créditos S.A.S.

i. El 17 de enero de 2025 Matrix Créditos S.A.S. emitió respuesta al oficio enviado con consecutivo B.FI.1 [T]-1299-536-24 y asunto "*Requerimiento al contratista Matrix Créditos S.A.S. para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del Contrato de Prestación de Servicios No. 003 de 2021, suscrito con la Universidad Nacional de Colombia*" en el cuál, conforme al artículo 83 de la Resolución de Rectoría No. 1551 de 2014, la supervisión administrativa, jurídica y financiera de la Universidad Nacional requiere al contratista Matrix Créditos S.A.S. cumplir con la obligación de la cláusula novena, numeral 1.1. incisos 7, 13, 16 y 21. En específico la Universidad solicitó:

- *Realizar alcance mes a mes desde el corte del mes de junio de 2022, conforme las especificaciones descritas en los oficios B.FI.1 [T]-1299-515-24 y B.FI.1 [T]-1299-536-24 del 4 y el 18 de diciembre de 2024 de los informes de gestión, cartera, y las correspondientes bases de datos junto con sus anexos. En estos documentos se debe explicar las diferencias de cifras entre los informes primigenios y el respectivo alcance y detallar las razones de las diferencias evidenciadas.*
- *Emitir un documento de informe sobre las condiciones técnicas que le permiten al contratista dar cumplimiento a la obligación de: "Disponer de un medio tecnológico para la evaluación de la solicitud y el seguimiento del crédito" en cuanto al tipo de software o plataforma tecnológica en la cual se adelanta el seguimiento al recaudo".*

Así mismo, esta respuesta fue remitida a la supervisión técnica del SENA para sus análisis y conceptos, el 20 de enero de 2025 en el oficio con consecutivo B.FI.1 [T]-1299-013-25, sin que a la fecha de cierre del presente informe se haya recibido respuesta.

j. El 27 de enero de 2025, la supervisión administrativa, jurídica y financiera ejercida por la Universidad remitió respuesta al correo enviado el 17 de enero por parte de Matrix Créditos S.A.S., requiriendo la información completa de los alcances de los meses solicitados y el documento técnico que dé cuenta del cumplimiento de la obligación: "*Disponer de un medio tecnológico para la evaluación de la solicitud y el seguimiento del crédito*" tal y como fue requerido en el oficio B.FI.1 [T]-1299-536-24 del 27 de diciembre de 2024.

k. De igual forma, la supervisión administrativa, jurídica y financiera ejercida por la Universidad Nacional, informó con la debida antelación al equipo técnico del SENA la fecha máxima para la presentación de posibles modificatorios al contrato de prestación de servicios No. 003 de 2021 suscrito con Matrix Créditos S.A.S. Esta información se realizó teniendo en cuenta que

el plazo de ejecución se termina el 22 de febrero de 2025, a la fecha de presentación de este informe no se obtuvo respuesta por parte de la supervisión técnica del contrato.

l. El 24 de enero de 2025 se solicitó al operador financiero Matrix Créditos S.A.S. el reintegro de capital por valor de $2.326.138.483,17 solicitado por la supervisión técnica del SENA el 13 de diciembre de 2024 y con aval de traslado de recursos para cubrir el costo del GMF del 19 de diciembre de 2024. Esta gestión fue realizada por el operador financiero, Matrix Créditos S.A.S. en el mes de febrero y se reportará en el siguiente informe de gestión.

m. Teniendo en cuenta la fecha de finalización de la ejecución del contrato de prestación de servicios CON 003 de 2021, el 29 de enero del presente año se le solicitó a Matrix Créditos S.A.S. mediante oficio B.FI.1[T]-1299-049-25 remitir un informe antes del 14 de febrero de 2025, sobre las condiciones y entregables que se prevén entregar por parte del contratista en el marco del cumplimiento de sus obligaciones. Este informe debe contener el detalle de los entregables físicos o digitales, la capacidad instalada que se debe tener para la transferencia eficiente de la operación de la línea CRECER, las competencias humanas que se deben tener para atender la entrega de los procesos pendientes por finalizar (cartera abierta) y demás consideraciones técnicas, tecnológicas y de personas que el contratista considera se deben transferir al SENA o a quién el SENA considere para continuar con la efectiva operación de la Línea CRECER.

n. A la fecha de cierre del presente informe, 31 de enero de 2025, se encuentra pendiente por parte del operador Matrix Créditos S.A.S. la remisión de los informes de gestión y cartera del mes de diciembre de 2024.

o. En el enlace relacionado a continuación se encuentran cargados, tanto los documentos pre y contractuales, como los informes de gestión tal y como son compartidos por el contratista Matrix Créditos S.A.S. por medio de la plataforma SharePoint: 08_LineaSostenibilidadMatrix_CON03_2021 - Google Drive

III. En relación con el seguimiento administrativo:

p. A nivel de gestión documental, se ha realizado la trazabilidad de las comunicaciones enviadas y recibidas desde la cuenta senafe2020_fibog@unal.edu.co y ayudafe_nal@unal.edu.co. Asimismo, se ha dado curso a la gestión documental de acuerdo con el sistema de calidad del proyecto, los lineamientos de la Universidad Nacional y el SENA –Fondo Emprender, en desarrollo de la ejecución del contrato interadministrativo suscrito entre el SENA y la Universidad Nacional de Colombia. Se anexa la dirección del drive, en la que se aloja la información del proyecto compartida con el SENA: https://drive.google.com/drive/folders/10wCOrKF5AKItWW0prXWCUj2OymSx3U7S?usp=drive_link.

q. Con respecto a la contratación derivada, se encuentran vigentes y en ejecución las órdenes de servicio OSE 483 con Aseguradora Solidaria y la OSE 1210 con Thomas Signe, a las cuales se les realizó prórroga hasta el 23 de marzo de 2025, fecha de finalización de la etapa de ejecución del contrato interadministrativo. Asimismo, continúa en vigencia y ejecución el contrato CON 003 de 2021 con Matrix Créditos SAS, cuya finalización es el 22 de febrero de 2025. Los contratos OSE 1009 suscrito con Procesos y Canje, CON 002 con la Fiduciaria Popular S.A. y el CON 003 con la Universidad de Antioquia finalizaron el 31 de diciembre de 2024 y se encuentran en etapa de cierre y liquidación. Igualmente, se comparte el expediente de la contratación derivada en enlace de la información compartida con el SENA: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1y7DMaAcx6Rpg74-HGWh-gPyNEZqFxLf0

r. Durante este periodo, y teniendo en cuenta la finalización del CON 03 de 2020 celebrado con la Universidad de Antioquia, se continuó con la revisión de los expedientes de los planes negocios que se encuentran alojados en plataforma, así como de la entrega documental realizada por el contratista a través de Google Drive. En este sentido, se han recibido de la UDEA los expedientes de los planes de negocio de las convocatorias 78, 80, 167, 168, 169,171, 172, 174, 175, 176, 178, 179, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191 y 192 según los radicados B.FI.1 [T]-CR-1299-751-24 del 9 de diciembre, B.FI.1 [T]-CR-1299-780-24 del 18 de diciembre de 2024 y el radicado B.FI.1 [T]-CR-1299-012-25 del 21 de enero de 2025. De igual manera, el 31 de enero bajo radicado de entrada B.FI.1 [T]-CR-1299-029-25 se recibió por parte de la Universidad de Antioquia el informe final del contrato. En este sentido, el equipo de la Universidad Nacional continúa realizando la verificación y validación en plataforma de los expedientes entregados por la UDEA, así como de la información técnica, jurídica y financiera contemplada en el informe final remitido por el contratista.

IV. En relación con el seguimiento financiero y fiduciario

s. Durante enero de 2025 el comportamiento de los Fondos de Inversión Colectiva – FICs – se mantuvo estable, llegando a tener rendimientos acumulados cercanos a los $13.847.759,72 De acuerdo con la respuesta remitida por el SENA bajo radicado B.FI.1 [T]-CR-1299-1304-22, en la que se solicita a la Universidad "*continuar con el seguimiento y análisis de la dinámica de los mercados y generar las alarmas respectivas, de tal manera que los recursos del capital semilla de los emprendedores, no sean afectados*", continuaremos con el seguimiento a los rendimientos.

t. A la fecha, y como un tema de seguimiento en el Comité técnico de mejoramiento, se han realizado los siguientes traslados de los rendimientos financieros por la cuenta de ahorros del BBVA y por la Fiduciaria Popular:

Tabla 81. Resumen de traslados de los rendimientos financieros por la cuenta de ahorros del BBVA

Resumen de traslados de los rendimientos financieros por la cuenta de ahorros del BBVA		Traslado de los rendimientos financieros por la Fiduciaria Popular
Fecha	**Valor**	
26/02/21	$671.153.494	
23/08/21	$643.294.930	
15/02/22	$492.611.171	
28/07/22	$733.145.390	
26/10/22		$296.088.372
31/01/23		$428.643.704
20/02/23	$686.902.180	
28/07/23	$533.060.100	$322.046.001
02/02/24	$496.464.587	
22/02/24		$200.984.901
26/07/24	$445.876.486	
27/12/24		$ 99.284.229,77

u. Durante la vigencia del contrato y al corte indicado, se tiene un valor total de $1.353.008.432,92 por concepto de rendimientos acumulados, de los cuales se han girado $1.347.047.208,50, valor que tiene incluido el GMF generado por el desembolso al SENA de $5.366.721,95. Mediante oficio B.FI.1[T]-1299-006-25 del de 13 de enero de 2025 se realizó solicitud a la Fiduciaria Popular para el reembolso al SENA de los rendimientos financieros generados en las cuentas de ahorro y FICs, se está a la espera de la respuesta por parte de la Fiduciaria Popular.

v. Durante el mes de enero de 2025 se generaron rendimientos financieros por valor de $36.715.878,00, lo que genera unos rendimientos acumulados a enero de 2025 en la cuenta del BBVA 5797 por valor de $303.283.704,00. Mediante oficio B.FI.1[T]-1299-002-25 se realizó solicitud a la Tesorería de la Universidad Nacional para el reembolso de los rendimientos financieros generados en la cuenta de ahorros del Banco BBVA No. 001303090200045797 al SENA, se está a la espera de la respuesta por parte de la Tesorería.

w. Los estados financieros se detallan en el Anexo 6_Gestión Fiduciaria, presentado de manera consolidada y por subcuentas, proporcionando así, un detallado registro de los movimientos financieros. Además, se adjuntan las observaciones y aclaraciones relacionadas con los estados financieros de las diversas subcuentas al cierre del periodo, el cual corresponde al 31 de enero de 2025. Cabe destacar que el equipo contable del proyecto realiza una revisión mensual de los estados financieros con el objetivo de mantener un control efectivo sobre el cierre del negocio fiduciario.

x. El 24 de enero se recibió oficio del Coordinador Nacional de Emprendimiento (E) solicitando la radicación del informe de ejecución financiera con corte a diciembre de 2024 del Contrato No. CO1.PCCNTR.1471299 de 2020. En respuesta enviada al SENA el 24 de enero bajo radicado B.FI.1[T]-1299-020-25, se reenvió el informe solicitado, indicando que el mismo ya había sido remitido al SENA el 17 de enero de 2025.

V. Con relación a la gestión jurídica y la coordinación contractual

y. El equipo operador de la Universidad Nacional se permite informar al SENA que, se encuentra adelantando los trámites administrativos necesarios para realizar los pagos pendientes a los contratistas que finalizaron la ejecución de sus contratos en el mes de diciembre de 2024 y la suscripción de las actas de liquidación, conforme las disposiciones del Manual de Convenios y Contratos de la Universidad.

VI. En relación con la gestión de cartera – Línea Crear

z. En cumplimiento de lo dispuesto en el Manual Financiero del Fondo Emprender y el Protocolo de Cartera de Línea Crear los 17 planes de negocios que conforman la cartera de las resoluciones 1-1745 y 1-02810 de 2023, se emitió en el mes de septiembre de 2024 por parte de la Universidad Nacional de Colombia los certificados de incobrabilidad con los soportes de las gestiones de cobro prejurídico de las obligaciones y los expedientes de 17 planes de negocios no condonados, por lo tanto, con estos certificados se surtió y finalizó la etapa prejurídica de las gestiones de recuperación de las obligaciones con los emprendedores a cargo del operador. En virtud de lo anterior y en cumplimiento de las obligaciones contractuales, durante el periodo de enero de 2025 se efectuó la actividad de gestión de carácter administrativo de cargue en la plataforma del Fondo Emprender de los soportes de gestión de cartera de los 17 planes de negocios.

VII. Con relación a las actividades de puesta en marcha

aa. En relación con la puesta en marcha, se relaciona el estado de los 579 planes de negocios gestionados en el marco del contrato:

Tabla 82. Estado de planes de negocio

ESTADO	PDN	Porcentaje%
TERMINADO (con resolución de condonación)	491**	84,8%
PRESENTADOS (con resolución de No condonación)	20*	3,5%
TERMINADOS (Con Resolución de no condonación y devolución anticipada de recursos)	2	0,3%
RENUNCIA (30 PDN, ya presentado 1 PDN para no condonación)	29	5,0%
NO EJECUTADO	17	2,9%
TERMINACIÓN ANTICIPADA (15 PDN, ya presentados 9PDN)	7	1,2%
NO CELEBRADO	13	2,2%
TOTAL	**579**	**100%**

*3 PDN Con resolución de no condonación pendientes de constancia de ejecutoria
**6 PDN Resolución de condonación 1-02841 de 2024 del 31/10/24 pendiente constancia de ejecutoria

bb. Durante enero de 2025 con el radicado B.FI.1[T]-1299-005-25, se envió el decimoquinto Informe trimestral correspondiente a la puesta en marcha, cubriendo el periodo comprendido entre los meses de octubre a diciembre de 2024. De esta forma se dio cumplimiento al numeral 4, literal e) inciso 1.6. de la cláusula tercera del anexo del Contrato interadministrativo CO1.PCCNTR.1471299 que establece como obligación de la Universidad Nacional de Colombia la entrega de informes en los siguientes términos:

> *"Informes trimestrales de avance en la fase de puesta en marcha (fase de ejecución de los planes de negocios aprobados)".*

7. OPORTUNIDADES DE MEJORA

a. Teniendo en cuenta la finalización del plazo de ejecución del contrato marco en marzo de 2025 y el inicio de la fase de liquidación, se recomienda, como oportunidad de mejora, establecer un plan para la entrega de los soportes documentales relacionados con la operación del contrato. Esto permitirá garantizar una liquidación adecuada y facilitar el acceso a la información que soporta el cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales.

b. Se recomienda a la supervisión de adhesiones del SENA, establecer el protocolo para el cierre y liquidación de las adhesiones, teniendo en cuenta las particularidades del proceso y considerando que, en las demás áreas de la operación del Fondo Emprender se cuentan con protocolos y lineamientos formalizados, lo que además atiende a los compromisos contractuales de las partes.

c. Se recomienda establecer los lineamientos, protocolos y manuales para el cierre y liquidación de las operaciones reembolsables de los beneficiarios de la línea CRECER, considerando que este es un componente netamente técnico, permitiendo que la Universidad Nacional y el operador financiero tengan el visto bueno de la supervisión técnica en los tiempos que permitan realizar una liquidación del contrato derivado CON 003 de 2021 de manera eficiente. En este sentido, se solicita formalmente que este tema sea tratado en el comité de seguimiento técnico del CON 003 de 2021 del mes de febrero de 2024.

8. TEMAS PENDIENTES

a. En comunicado del 20 de noviembre recibido bajo radicado B.FI.1 [T]-CR-1299-712-24, la supervisión técnica del SENA del CON 003 de 2021 informó que se encontraban "*revisando alternativas sobre el reconocimiento de la gestión operativa del operador financiero (Matrix Créditos S.A.S.) con el fin de atender los techos solicitados frente a la cuota de gerencia del contrato derivado*". A la fecha de cierre del presente informe, 31 de enero de 2025, continuaba pendiente la remisión de dichas alternativas por parte del SENA.

b. Durante el mes de enero de 2025 no se citó el comité de seguimiento al CON 003 de 2021 por parte de la secretaría técnica ejercida por el SENA. Solicitamos que se cite lo más pronto posible dado que la fecha de terminación del contrato derivado es el 22 de febrero de 2025.

c. En cuanto al seguimiento a las actas de los comités, el 22 de enero de 2025 se remitió al SENA el oficio radicado B.FI.1[T]-1299-017-25, en el que, con el fin de contar con la información completa y formalizada necesaria para la etapa de liquidación del contrato marco, se solicitó amablemente al SENA, los siguientes documentos que, al cierre del presente informe se encuentran pendientes:

- Acta No. 04 de la Junta Administradora llevada a cabo el 12 de noviembre de 2021 debidamente firmada por los delegados del SENA.
- Plan Operativo V4 firmado por todos los delegados del SENA. Está pendiente únicamente la firma del delegado de la Dirección Administrativa y Financiera del SENA, Dr. Gustavo Gómez.
- Se evidenció en el acta No. 05 de la Junta Administradora un error tipográfico, dado que la fecha del acta suscrita es del 14 de marzo de 2021, cuando debería ser 14 de marzo de 2022, por lo que se solicitó al equipo del SENA realizar la debida corrección al texto del acta.
- Las Actas 28 y 29 correspondientes a los comités técnicos de mejoramiento de febrero y marzo de 2023 firmadas por los delegados del SENA.
- La versión final del acta No. 05 del comité de cartera del 30 de septiembre de 2024, dado que esta no fue enviada como anexo en la citación del comité del mes de octubre de 2024.
- Del comité de seguimiento al contrato CON 003 de 2021 suscrito con Matrix Créditos S.A.S., se solicitaron: las versiones finales de las actas 05 y 07 de 2022; las versiones finales y debidamente firmadas por los delegados del SENA de las actas 01, 02 y 03 de 2024 y los borradores de las actas 04, 05 y 06 de 2024 para revisión por parte del equipo de la Universidad.

d. Con relación a los comités llevados a cabo recientemente: se está a la espera del borrador del acta No. 49 del Comité técnico de mejoramiento realizado el 23 de diciembre de 2024 y de la versión final firmada por el SENA del Acta No. 48, remitida con firmas de los delegados de la UNAL el pasado 13 de enero. De igual forma, está pendiente el envío por parte del SENA de los borradores de las actas del comité de cartera No. 8 de 2024 realizado el 20 de diciembre de 2024 y el acta No. 1 de 2025 del 31 de enero de 2025, esto para realizar la respectiva revisión por parte del equipo operador de la Universidad Nacional.

e. Se encuentra pendiente el envío por parte del SENA de la constancia ejecutoria de 09 planes de negocios correspondiente a las resoluciones 1-2128 del 23 de agosto de 2024 y 1-2841 del 31 octubre de 2024, documentos necesarios para iniciar las tareas de cierre y liquidación contractual de acuerdo con el protocolo de liquidación del SENA y la estrategia de liquidación del contrato. No obstante, el 28 de enero bajo radicado B.FI.1 [T]-CR-1299-018-25 se recibió por parte del Coordinador Nacional de Emprendimiento (E) comunicación indicando que: "*Las constancias de ejecutoria faltantes del año 2024, se remitirán iniciando el mes de febrero, en atención que aun el SENA no cuenta con todo el equipo contratado.*" En ese sentido, se espera la recepción de las constancias durante el mes de febrero del presente año.

f. El equipo del proyecto entregará en el original los pagarés y las cartas de instrucciones de los 17 planes de negocios en cartera, para lo cual el SENA informó que estos se entregarán directamente a CISA y se encuentra pendiente que nos impartan las instrucciones para realizar este trámite y los funcionarios por parte del SENA y de CISA a quienes se le realizará la entrega de estos títulos valores.

g. El caso de la emprendedora Alejandra Moreno Rivero, del plan de negocios ID 72149 – Fotocalidad fue presentado ante el Comité de Cartera de la Línea Crear el 29 de noviembre de 2024, y este decidió revisarlo en otra sesión a la luz de la normatividad vigente. En la sesión del 20 de diciembre de 2024, se recordó a los miembros del comité la necesidad de emitir un pronunciamiento para responder a la solicitud, quedando pendiente de revisión. En este sentido, se está a la espera de una decisión del Comité de Cartera o de la instancia competente del SENA para dar respuesta de fondo a la emprendedora.

h. Teniendo en cuenta lo anterior, al cierre del presente informe, 31 de enero de 2025, se concluye que en el periodo se remitieron al SENA Fondo Emprender veintitrés (23)

comunicados, de los cuales cuatro (4) están pendientes de respuesta oficial según la siguiente relación:

Tabla 83. Correspondencia pendiente de respuesta formal por parte del SENA

CONSECUTIVO	FECHA	DESTINATARIO	ASUNTO / REFERENCIA / CONCEPTO	N° RADICADO DE LA ENTIDAD
B.FI.1[T]-1299-007-25	16/01/2025	Luz Dana Leal Gustavo Gómez Castellanos	Solicitud de remisión de constancia de ejecutorías pendientes. *Nota: El 27 de enero bajo radicado del SENA 01-9-2025-004274, el Coordinador Emprendimiento encargado, Dr. Hernán Mauricio Rodríguez Laverde, indicó: "Las constancias de ejecutoria faltantes del año 2024, se remitirán iniciando el mes de febrero, en atención que aun el SENA no cuenta con todo el equipo contratado." Por lo que se considera que la solicitud de la UNAL continua sin respuesta.	CRM No. 7-2025-021487 NIS.: 2025-01-024246 de Fecha: 1/21/2025
B.FI.1[T]-1299-013-25	20/01/2025	Luz Dana Leal Gustavo Gómez Castellanos	Remisión de respuesta relacionada con el requerimiento al contratista Matrix Créditos S.A.S. para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato de prestación de servicios No. 003 de 2021 contenida en el oficio B.FI.1 [T]-1299-546-24 del 27 de diciembre de 2024.	CRM No. 7-2025-023081 NIS.: 2025-01-025692 de Fecha: 1/22/2025
B.FI.1[T]-1299-016-25	22/01/2025	Luz Dana Leal Gustavo Gómez Castellanos Genny Andrea García	Citación a mesas de trabajo de gestión de cartera Línea Crear y gestión documental.	CRM No. 7-2025-025145 NIS.: 2025-01-027971 de Fecha: 1/23/2025
B.FI.1[T]-1299-056-25	31/01/2025	Luz Dana Leal Gustavo Gómez Castellanos	Solicitud de aval perfil Coordinador(a) Operativo - Contrato No. CO1. PCCNTR.1471299 de 2020	CRM No. 7-2025-040564 NIS.: 2025-01-045885 de Fecha: 2/3/2025

9. LISTA DE ANEXOS

Tabla 84. Lista de anexos

ANEXO	NOMBRE
Anexo 1	EquipoMinimo
Anexo 2	EquipoAdicional
Anexo 3	ConveniosAdhesión
Anexo 4	SeguimientoAseguradoraSolidariaColombia
Anexo 5	Firmas Digitales
Anexo 6	GestionFiduciaria
Anexo 7	GestionPuestaMarcha-Interventoria
Anexo 8	ParafiscalesUniversidadNacionalDiciembre_2024
Anexo 9	InformeCuotaGerencia
Anexo 10	ExtractosBancariosContratosAdhesión
Anexo 11	Extracto5797BBVADICIEMBRE2024
Anexo 12	SeguimientoLiquidacionesCCE
Anexo 13	GestionJuridica
Anexo 14	SeguimientoaConvocatoriasporOperador
Anexo 15	SeguimientoGestionCartera
Anexo 16	SeguimientoMatrixCreditosSAS
Anexo 17	Seguimiento estratégico
Anexo 18	Resumen ejecutivo